



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 223 **DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

AFFIDAMENTO DI CONSULENZA TECNICA PER UNO STUDIO DI MOBILITÀ SUL TERRITORIO DI RIVA DEL GARDA

L'anno duemilaventuno, addì ventuno del mese di settembre (21-09-2021), alle ore 11:30 nella Sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i signori:

SANTI CRISTINA	- Sindaco
BETTA SILVIA	- Vice Sindaco
MATTEOTTI PIETRO	- Assessore
MALFER MAURO	- Assessore
GRAZIOLI LUCA	- Assessore

Risulta assente il signor:

SALIZZONI SILVIO	- Assessore
------------------	-------------

Assiste la Sig.ra CATTOI ANNA - Segretario generale reggente

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, la sig.ra SANTI CRISTINA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al n. 743 dell'ordine del giorno.

Relazione.

L'Amministrazione comunale ha la necessità formare un Piano di Azioni che costituisca valido indirizzo nelle scelte degli interventi di riqualificazione fisica e funzionale degli spazi pubblici, e di regolazione della mobilità.

Le Azioni individuate devono essere analizzate tramite un percorso valutativo, mettendo a sistema quanto già elaborato dagli studi preparatori per il Piano Urbano della Mobilità, dal Piano Stralcio della Mobilità (PSM) della Comunità Altogarda e Ledro, e dal PFTE Ciclovia del Garda, oltre alle evidenze di altri eventuali studi in atto da parte dell'Amministrazione.

Mediante uno studio sullo sviluppo della mobilità sul territorio comunale, tenendo conto comunque di un ambito esteso al territorio dell'Alto Garda, si dovrà procedere a definire quindi un quadro organico di interventi che permettano alla Amministrazione Comunale di dare risposta coerente alle ipotesi di sviluppo del territorio in esame.

Agli atti è stata acquisita la dichiarazione del Responsabile dell'Area delle Opere Pubbliche dd. 20/09/2021, n.34668, con la quale si attesta la necessità di affidare l'incarico di cui sopra a professionista esterno, trattandosi di prestazioni professionali altamente qualificate, a cui non corrisponde idonea figura professionale all'interno della struttura organizzativa comunale, e che necessita di specifico software per elaborare e sviluppare il modello di macrosimulazione del traffico.

In base agli artt. 20 e 22 della L.P. 10 settembre 1993, n. 26 e s.m.e i. e all'art. 24 del D.P.P. 11 maggio 2012 9-84/Leg l'incarico di cui alla presente deliberazione, per le motivazioni sopra evidenziate, è ammissibile posto che all'esigenza in questione non può essere fatto fronte con personale in servizio, trattandosi di prestazioni professionali altamente qualificate, non presenti all'interno della struttura comunale o comunque alle quali non si possa far fronte con personale in servizio.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Udita e fatta propria la relazione dell'Assessore Luca Grazioli, anche ai fini della motivazione del presente atto.

Visto il parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.

Dato atto che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28.03.2019.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 105 dd. 30.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023 a seguito dell'approvazione da parte del C.C. del bilancio di previsione 2021-2023.

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., assumendo la presente deliberazione anche ai fini di indirizzo al Responsabile del Servizio di Bilancio per la conseguente determinazione di spesa, come da precitata deliberazione n. 105.

Su invito dell'Assessore alla QUALITA' URBANA, VIABILITA', SICUREZZA E PATRIMONIO - GRAZIOLI LUCA;

Ad unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. di assumere l'indirizzo di affidare all'esterno, per le motivazioni contenute nella relazione, la redazione di uno studio viabilistico che individui un Piano di Azioni che costituisca valido indirizzo nelle scelte degli interventi di riqualificazione fisica e funzionale degli spazi pubblici, e di regolazione della mobilità;
2. di precisare che la prenotazione della spesa relativa all'applicazione della presente deliberazione, avverrà con determina del Responsabile del Servizio di Bilancio "Viabilità – mobilità e reti", attuando e completando l'indirizzo assunto con la presente deliberazione, per tutti gli aspetti gestionali;
3. di dare evidenza, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Municipale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., al fine di procedere celermente con la procedura di affidamento.

brg

/mcdp.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Cristina Santi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Anna Cattoi

Alla presente è unito:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- iter pubblicazione ed esecutività.