

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2022 - 147 di data 18/03/2022
	Pratica: DETRS202200147
	Pratica principale: MUSIDMC2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 1 2 7 7 0

OGGETTO: Museo – piano attività 2022 – progetto “Il Museo nella città”: affidamento incarico per realizzazione visite guidate alla dott.ssa Marianna Raffaelli di Tenno (TN) - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il piano attività 2022 prevede la prosecuzione del progetto pluriennale “Il Museo nella città”, caratterizzato da una serie di iniziative divulgative dirette a differenti categorie di pubblico (famiglie, adulti, appassionati del settore, turisti) per valorizzare il patrimonio archeologico, storico-artistico, etnografico e naturalistico del territorio altogardesano.

Eventi, laboratori creativi, conferenze, visite guidate si svolgono in stretta collaborazione con le realtà culturali locali in occasione di appuntamenti istituzionali (Palazzi aperti, Giornate del patrimonio, Giornata internazionale dei Musei, Giornata del contemporaneo, Giornata delle Famiglie al Museo, ecc.) e di iniziative organizzate autonomamente dal MAG (Sguardi Aperti, Rete dei Castelli dell'Alto Garda, domeniche al Museo, notti al Museo, inaugurazioni di mostre, ecc.).

Le iniziative de “Il Museo nella città” sono organizzate sia dentro che fuori le mura della sede museale, collegando così il MAG ai differenti contesti sociali e geografici di appartenenza: la città e il territorio diventano spazio di incontro, condivisione e crescita culturale. Inoltre attraverso questa particolare esperienza che unisce museo e spazi adiacenti, il MAG ha l’opportunità di ribadire il proprio ruolo di “museo diffuso”, valorizzando una serie di monumenti e luoghi di importanza storico-artistica, culturale e naturalistica presenti sul territorio altogardesano.

Nello specifico si intende organizzare un calendario di visite guidate da svolgersi presso il Museo di Riva del Garda da marzo a giugno 2022 (9 ore).

Per quanto concerne le suddette attività, ai sensi dell’art. 21, comma 2, della L.P. 23/1990 e s.m, e dell’art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990 e s.m., trattandosi di un servizio di importo inferiore ad € 5.000,00, ci si intende avvalere della collaborazione della dott.ssa Marianna Raffaelli di Tenno (TN), laureata in Scienze dei Beni Culturali, che ha già collaborato con il MAG con buoni risultati per iniziative analoghe e che è ritenuta idonea allo svolgimento dell’incarico anche in funzione dell’esperienza maturata.

Per le suddette attività, dott.ssa Raffaelli ha presentato il preventivo di data 09/03/2022, assunto a protocollo in pari data sub n. 0009970, in cui per lo svolgimento delle visite guidate

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200147

1/4

nell'ambito del progetto "Il Museo nella città" nel periodo da marzo a giugno 2022 per complessive n. 9 ore espone un corrispettivo di € 375,00 lordi comprensivo di ritenuta d'acconto.

Si ritiene il suddetto preventivo congruo ed equo dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Si ritiene pertanto opportuno procedere ad affidare l'incarico alla dott.ssa Raffaelli per la realizzazione di quanto sopra esposto, quale prestazione di lavoro autonomo occasionale che si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza.

La suddetta professionista ha reso noto che nello svolgimento dell'attività di che trattasi non è soggetta a IVA, ai sensi dell'art. 5 -2° comma del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m., trattandosi di lavoro autonomo occasionale (art. 67 - 1° comma lett. L.) del D.P.R. 22.12.1986 n. 917 cod. IRPEF 1040) ed ha inoltre dichiarato di non aver percepito nell'anno solare in corso redditi derivanti da attività di lavoro autonomo occasionale per un importo pari o superiore a € 5.000,00.

La dott.ssa Raffaelli ha reso noto di essere dipendente pubblica part-time e non risulta quindi soggetta alle disposizioni in materia di anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 24 della legge 30.12.1991 n. 412 e art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165. Si rileva inoltre che l'attività per cui viene conferito l'incarico rientra nella fattispecie di cui all'art. 53, comma 6, lett. f-bis) del D.Lgs. n. 165/2001 e risulta pertanto esclusa dall'obbligo di comunicazione.

L'aspetto professionale della prestazione costituisce un'opera al cui risultato deve provvedere l'incaricata stessa con la propria organizzazione, attività e materiali, escluso ogni vincolo di subordinazione gerarchica con l'U.O. Museo, per cui il rapporto si configura in relazione a quanto previsto dall'art. 2222 e seguenti del C.C.

Per quanto riguarda la professionalità specifica della dott.ssa Raffaelli in relazione all'incarico per lavoro autonomo occasionale, si fa riferimento al *curriculum vitae*, rimesso in atti.

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Il compenso per lavoro autonomo occasionale della dott.ssa Raffaelli è soggetto a IRAP 8,5% a carico dell'Amministrazione per un importo di € 31,87.

Si puntualizza che, ai sensi dell'art. 180 del D.P.P. 11 Maggio 2012, n. 9-84/leg. la stipulazione dell'atto negoziale avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Si rileva inoltre quanto previsto dal paragrafo 3.2 delle "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020.

Nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022, al fine di legittimare gli atti di gestione da porre in essere fin dal momento iniziale del nuovo esercizio finanziario, si richiama l'art. 11, comma 9, del Regolamento di contabilità, il quale prevede che gli enti gestiscano le previsioni di PEG incluse nell'ultimo documento approvato, per l'annualità di riferimento.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: NADEZDA FAVA – Tel. 0464573874 – e-mail favanadezda@comune.rivadelgarda.tn.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200147

2/4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di affidare l'incarico per la realizzazione di visite guidate da svolgersi presso il Museo di Riva del Garda per il periodo marzo - giugno 2022 per un totale di n. 9 ore nell'ambito del progetto "Il Museo nella città" come meglio specificato in premessa alla dott.ssa **MARIANNA RAFFAELLI** di Tenno (TN), quale attività di lavoro autonomo occasionale, per un compenso complessivo di € 375,00 lordi (+ 8,50 % I.R.A.P. pari ad € 31,87 a carico del Comune); di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
2. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 30 giugno 2022 e che la stessa sarà liquidata al termine della prestazione dietro presentazione di nota di pagamento;
3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200147

3/4

Impegni_202201277.pdf

documento redatto da FAVANADEZDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200147

4/4