



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DECSIRE0600099

Nomina Designato del trattamento dei dati personali per la gestione del sistema di videosorveglianza presso l'Istituzione Museo Alto Garda: Responsabile – dott. Matteo Rapanà.

IL TITOLARE

Ai sensi degli articoli 5, 24, 29 e 32 del Regolamento UE n. 2016/679 e del Decreto legislativo n. 196/2003 il Titolare del trattamento ha l'obbligo di adottare specifiche misure organizzative e di impartire istruzioni alle persone che sono autorizzate al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del Decreto legislativo n. 196/2003 il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.

Il Regolamento UE n. 2016/679 detta una nuova disciplina in materia di trattamento dei dati personali, prevedendo tra gli elementi caratterizzanti e innovativi il "principio di responsabilizzazione" (c.d. accountability).

L'art.8 del Regolamento comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.120 di data 23.02.2023, stabilisce:

- al comma 1, "competete al Comune di Riva del Garda, legalmente rappresentato dal Sindaco, individuare per iscritto il designato per la gestione del sistema di videosorveglianza.";
- al comma 5, "i compiti e le funzioni connessi al trattamento di dati personali mediante il sistema di videosorveglianza affidati al designato per la gestione del sistema di videosorveglianza e agli incaricati devono essere analiticamente specificati."

Il Disciplinare-Programma per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.636 di data 8 agosto 2023, prevede all'art. 4, comma 1, che al designato per la gestione del sistema di videosorveglianza spetta di sovrintendere all'installazione, al puntamento e in generale alla gestione degli impianti di videosorveglianza.

Presso l'Istituzione Museo Alto Garda è installato un sistema di videosorveglianza che consente di visionare le immagini rilevate e registrate per la tutela dei beni museali.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto lo Statuto;

visto il Regolamento organico del personale;

NOMINA

il Responsabile dell'Istituzione Museo Alto Garda,

dott. Matteo Rapanà,

DESIGNATO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

dell'Istituzione Museo Alto Garda

Al dott. Matteo Rapanà, in qualità di DESIGNATO del trattamento dei dati sono attribuiti i seguenti specifici compiti e funzioni:

- accede ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria in relazione e per l'adempimento delle mansioni e dei compiti assegnati;
- adotta le misure e dispone gli interventi necessari per la messa in sicurezza del trattamento dei dati e per il corretto accesso degli stessi;
- individua e nomina, secondo idonee modalità, gli autorizzati a prendere visione delle immagini riprese e registrate dal sistema di videosorveglianza e a trattare i dati personali rilevati;
- impartisce le opportune disposizioni organizzative e operative agli autorizzati per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
- predispone, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016, l'informativa agli interessati, predisponendo la modulistica e altre forme idonee di informazione e ne cura il costante aggiornamento;
- sovrintende all'installazione, al puntamento e in generale alla gestione degli impianti di videosorveglianza;
- controlla che le telecamere collocate all'esterno degli edifici siano posizionate in modo da limitare l'angolo di visuale all'area effettivamente da controllare e da proteggere;
- controlla che le telecamere posizionate all'interno dei locali siano installate esclusivamente in luoghi destinati all'attività lavorativa, fermo restando il divieto di controllo a distanza;
- collabora con il Titolare alla stesura di uno o più accordi con le rappresentanze sindacali qualora dagli strumenti di videosorveglianza utilizzati derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori (art. 4 legge 300/1970 e ss.mm.);
- propone l'aggiornamento del Disciplinare-Programma per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza in relazione all'installazione di nuovi impianti o alle modifiche delle caratteristiche o delle modalità di utilizzo degli impianti già installati;
- adotta le misure necessarie affinché l'accesso alle immagini registrate sia protetto in modo da precluderne la visione se non in caso di reale necessità;
- controlla che il periodo di conservazione delle immagini rispetti quelli previsti dal Disciplinare – Programma ed in ogni caso quelli prescritti dalla vigente normativa;
- collabora all'aggiornamento dell'attività di trattamento relativa alla videosorveglianza comunale nel Registro unico delle attività di trattamento del Comune;
- collabora con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;

- propone al Titolare del trattamento dei dati la nomina di soggetti esterni quali Responsabili del trattamento dati, in relazione all'affidamento agli stessi di determinate attività (ad es. attività di manutenzione degli impianti di videosorveglianza), nell'ambito dei compiti istituzionali dell'ente;
- riceve e gestisce le eventuali richieste scritte inoltrate da parte degli ufficiali o agenti di polizia giudiziaria per la visione di immagini riprese ed archiviate o il ritiro di copie;
- assiste il Titolare nella conduzione della valutazione di impatto ai sensi dell'art. 35 del GDPR, coordinandosi con il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD);
- segnala possibili violazioni di dati personali al Titolare e al Referente della gestione della violazione dei dati personali al fine di consentire la tempestiva attivazione della procedura di gestione del data breach approvata con deliberazione della Giunta municipale di data 14 maggio 2019, n. 992.

Si rappresenta che la conoscenza dei dati personali da parte di un DESIGNATO, nell'ambito dei trattamenti assegnati al suo Servizio/Ufficio, non è considerata comunicazione di dati personali.

Riva del Garda

IL SINDACO
dott.ssa Cristina Santi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Parere di regolarità tecnica espresso dal
RESPONSABILE DELL'AREA DELLA SEGRETERIA
GENERALE ED ORGANIZZATIVA
SEGRETERIO GENERALE REGGENTE
dott.ssa Anna Cattoi
firmato digitalmente

ks

L'originale firmato digitalmente è disponibile presso l'ufficio Segreteria Organizzativa secondo le modalità previste dalla normativa sull'accesso agli atti.