



COMUNE DI RIVA DEL GARDA
Provincia di Trento

Determinazione

n. 2021 - 1.009 di data 30/12/2021

Pratica: DETRS202101031

Pratica principale: SEGPPCO2020 presso (11) SEG AFFARI LEGALI

Movimenti contabili come da allegato

PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA



2 0 2 1 0 6 8 2 4 0

OGGETTO: Personale a supporto alle attività di custodia e presidio anche in ambiti diversi da quelli museali, front office, gestione archivi e relative attività accessorie, nonché custodia e presidio dei parchi cittadini e, nella stagione invernale, di altri immobili comunali – assegnazione di n. 1 unità di personale a tempo pieno dal 01.01.2022 al 31.12.2022: approvazione schema di convenzione con Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop. di Trento (CIG Z1434A20FA) - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Comune di Riva del Garda si avvale da tempo di personale a supporto delle attività di custodia e presidio anche in ambiti diversi da quelli museali, front office, gestione archivi e relative attività accessorie, in particolare per esigenze di custodia e presidio dei parchi cittadini e, nella stagione invernale, di altri immobili comunali; l'assegnazione del predetto personale avviene attraverso la società cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente di Trento, alla quale il Servizio per il Sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento ha affidato le sopradescritte attività di supporto presso la segreteria generale del Comune.

Ad ottobre 2020, attraverso il Servizio per il Sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento, era stata assegnata per il periodo dal 01.10.2020 al 31.12.2021 n. 1 unità di personale a tempo pieno quale supporto alle attività di custodia e vigilanza dei parchi cittadini e di sorveglianza di vari immobili di proprietà del Comune di Riva del Garda, a fronte della compartecipazione alla spesa da parte dell'ente nella misura del 20%, come risulta da precedente determinazione del Responsabile del Servizio di Bilancio n. 639 di data 01.10.2020.

Con nota di data 20.12.2021 prot. 47465 il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della PAT ha comunicato la disponibilità a confermare anche per l'anno 2022 l'assegnazione della suddetta unità di personale a tempo pieno, a fronte di una compartecipazione alla spesa da parte del Comune nella misura del 20% (pari a € 472,00 mensili + IVA 22%) per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022.

Conseguentemente, in data 22.12.2021 con nota prot. 48037 il Comune di Riva del Garda ha inviato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101031

1/4

alla P.A.T. - Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione ambientale l'attestazione di versamento alla quota partecipativa al costo del personale per l'anno 2022 per n. 1 unità a tempo pieno.

In data 30.12.2021 sub prot. n. 49189 è pervenuto dalla società cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente di Trento lo schema di convenzione regolante il rapporto tra Comune di Riva del Garda e Cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente di Trento relativo all'assegnazione al Comune della predetta n.1 unità di personale a tempo pieno da impiegare a supporto dell'attività di custodia dei parchi cittadini nel periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022; la quota di compartecipazione alla spesa da parte del Comune di Riva del Garda ammonta ad € 472,00 mensili + IVA 22%, quindi per l'intero periodo di 12 mesi ammonta a € 5.664,00 + IVA 22% per una spesa complessiva di € 6.910,08.

Ciò premesso, si ritiene quindi di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente, pervenuto sub prot. n. 49189 di data 30.12.2021 e composto di n. 5 articoli, nonché, considerata la capienza del capitolo di spesa n. 120316 del bilancio dell'esercizio finanziario 2022, di impegnare la somma di complessivi € 6.910,08 quale quota di compartecipazione a carico del Comune.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale Reggente dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: SANTORUM CLAUDIA - tel 0464573924 - e-mail santorumclaudia@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Segreteria Generale, personale e organizzazione

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di compartecipare alla spesa per l'assegnazione di n. 1 unità di personale a tempo pieno quale supporto alle attività di custodia e vigilanza dei parchi cittadini e di sorveglianza di vari immobili di proprietà del Comune di Riva del Garda, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022, nella misura del 20% della spesa medesima, stimando in complessivi € 6.910,08 IVA compresa, la somma da corrispondere al CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOC. COOP. di Trento, P.IVA 00638070227 - CIG Z1434A20FA;
2. di approvare lo schema di convenzione, pervenuto in data 30.12.2021 sub prot. n. 49189, regolante il rapporto tra il Comune di Riva del Garda e la

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101031

2/4

Cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente di Trento per l'assegnazione dell'unità di personale a tempo pieno di cui ad 1. da impiegare a supporto dell'attività di custodia dei parchi cittadini nel periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022, composto di n. 5 articoli e formante parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nel riquadro in testa alla presente determina, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 31 del Regolamento di Contabilità;
4. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione, da parte del fornitore dei servizi, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13.08.2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.. A tal proposito si rinvia all'art. 5, comma 1, dell'allegato schema di convenzione ("Il Consorzio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche");
5. di dare atto che la compartecipazione oggetto del presente provvedimento si concluderà al 31.12.2022 come precisato al punto 1. dell'allegato schema di convenzione e che la spesa sarà liquidata in base ai contenuti dell'allegato schema di convenzione, con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

DELIBERE

SEGRETARIO

CONTABILITA'

e comunicata al Sindaco .

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101031

3/4

Alleg.:

Impegni_202106824.pdf
schema_convenzione.pdf

documento redatto da SANTORUMCLAUDIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202101031

4/4