



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Riva del Garda, 13 gennaio 2023

Prot. n. DECSIRE0600073 - PERINPS06 - DIP900149

Modifica e integrazione decreto prot. n. 10788 di data 23.03.2021 avente ad oggetto “Conferimento incarichi direttivi di Responsabile di struttura organizzativa con decorrenza 1° aprile 2021”.

IL SINDACO

Visto l'articolo 111 del vigente Regolamento organico del personale dipendente che disciplina l'attribuzione degli incarichi ai dirigenti e ai direttivi;

preso atto che gli incarichi suddetti vengono conferiti con provvedimento del Sindaco in base alle previsioni dell'organigramma e all'individuazione delle posizioni organizzative da parte della Giunta, secondo il principio della temporaneità e revocabilità degli stessi, nei limiti temporali stabiliti dallo statuto comunale, rinnovabili anche di anno in anno, sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza, sentito il Segretario generale reggente, ovvero, per le strutture interne, il Dirigente della struttura primaria;

visto l'articolo 47 dello Statuto comunale il quale prevede che gli incarichi dirigenziali o direttivi, conferiti temporaneamente dal Sindaco, abbiano la durata massima di cinque anni, rinnovabili anche di anno in anno;

richiamato l'articolo 104 del citato Regolamento organico del personale, il quale, al comma 1, prevede che alle Aree possano essere preposti il segretario, il vice segretario e i dirigenti, anche assunti al di fuori della dotazione organica, nonché dipendenti con attitudini e capacità amministrativo-contabili adeguate, di categoria D, qualora siano state individuate corrispondenti posizioni organizzative da parte della Giunta municipale;

preso atto che con proprio decreto prot. n. 10788 di data 23.03.2021, tra gli altri, è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità alla dott.ssa Anna Cattoi, Segretario generale reggente, dal 1° aprile 2021 al 30 settembre 2022;

considerato che di fatto l'incarico è proseguito anche oltre tale scadenza;

ritenuto, quindi, con il presente provvedimento di fissare il termine dell'incarico di cui al punto precedente al 31 marzo 2023, al pari di ogni altro incarico conferito ai vari Responsabili di Area o di Unità Operativa con il suddetto decreto prot. n. 10788/2022;

dato atto, altresì, che con proprio decreto prot. n. 41157 di data 28.10.2022 è stato conferito al dott. Matteo Rapanà, dipendente a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di “Funzionario attività culturali - categoria D – livello base”, l'incarico di Direttore dell'Istituzione MAG Museo Alto Garda;

visto l'articolo 17 (Direttore: sostituzione) del Regolamento dell'Istituzione dove è stabilito che *“Il Sindaco ha facoltà di individuare tra i dipendenti del Comune di Riva del Garda o dei Comuni convenzionati per la gestione associata del servizio, un sostituto del Direttore, appositamente delegato, nel caso di vacanza temporanea o di sua assenza”*,

ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento di individuare nella figura del Segretario Generale reggente dott.ssa Cattoi Anna il sostituto del Direttore, che ne assumerà pertanto tutte le

funzioni in caso di assenza o impedimento;

visti gli artt. 60, comma 8, 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto -Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per l'area non dirigenziale del personale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 01.10.2018;

visto il vigente Organigramma del personale dipendente, da ultimo approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 493 di data 22.12.2022;

visto il Regolamento dell'Istituzione ed, in particolare, l'art. 17 (Direttore: sostituzione);

vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, da parte della dipendente interessata, già depositata in atti;

D E C R E T A

1. di modificare il proprio decreto prot. n. 10788 di data 23.03.2021 limitatamente alla scadenza dell'incarico conferito al Segretario generale reggente, **dott.ssa Cattoi Anna**, quale Responsabile dell'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità, fissando **la scadenza al 31 marzo 2023** al pari di ogni altro incarico conferito con il medesimo decreto ai vari Responsabili di Area e Unità Operativa;
2. di dare atto che all'incarico assegnato sono collegate le funzioni di responsabilità di cui agli articoli 103 e seguenti del vigente Regolamento Organico del personale dipendente, nonché quelle derivanti dalla delibera della Giunta municipale n. 72 di data 26.01.2021, concernente l'individuazione degli atti amministrativo-gestionali di natura dirigenziale e direttiva devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi e successivi atti di organizzazione;
3. di integrare le disposizioni di cui al citato decreto prot. n. 10788/2022 stabilendo di incaricare il Segretario generale reggente, **dott.ssa Cattoi Anna**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del Regolamento dell'Istituzione MAG – Museo Alto Garda, quale sostituto del Direttore del Museo dott. Rapanà Matteo, in caso di sua assenza o impedimento;
4. di dare atto che gli incarichi sopraccitati sono revocabili secondo le procedure di cui all'articolo 60 del Codice degli Enti locali e con le modalità disciplinate dal contratto collettivo di lavoro.

Il presente atto viene comunicato al Segretario generale reggente, all'U.O. Personale, nonché all'U.O. Sistema Informativo comunale e alla segreteria Organizzativa per i relativi conseguenti adempimenti e a tutti i dipendenti assegnati all'Istituzione MAG Museo Alto Garda.

IL SINDACO

Cristina Santi

firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Pers/cs

L'originale firmato digitalmente è disponibile presso l'ufficio Segreteria Organizzativa secondo le modalità previste dalla normativa sull'accesso agli atti.