

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b>	<b>Determinazione</b>
	n. 2021 - 1.002 di data 29/12/2021
	Pratica: DETRS202101028
	Pratica principale: SEGPPCO2020 presso (11) SEG AFFARI LEGALI
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID\_PRATICA   
2 0 2 1 0 6 8 1 8 0

**OGGETTO: Personale a supporto attività amministrativa presso l'Area Segreteria Generale e organizzativa U.O. Affari demografici , elettorali e statistici - assegnazione di un'unità a tempo parziale per l'anno 2022 – Approvazione schema di convenzione con Consorzio lavoro Ambiente Soc. Coop. di Trento cod. CUP C46G21017390003 e cod. CIG Z1A34A343E**

**- con impegno di spesa**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

A partire da settembre 2021, attraverso il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale ( SOVA) della Provincia Autonoma di Trento è stata assegnata all' U.O. Patrimonio e Provveditorato del Comune di Riva del Garda una unità di personale a tempo parziale (20 ore settimanali) per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo .

Con nota di data 20/12/2021 assunta a protocollo sub. 47465 il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la valorizzazione ambientale della PAT ha comunicato la disponibilità a confermare l'assegnazione anche per l'anno 2022 della suddetta unità di personale a tempo parziale per 20 ore settimanali a fronte di una compartecipazione alla spesa da parte del Comune nella misura del 20% (€ 330,00 mensili+ IVA) a partire dal 1 gennaio e fino al 31 dicembre 2022;

Con nota di data 28.12.2021 ns. prot. 48725 è stata inviata al Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento l'attestazione di versamento della quota compartecipativa al costo del personale per l'anno 2022 per n. 1 unità a tempo parziale.

Il Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop. Di Trento, al quale il SOVA della PAT ha affidato la realizzazione dell'attività secondo criteri e modalità stabiliti da specifico contratto convenzionale , in data 28.12.2021 ns. prot. n. 48797 ha trasmesso uno schema di convenzione regolante il rapporto tra il Comune di Riva del Garda e il Consorzio Lavoro Ambiente Soc.. Coop. Di Trento stesso; Con la stessa ha comunicato che la quota a carico del Comune per l'anno 2022, derivante dalla

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101028

1/4

predetta assegnazione e quindi dalla compartecipazione nella misura del 20% del costo totale del lavoratore assegnato dal 01.01.2022 al 31.12.2021 è pari a € 330,00 mensili + IVA, perciò per l'intero periodo è pari ad € 3.960,00 + IVA 22% € 871,20 e quindi complessivi € 4.831,20.

Si ritiene pertanto opportuno confermare, anche per l'anno 2022, l'assegnazione dell'unità di personale presso il settore: "Area Segreteria Generale e Organizzativa – U.O. Affari demografici, elettorali e statistici" compartecipando alla relativa spesa nella misura del 20% come sopra indicato.

Visto lo schema di convenzione, si ritiene lo stesso meritevole di approvazione.

Rilevata l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Vista la legge 13.08.2010 n. 136 art. 3 che ha introdotto disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di servizi e forniture e precisato che il codice CIG attribuito alla presente procedura è: **Z1A34A343E**

Vista la L.P. 27 novembre 1990, n. 32 "Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale"

Vista la L.P. n.2/2020 recante "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni.

Vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e il relativo regolamento di esecuzione;

Visto l'art 36 ter 1 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23;

Viste le direttive per l'applicazione dell'art 36 ter 1 della L.P. 23/1990, allegate alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1097 di data 29/6/2015;

Vista la L.P. 9 marzo 2016 n. 2;

Vista la L.P. 23 marzo 2020 n. 2;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50

Ritenuto quindi lo schema di Convenzione prot. n. 48797 di data 28/12/2021 meritevole di approvazione;

Il codice CUP è C46G21017390003 ed il cod. CIG **Z1A34A343E**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: BENONI MARIANGELA - tel 0464573905 - e-mail benonimariangela@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101028

2/4

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

## DETERMINA

1. di approvare lo schema di convenzione assunto al prot. n. 48797 di data 28/12/2021, regolante il rapporto tra il Comune di Riva del Garda e il **CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOC. COOP** di Trento ( cod. fiscale e p.IVA 00638070227) per l'assegnazione di una unità di personale a tempo parziale per l'anno 2022, composto da n. 5 articoli, formante parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. di partecipare nella misura del 20%, alla spesa per l'assegnazione di un'unità di personale a tempo parziale presso il settore "Area Segreteria Generale e Organizzativa U.O. Affari demografici, elettorali e statistici" per l'anno 2022 come meglio specificato in premessa, corrispondendo al Consorzio lavoro Ambiente Soc. Coop. di Trento l'importo di € 4.831,20.= iva compresa;
3. di incaricare l'U.O. Affari demografici, elettorali e statistici di predisporre comunicazione mediante posta certificata alla Cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente, di cui sopra, riportante gli estremi della presente determina, capitolo di spesa, numero di impegno e modalità di pagamento adottate;
4. di subordinare a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori del servizio degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.. - CUP è C46G21017390003 ed il cod. CIG Z1A34A343E;
5. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
6. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31.12.2022 (come da convenzione allegata), che la stessa sarà fatturata in 2 tranche come indicato in dettaglio al punto 1 comma 2 della convenzione stessa, ovvero:
  - € 1.980,00 + IVA previa emissione di relativa fattura relativa a 6 quote mensili emessa entro il 30/06/2022;
  - € 1.980,00 (massima spesa) + IVA previa emissione di relativa fattura a saldo comprensiva delle 6 ultime quote mensili e di eventuali rimborsi per mensilità non effettuate durante l'anno emessa entro il 31/03/2023;con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento delle singole fatture elettroniche. Il codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101028

3/4

conseguenti.

**DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

DEMOGRAFICI ANAGRAFE

DELIBERE

SEGRETARIO

PATRIMONIO

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni\_202106818.pdf

documento redatto da BENONIMARIANGELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101028

4/4