



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 615 **DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**VERIFICA PERIODICA DELLA REGOLARE TENUTA ED
AGGIORNAMENTO DELLO SCHEDARIO ELETTORALE.**

L'anno duemilaventitre, addì diciotto del mese di luglio (18-07-2023), alle ore 09:30 nella Sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i signori:

SANTI CRISTINA	- Sindaco
BETTA SILVIA	- Vice Sindaco
MATTEOTTI PIETRO	- Assessore
MALFER MAURO	- Assessore
POZZER LORENZO	- Assessore
GRAZIOLI LUCA	- Assessore

Assiste la Sig.ra CATTOI ANNA - Segretario generale reggente

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, la sig.ra SANTI CRISTINA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al n. 1970 dell'ordine del giorno.

Relazione.

Visti:

- il D.P.R. 20.03.1967 n. 223 - "Testo Unico delle Leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la revisione delle liste elettorali", in particolare l'art. 6, comma 6, il quale prevede che la Giunta municipale, quando lo ritiene opportuno e, in ogni caso nei mesi di gennaio e luglio, verifichi la regolare tenuta dello schedario elettorale".
- il paragrafo 45 delle istruzioni per l'impianto e la tenuta degli schedari elettorali di cui alla Circolare del Ministero dell'Interno n. 965/Ms. del 18.05.1967, per quanto riguarda la vigilanza del Sindaco e della Giunta Municipale sulla regolare tenuta dello schedario elettorale e sulla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni contenute nella citata circolare.
- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 01.02.1986 - "Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali", in particolare il capitolo VII, sezione VI, paragrafo 79 il quale prescrive che il Sindaco, come Ufficiale del Governo e la Giunta Municipale, per la specifica competenza assegnatale in materia dall'art. 6, 6° comma, del D.P.R. 20.03.1967 n. 223, sono tenuti a vigilare sull'impianto e sulla regolare tenuta dello schedario elettorale, assicurandosi che siano osservate le modalità e i termini stabiliti nella circolare stessa.
- la legge 24.11.2000 n. 340 - "Disposizioni per la delegificazione di norme e per la semplificazione di procedimenti amministrativi – Legge di semplificazione 1999".
- la Circolare del Ministero dell'Interno MIAITSE n. 6 del 13.02.2002 avente per oggetto "Modelli relativi agli adempimenti in materia di elettorato attivo e di tenuta e revisione delle liste elettorali".

Con l'autorizzazione alla dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali rilasciata - a seguito espressione di parere favorevole da parte del Ministero dell'Interno - dal Commissariato del Governo per la Provincia di Trento di data 09.01.2023 prot. Area II /n. 2523, assunta al protocollo n. 892 di data 10.01.2023, si esonera il Comune dalla tenuta dello schedario elettorale cartaceo con possibilità di sostituire lo stesso con adeguato programma di gestione su supporti magnetici, che offra le stesse garanzie di funzionalità dello schedario cartaceo e preveda il costante aggiornamento della posizione dell'elettore, la stampa di tutti i dati previsti dalle norme vigenti, nonché la perfetta visualizzazione in qualsiasi momento degli stessi tramite videoterminali.

Per vigilanza sulla regolare tenuta dello schedario elettorale si ritiene il legislatore abbia inteso far riferimento a quelle attività di supervisione e controllo dei compiti complessivamente svolti dall'ufficio elettorale in relazione agli adempimenti concernenti la tenuta e la revisione delle liste sezionali e generali, l'impianto dei fascicoli elettorali personali e la custodia degli stessi.

Si è proceduto alla verifica in oggetto, della quale si dà conto come segue:

Connotazione generale del servizio

- Il Comune di Riva del Garda utilizza un software per la gestione automatizzata del servizio elettorale fornito dalla ditta Halley Veneto s.r.l. con sede a Marcon (VE).
- Il locale utilizzato per le attività amministrative dell'ufficio elettorale, posto al 1° piano della sede municipale, è idoneo al normale espletamento del servizio ed è fornito di arredi per la sistemazione e conservazione del materiale elettorale adeguati e in buone condizioni.

Archivio degli elettori

- L'archivio informatico degli elettori è stato aggiornato a seguito delle variazioni conseguenti alle periodiche revisioni, dinamiche e semestrali, effettuate nel corso dell'anno ed i relativi verbali sono conservati in modalità elettronica sottoscritti digitalmente.

Fascicoli personali

- Dal gennaio 2015, come previsto dalla Circolare del Ministero dell'Interno - DCSE n. 43/2014, i fascicoli sono creati digitalmente. I fascicoli cartacei creati prima di tale data, recanti una numerazione unica, sono conservati ed opportunamente custoditi in un archivio a piani rotanti nei locali dell'ufficio elettorale.

Considerazioni finali

- Il collegamento tra gli uffici anagrafe, stato civile ed elettorale è continuativo, regolare e diretto in quanto gestiti dal medesimo applicativo e nell'ambito della medesima direzione organizzativa.
- Le operazioni concernenti la tenuta e la revisione delle liste elettorali generali e sezionali, nonché quelle riguardanti la revisione annuale dell'Albo dei presidenti e dell'Albo degli scrutatori di seggio, quelle relative alla revisione biennale dell'albo dei giudici popolari di Corte d'Assise e di Corte d'Assise d'Appello, sono state svolte correttamente e nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa in materia.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non è soggetto all'attestazione di regolarità contabile.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Udita e fatta propria la relazione del Sindaco, anche ai fini della motivazione del presente atto.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.

Visto il parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Dato atto che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28.03.2019.

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Su invito del Sindaco - SANTI CRISTINA;

Ad unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. di dichiarare la regolare tenuta ed aggiornamento dello schedario elettorale mediante gestione informatizzata, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nella circolare del Ministero dell'Interno n. 2600L del 01.02.1986, dando atto che le operazioni previste nella citata circolare sono state eseguite con precisione e nel rispetto dei termini stabiliti per ciascuna di esse;
2. di dare evidenza, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Municipale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
3. di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva al termine della pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

as

/mcdp.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Cristina Santi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Anna Cattoi

Alla presente è unito:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- iter pubblicazione ed esecutività.