



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 311 **DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**APPROVAZIONE PROGETTO DI BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024
E DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024**

L'anno duemilaventidue, addì ventidue del mese di febbraio (22-02-2022), alle ore 12:00 nella Sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i signori:

SANTI CRISTINA	- Sindaco
BETTA SILVIA	- Vice Sindaco
MATTEOTTI PIETRO	- Assessore
MALFER MAURO	- Assessore
SALIZZONI SILVIO	- Assessore
GRAZIOLI LUCA	- Assessore

Assiste la Sig.ra CATTOI ANNA - Segretario generale reggente

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, la sig.ra SANTI CRISTINA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al n. 985 dell'ordine del giorno.

Relazione.

L'art. 151 del D.lvo 267/2000 in materia di ordinamento contabile degli enti locali, recepito, unitamente ad altre disposizioni del decreto stesso, con LP n. 18 dd. 9 dicembre 2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)", prevede che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre. Con la stessa disposizione di recepimento è stato altresì previsto che termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale).

Con Decreto del Ministero dell'Interno di data 24/12/2021, riportato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30/12/2021 è stato stabilito il differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 degli Enti Locali.

Sempre la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto, ha disposto che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto. Ne discende che, dal bilancio di previsione 2017, anche gli enti locali della Provincia di Trento sono tenuto a redigere il bilancio, con valore autorizzatorio, secondo lo schema di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm..

L'art. 174 del D.lvo 267/2000 stabilisce, fra l'altro, che lo schema di bilancio di previsione, è predisposto dall'organo esecutivo e da questo presentato all'organo consiliare unitamente agli allegati. Spetta al regolamento di contabilità prevedere per tali adempimenti un congruo termine, così come fissare i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio.

L'articolo 10 del "Regolamento di contabilità", approvato con deliberazione consiliare n. 186 di data 28/03/2019, e ss.mm. dispone che lo schema di bilancio approvato dalla Giunta comunale è presentato ai consiglieri almeno 20 giorni prima della seduta di Consiglio di apertura della sessione dei bilancio. Entro lo stesso termine è trasmesso al collegio dei Revisori per l'espressione del parere. Lo stesso articolo prevede le modalità per la presentazione degli emendamenti da parte dei consiglieri comunali.

Riguardo ai vincoli di finanza pubblica, si rammenta che la legge bilancio dello Stato per l'anno 2019 (L. 145 dd. 30/12/2018) ha altresì stabilito che a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232. Pertanto già dal 2020, come anche risulta dagli schemi del bilancio di previsione (allegato 9 al d.lgs 118/2011) aggiornati con DM 1/8/2019, non è più previsto il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Nel bilancio di previsione risulta iscritto il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità per il quale si rinvia alle indicazioni fornite nella Nota integrativa allegata al bilancio per quanto concerne i criteri e le modalità della sua costituzione.

Al bilancio non è stata applicata alcuna quota dell'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio 2021.

Sulla base delle direttive di programmazione della Giunta comunale, il Servizio finanziario ha predisposto lo schema di bilancio di previsione 2022-2024, unitamente agli allegati previsti dalla normativa vigente e in particolare quelli elencati al comma 3 dell'art. 11 del D.lvo 118/2011 e ss.mm. , secondo il modello Allegato 9 di cui allo stesso decreto.

Al bilancio viene allegata pure la nota integrativa prevista dall'art. 11 comma 5 lettera d) del D.lvo 118/2011, nonché il prospetto dei parametri delle condizioni di deficitarietà ed il piano degli indicatori e dei risultati attesi.

Con deliberazione n. 65 dd. 23/11/2021, il Consiglio comunale ha provveduto ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024.

Il DUP approvato con la citata deliberazione consiliare n. 65/2021 risultava privo dei dati contabili, del Programma Generale delle Opere Pubbliche e dell'aggiornamento del fabbisogno del personale.

L'art. 174 del D.lvo 267/2000 stabilisce, fra l'altro, che la Giunta comunale, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

Unitamente allo schema di bilancio è stata predisposta la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, presentata come il Documento Unico di Programmazione integrale, nel quale è riportato l'aggiornamento delle misure strategiche ed operative e l'inserimento dei dati finanziari e delle parti rimandate con la deliberazione consiliare n. 65/2021.

Lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024, è predisposto secondo i contenuti previsti dalla normativa di riferimento e dai relativi principi contabili e nello stesso sono ripresi i contenuti finanziari dello schema di bilancio di previsione 2022-2024. Il DUP si articola in due sezioni, quella strategica e quella operativa, nelle quali sono rispettivamente ricomprese anche le misure strategiche ed operative che caratterizzano la programmazione in relazione alle Missioni e ai Programmi di bilancio. Le stesse sono state redatte dalle strutture comunali di concerto con gli amministratori di riferimento. Nella sezione operativa del DUP, in apposito capitolo riferito alla programmazione degli investimenti, è incluso il Programma Generale delle Opere Pubbliche per il triennio 2022-2024, redatto secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta provinciali n. 1061/2003.

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che anche gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato

“Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni e che lo stesso sia allegato al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione. In attuazione di detto articolo, è stato emanato il decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze del 22 dicembre 2015 concernente il piano degli indicatori per gli enti locali (allegati 1 e 2 rispettivamente per il bilancio di previsione e per il rendiconto) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (allegati 3 e 4). Allo schema di bilancio viene quindi allegato il piano degli indicatori elaborato sulla base di quanto stabilito dalla normativa e dagli schemi citati.

Viene infine allegato al bilancio anche il prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione redatto secondo il modello approvato con la delibera della Giunta provinciale n. 2373 dd. 26/09/2003, come rivisto con le nuove codifiche del bilancio armonizzato.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Udita e fatta propria la relazione del Sindaco Cristina Santi, anche ai fini della motivazione del presente atto.

Visto il D.Lgs 267/2000 (ordinamento degli enti locali).

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.

Visti i principi contabili e in particolare il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.lvo. 118/2011 s ss. mm.).

Vista la LP 9 dicembre 2015, n. 18.

Vista la LP n. 14 dd. 5/8/2016.

Visto il decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze del 22 dicembre 2015.

Vista la legge n. 145 dd. 30/12/2018 (legge di bilancio per l’anno 2019) e in particolare i commi da 819 a 826 come 882 dell’art. 1.

Vista la legge n. 160 dd. 27/12/2019 (legge di bilancio per l’anno 2020).

Vista la legge n. 178 dd. 30/12/2020 (legge di bilancio per l’anno 2021).

Vista la legge n. 234 dd. 31/12/2021 (legge di bilancio per l’anno 2022).

Visto il Decreto Ministeriale dd. 29/11/2017.

Visto il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze dd. 7/9/2020.

Vista la LP n. 16 dd. 28/12/2020 (Legge di stabilità provinciale 2021).

Vista la LP n. 22 dd. 27/12/2020 (Legge di stabilità provinciale 2022).

Visto l'art. 10 comma 2 della L.P. 3/8/2018 n. 15.

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali sottoscritto in data 16/11/2021.

Vista la delibera della GP n. 2373 dd. 26/09/2003.

Visto l'art. 26 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L.

Visti i pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio interessato e alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28/03/2019, esecutiva, e ss.mm..

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Su invito del Sindaco - SANTI CRISTINA;

Ad unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano:

DELIBERA

- di approvare il progetto di bilancio di previsione 2022-2024, redatto secondo gli schemi armonizzati previsti dal D.Lgs 118/2011 e completo della Nota Integrativa, del piano degli indicatori e del prospetto dei parametri delle condizioni di deficitarietà, che costituisce l'allegato A) al presente provvedimento, le cui risultanze finali sono riportate nel seguente quadro generale riassuntivo relativo all'esercizio 2022:

ENTRATE		SPESE	
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	541.128,05		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	4.946.449,29		
TITOLO I – Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa	11.727.700,00	TITOLO I – Spese correnti	26.089.578,05
TITOLO II – Trasferimenti correnti	7.821.600,00	TITOLO II – Spese in conto capitale	24.773.751,96

TITOLO III – Entrate extratributarie	6.000.250,00	TITOLO III – Spese per incremento attività finanziarie	0,00
TITOLO IV – Entrate in conto capitale	19.827.302,67	TITOLO IV – Rimborso prestiti	1.100,00
TITOLO V – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00		
TITOLO VII – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00	TITOLO V – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00
TITOLO IX – Entrate per conto terzi e partite di giro	7.119.500,00	TITOLO IV – Uscite per conto terzi e partite di giro	7.119.500,00
TOTALE	63.483.930,01	TOTALE	63.483.930,01
Avanzo di amministrazione	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	63.483.930,01	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	63.483.930,01

2. di approvare il progetto di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024, redatta come versione integrale del DUP 2022-2024, con annesso il Programma Generale delle Opere Pubbliche, allegato B) al presente provvedimento;
3. di approvare il prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione, allegato C) al presente provvedimento;
4. di depositare gli allegati di cui ai punti precedenti presso il Servizio Finanziario, a disposizione dei consiglieri comunali, almeno 20 giorni prima della seduta iniziale del Consiglio comunale di approvazione del bilancio di previsione, come previsto dall'art. 10 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 186/2019, dell'avvenuto deposito è data comunicazione ai consiglieri comunali;
5. di trasmettere lo schema di bilancio all'organo di revisione per il relativo parere;
6. di dare evidenza, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Municipale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., al fine di consentire il deposito del progetto di bilancio ai fini della consultazione da parte dei Consiglieri comunali e dei Revisori dei Conti.

Allegati parte integrante:

- Allegati n. 3

PF

/mcdp.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Cristina Santi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE

Anna Cattoi

Alla presente è unito:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- iter pubblicazione ed esecutività.