



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Riva del Garda, 24 maggio 2024

Prot. n. DECSIRE0600161 - PERINPS06 - DIP031682

Parziale revoca del decreto sindacale prot. n. 1553 di data 13.01.2023 e “Conferimento incarico sostituto del Direttore del MAG – Museo Alto Garda” alla dipendente a tempo indeterminato Signora Malpaga Luisa.

IL SINDACO

Visto l'articolo 111 del vigente Regolamento organico del personale dipendente che disciplina l'attribuzione degli incarichi ai dirigenti e ai direttivi;

preso atto che gli incarichi suddetti vengono conferiti con provvedimento del Sindaco in base alle previsioni dell'organigramma e all'individuazione delle posizioni organizzative da parte della Giunta, secondo il principio della temporaneità e revocabilità degli stessi, nei limiti temporali stabiliti dallo statuto comunale, rinnovabili anche di anno in anno, sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza, sentito il Segretario generale reggente, ovvero, per le strutture interne, il Dirigente della struttura primaria;

visto l'articolo 47 dello Statuto comunale il quale prevede che gli incarichi dirigenziali o direttivi, conferiti temporaneamente dal Sindaco, abbiano la durata massima di cinque anni, rinnovabili anche di anno in anno;

dato atto, altresì, che con proprio decreto prot. n. 41157 di data 28.10.2022 è stato conferito al dott. Matteo Rapanà, dipendente a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di “Funzionario attività culturali - categoria D – livello base”, l'incarico di Direttore dell'Istituzione MAG Museo Alto Garda;

visto l'articolo 17 (Direttore: sostituzione) del Regolamento dell'Istituzione dove è stabilito che *“Il Sindaco ha facoltà di individuare tra i dipendenti del Comune di Riva del Garda o dei Comuni convenzionati per la gestione associata del servizio, un sostituto del Direttore, appositamente delegato, nel caso di vacanza temporanea o di sua assenza”*;

dato atto che con proprio precedente decreto prot. n. 1553 di data 13.01.2023 era stato individuato, quale sostituto del Direttore, il Segretario Generale reggente dott. ssa Anna Cattoi;

ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento di individuare nella figura della dipendente Signora Malpaga Luisa, Collaboratore amministrativo/contabile – categoria C – livello evoluto in servizio presso l'istituzione MAG Museo Alto Garda e Ledro il sostituto del Direttore, che ne assumerà pertanto tutte le funzioni in caso di assenza o impedimento, revocando nel contempo l'incarico assegnato al Segretario Generale reggente come descritto al punto precedente;

visti gli artt. 60, comma 8, 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto -Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per l'area non dirigenziale del personale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 01.10.2018;

visto il vigente Organigramma del personale dipendente, da ultimo approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 540 di data 16.03.2023;

visto il Regolamento dell'Istituzione ed, in particolare, l'art. 17 (Direttore: sostituzione);

vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, da parte della dipendente interessata, già depositata in atti;

DECRETA

1. di revocare il proprio decreto prot. n. 1553 di data 13.01.2023 limitatamente al conferimento dell'incarico al Segretario generale reggente, **dott.ssa Cattoi Anna**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del Regolamento dell'Istituzione MAG – Museo Alto Garda, di sostituto del Direttore del Museo dott. Rapanà Matteo, in caso di sua assenza o impedimento, a decorrere dal 1° giugno 2024;
2. di incaricare, con decorrenza **1° giugno 2024**, la dipendente a tempo indeterminato **Malpaga Luisa**, Collaboratore amministrativo/contabile – categorai C – livello evoluto in servizio presso l'Istituzione MAG, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del Regolamento dell'Istituzione MAG – Museo Alto Garda, quale sostituto del Direttore del Museo dott. Rapanà Matteo, in caso di sua assenza o impedimento;
3. di dare atto che all'incarico assegnato sono collegate le funzioni di responsabilità di cui agli articoli 103 e seguenti del vigente Regolamento Organico del personale dipendente, nonché quelle derivanti dalla delibera della Giunta municipale n. 72 di data 26.01.2021, concernente l'individuazione degli atti amministrativo-gestionali di natura dirigenziale e direttiva devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi e successivi atti di organizzazione;
4. di dare atto che l'incarico di cui al punto 2) è revocabile secondo le procedure di cui all'articolo 60 del Codice degli Enti locali e con le modalità disciplinate dal contratto collettivo di lavoro.

Il presente atto viene comunicato al Segretario generale reggente, all'U.O. Personale, nonché all'U.O. Sistema Informativo comunale e alla segreteria Organizzativa per i relativi conseguenti adempimenti e a tutti i dipendenti assegnati all'Istituzione MAG Museo Alto Garda.

IL SINDACO

Cristina Santi

firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Pers/cs

L'originale firmato digitalmente è disponibile presso l'ufficio Segreteria Organizzativa secondo le modalità previste dalla normativa sull'accesso agli atti.