



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 224 **DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**ARTICOLO 4 DEL REGOLAMENTO ORGANICO DEL PERSONALE
DIPENDENTE: MODIFICHE ALL'ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE
DIPENDENTE**

L'anno duemilaventuno, addì ventotto del mese di settembre (28-09-2021), alle ore 09:00 nella Sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i signori:

SANTI CRISTINA	- Sindaco
BETTA SILVIA	- Vice Sindaco
MATTEOTTI PIETRO	- Assessore
MALFER MAURO	- Assessore
SALIZZONI SILVIO	- Assessore
GRAZIOLI LUCA	- Assessore

Assiste la Sig.ra CATTOI ANNA - Segretario generale reggente

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, la sig.ra SANTI CRISTINA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al n. 749 dell'ordine del giorno.

Relazione.

Con deliberazione della Giunta municipale di data 26.01.2021 n. 72, è stato da ultimo modificato, ai sensi degli articoli 4 e 11 del vigente regolamento organico del personale dipendente, l'organigramma del personale dipendente, definito nell'ambito della dotazione organica approvata dal Consiglio comunale e costituente la tabella allegato A) al regolamento stesso.

L'art. 4 del regolamento organico del personale dipendente, prevede:

“L'apparato tecnico-amministrativo comunale è costituito da strutture organizzative finalizzate a garantire l'efficacia dell'intervento nell'ambito di materie ed attribuzioni omogenee, secondo modalità fissate dallo statuto comunale e o da appositi atti di organizzazione.

La struttura organizzativa del Comune si articola in:

- a) Aree, costituenti la struttura organizzativa di massimo livello presente nel Comune, che operano con ampia autonomia gestionale nel rispetto degli indirizzi degli organi di governo;*
- b) Unità Operative, costituenti strutture secondarie eventualmente presenti all'interno delle Aree, riferite ad obiettivi relativi ad un nucleo specifico di attività;*
- c) eventuali Progetti speciali di coordinamento, anche a carattere interdisciplinare, per coordinare programmi o progetti che coinvolgono competenze concorrenti di più strutture;*
- d) possono inoltre essere previsti Uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti del Comune o da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato di durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica.*

Eventuali conflitti interni di competenza sono risolti dal Segretario generale, sentiti i responsabili delle strutture organizzative interessate.

Nell'ambito della dotazione organica complessiva per ciascuna categoria indicata nella tabella allegato A, la Giunta municipale individua la dotazione organica per singola struttura organizzativa di cui sopra.”

Il successivo art. 11 del regolamento organico prevede:

“La disciplina dello stato giuridico e delle assunzioni del personale nelle materie oggetto di riserva di legge e di regolamento, nonché la dotazione organica e le relative variazioni sono deliberate dal Consiglio comunale.

La Giunta municipale, nell'ambito della dotazione organica, approva l'organigramma, con il quale vengono individuate le strutture organizzative stabilendo per ciascuna di esse il contingente complessivo nelle varie categorie, livelli e figure professionali, in modo da consentire il maggior grado di flessibilità con riguardo ai compiti ed ai programmi assegnati e il miglior coordinamento tra le varie strutture.

Gli altri atti sono adottati dal Sindaco, dal Segretario generale, dai Dirigenti e dai Responsabili delle strutture organizzative, secondo le rispettive competenze.”

In funzione di nuove e mutate esigenze organizzative dell'ente si rende opportuno intervenire sull'organigramma del personale dipendente, al fine di apportare alcune modifiche all'assetto organizzativo del Comune, che si sintetizzano come segue.

Nell'ambito dell'Area Segreteria e Affari Generali - Unità Operativa Attività Economiche, Sport, Turismo e Manifestazioni, istituita nell'assetto e nelle attribuzioni attuali con deliberazione giunta n. 1214/2020, risultano attualmente assegnate le seguenti risorse umane:

n. 1 figura di Funzionario amministrativo/contabile categoria D – livello base

n. 3 figure di Assistente amministrativo/contabile – categoria C base

In funzione dell'esperienza maturata nel frattempo e in base alle competenze assegnate a tale Unità Operativa si ritiene necessario, modificare l'assegnazione delle risorse umane nel modo seguente:

n. 1 figura di Funzionario amministrativo/contabile categoria D – livello base

n. 3 figure di Assistente amministrativo/contabile – categoria C livello base (di cui 1 ad esaurimento)

n. 1 figura di Collaboratore amministrativo/contabile – categoria C livello evoluto

Si ritiene di dare decorrenza alla suddetta modifica con il 1° gennaio 2022 in virtù del fatto che il posto di Assistente amministrativo/contabile – categoria C livello base che ora si prevede ad esaurimento risulta coperto con personale a tempo determinato fino al 31 dicembre 2021.

Le predette modifiche all'Organigramma avvengono entro i limiti della dotazione organica complessiva, non comportando alcuna variazione alla dotazione organica di cui alla Tabella allegato A) al vigente Regolamento Organico del personale dipendente, da ultimo approvato dal Consiglio comunale con deliberazione di data 30.04.2020 n. 229 e nel rispetto delle distinzioni per categorie dalla stessa definite.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del CCPL 2016-2018 di data 01.10.2018, la presente proposta di modifica all'Organigramma è stata comunicata alla rappresentanza sindacale aziendale e alle organizzazioni sindacali di categoria maggiormente rappresentative a livello provinciale, con nota di data 25.08.2021 prot. n. 31439 e ne è stata data illustrazione nella riunione tenutasi in data 9 settembre 2021.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Udita e fatta propria la relazione del Sindaco Cristina Santi, anche ai fini della motivazione del presente atto.

Visto l'art. 41, comma 3 dello Statuto comunale.

Visti gli articoli 4 e 11 del regolamento organico del personale dipendente.

Visto il Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018 e ss.mm.ii..

Vista la proposta complessiva di modifica dell'Organigramma, di cui all'Allegato A) e ritenuta la medesima meritevole di approvazione, in quanto funzionale alle esigenze organizzative dell'Amministrazione comunale.

Attesa pertanto la necessità, in funzione di quanto sopra, di riapprovare, ai sensi degli articoli 4 e 11 del Regolamento organico del personale dipendente, un nuovo Organigramma adeguato alle modifiche come riassunte in relazione nel testo risultante nell'Allegato A) alla presente deliberazione, parte integrante e sostanziale.

Visto il parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Dato atto che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28.03.2019.

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Su invito del Sindaco - SANTI CRISTINA;

Ad unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi degli articoli 4 e 11 del vigente regolamento organico del personale dipendente, per le motivazioni in relazione esplicitate, il seguente documento che, firmato dal Segretario generale reggente, forma parte integrante della presente deliberazione:
 - “Organigramma” di cui all'allegato A);
2. di stabilire, secondo le motivazioni meglio espresse in premessa, che le modifiche all'“Organigramma” di cui all'allegato A) avranno decorrenza dal 1° gennaio 2022;
3. di dare evidenza, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Municipale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 2 di data 03.05.2018, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e

giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Allegato parte integrante:

- Allegato A): “Organigramma”

Pers./cs.

/mcdp.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Cristina Santi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE

Anna Cattoi

Alla presente è unito:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- iter pubblicazione ed esecutività.