



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 718
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE DOTT.SSA ANNA CATTOI, AI FINI DELL'EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO, PREVISTA DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI CONTRATTUALI IN MATERIA, RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2022

L'anno duemilaventitre, addì ventotto del mese di novembre (28-11-2023), alle ore 09:45 nella Sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i signori:

SANTI CRISTINA	- Sindaco
BETTA SILVIA	- Vice Sindaco
MATTEOTTI PIETRO	- Assessore
MALFER MAURO	- Assessore

Risultano assenti i signori:

GRAZIOLI LUCA	- Assessore
POZZER LORENZO	- Assessore

Assiste la Sig.ra CATTOI ANNA - Segretario generale reggente

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, la sig.ra SANTI CRISTINA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al n. 2250 dell'ordine del giorno.

Esce la sig.ra CATTOI ANNA – Segretario Generale reggente, ai sensi ex art. 65 CEL; assume le funzioni di segretario la sig.ra CIAGHI SERENA – Vice Segretario.

Relazione.

L'art. 98 del contratto collettivo provinciale di lavoro sottoscritto in data 27 dicembre 2005, così come sostituito dall'art. 23 dell'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali di data 29/12/2016, disciplina la retribuzione di risultato per i Segretari comunali.

L'indennità di risultato prevista al summenzionato art. 98 del C.C.P.L. 2002/2005 di data 27/12/2005 e ss.mm., è stabilita nell'importo annuo di euro 7.140,00.= per i Segretari e i vicesegretari comunali di I, II e III classe di comuni superiori ai 3.000 abitanti; a partire dalla valutazione riferita all'anno 2017, l'erogazione dell'indennità di risultato è disposta solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione e in proporzione ai risultati conseguiti.

La Giunta comunale, con propria deliberazione n. 452 di data 14/02/2017, rettificata con deliberazione n. n. 519 di data 16.05.2017, ha preso atto dell'accordo stralcio del 29 dicembre 2016.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 1170 dd. 10.03.2020 è stata approvata la risoluzione consensuale per mutuo consenso del rapporto di lavoro a tempo indeterminato in essere tra il Comune di Riva del Garda e l'allora Segretario generale dott.ssa Lorenza Moresco, ai sensi dell'art. 56 del vigente CCPL dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali e dell'art. 1372 del c.c., con decorrenza dal 1° aprile 2020.

Conseguentemente dalla medesima decorrenza, con decreto del Sindaco prot. n. 11436 del 31.03.2020 è stata incaricata la dott.ssa Anna Cattoi in qualità di Vicesegretario generale, a svolgere le funzioni di reggente la sede segretariale, fino alla copertura del posto vacante in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni del Codice degli Enti locali della Regione Trentino - Alto Adige.

A tutt'oggi il posto di Segretario generale non è ancora stato coperto con relativa procedura.

Il vigente Regolamento Organico del personale dipendente prevede che il Nucleo di valutazione espliciti le proprie competenze in tema di valutazione esclusivamente con riferimento al personale dirigente e ai titolari di posizioni organizzative.

Si rende, quindi, necessario concludere la procedura di valutazione del Segretario generale reggente dott.ssa Anna Cattoi, relativa all'anno 2022 da parte della Giunta municipale, secondo le risultanze di cui alla scheda di valutazione formulata dal Sindaco dott.ssa Cristina Santi, che con il presente provvedimento si approva e si dimette in atti, contenente l'attribuzione dei punteggi assegnati ai vari fattori di valutazione.

Ai sensi dell'Accordo provinciale in materia di retribuzione di risultato del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 24.04.2008, l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata al completamento della procedura di valutazione dei dipendenti.

Ai sensi dell'articolo 24 dell'accordo per il rinnovo del C.C.P.L. di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali di data 29.10.2018, la mancata attivazione annuale entro i termini di cui all'art. 137, comma 4, del C.C.P.L. di data 1 ottobre 2018 del Comparto Autonomie locali, area delle categorie, della procedura contrattuale che ha ad oggetto la quota obiettivi specifici del FO.R.E.G. determina la sospensione della quota di retribuzione di risultato dei dirigenti/segretari nella misura del 10% della quota teorica spettante. La scadenza del triennio previsto dall'art. 137, comma 4, del C.C.P.L. di data 1 ottobre 2018 del Comparto Autonomie locali, area delle categorie, in assenza di attivazione della procedura di cui al precedente comma 1, determina la perdita definitiva della quota della retribuzione di risultato sospesa ai sensi del precedente comma 1. Tale sospensione non opera se la mancata attivazione è conseguente a decisioni dell'Amministrazione. Il conseguimento degli obiettivi di efficientamento dei servizi e il rispetto delle direttive impartite in tal senso dagli organi competenti costituisce elemento di valutazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

All'effettiva erogazione della retribuzione di risultato spettante al Segretario generale reggente dott.ssa Cattoi, in relazione alla valutazione attribuita con il presente provvedimento, provvederà il competente responsabile di servizio di bilancio.

L'erogazione stessa, oltre di quanto previsto dalle predette norme contrattuali, terrà conto di quanto previsto dall'art. 9 dell'Accordo provinciale per il personale dell'Area della Dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie Locali dd. 2 maggio 2012, modificativo del CCPL 2002-2005 sottoscritto il 27.12.2005, che ha introdotto, anche per la dirigenza e segretari comunali, a decorrere dal mese di giugno 2012, della trattenuta giornaliera per le eventuali assenze per malattia, di qualunque durata secondo le modalità e nell'importo indicato nella tabella contenuta nella disposizione contrattuale stessa.

Esaminata e condivisa la proposta di scheda di valutazione predisposta dal Sindaco, dimessa in atti.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Udita e fatta propria la relazione del Sindaco Cristina Santi, anche ai fini della motivazione del presente atto.

Visti:

- l'art. 98 del C.C.P.L. 2002/2005 di data 27/12/2005, relativo al personale dell'area della Dirigenza e dei Segretari, così come sostituito dall'art. 23 dell'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali di data 29/12/2016, disciplina la retribuzione di risultato per i Segretari comunali;
- l'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali di data 29/12/2016;

- l'accordo per il rinnovo del C.C.P.L. di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali di data 29.10.2018,
- l'Accordo provinciale in materia di retribuzione di risultato del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 24 aprile 2008, di cui la Giunta municipale ha preso atto con delibera dd. 09.06.2008 n. 1065;
- la circolare del Consorzio dei Comuni di data 26 gennaio 2017;
- la circolare del Consorzio dei Comuni di data 1 febbraio 2017.

Ritenuto di procedere alla valutazione dei risultati riferiti al Segretario generale reggente dott.ssa Anna Cattoi per l'anno 2022, sulla base della proposta formulata dal Sindaco e secondo le risultanze di cui alla scheda di valutazione che con il presente provvedimento si approva e si dimette in atti mediante deposito nel fascicolo personale della dipendente interessata.

Visto il parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile dell'Unità Operativa personale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Dato atto che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28.03.2019.

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Su invito del Sindaco - SANTI CRISTINA;

Ad unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. di procedere alla valutazione del Segretario generale reggente – dott.ssa Anna Cattoi relativamente all'anno 2022 sulla base delle risultanze della scheda di valutazione che con il presente provvedimento si approva e si dimette in atti mediante deposito nel fascicolo personale della dipendente interessata;
2. di dare atto che alla corrispondente liquidazione della retribuzione di risultato e all'imputazione a bilancio della relativa spesa, provvederà con propria determinazione il competente responsabile del servizio di bilancio;
3. di dare evidenza al fatto che, trattandosi di provvedimento inerente la gestione del

personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione del giudice del lavoro;

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., al fine di erogare la retribuzione di risultato nel mese di dicembre 2023.

n. 1 scheda approvata

Pers/ab

/mcdp.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Cristina Santi

IL VICE SEGRETARIO
Serena Ciaghi

Alla presente è unito:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- iter pubblicazione ed esecutività.