



**COMUNE DI RIVA DEL GARDA**  
**Provincia di Trento**

**Determinazione**

n. 2022 - 150 di data 18/03/2022

Pratica: DETRS202200131

Pratica principale: PERCNDE20220001 presso (8) SEG  
PERSONALE

Movimenti contabili come da allegato

PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID\_PRATICA



2 0 2 2 0 1 1 1 7 0

**OGGETTO: Affidamento a Società Intersistemi Italia Spa incarico di supporto alla gestione del servizio, in presenza, di somministrazione e correzione prova scritta per il concorso pubblico unico, in convenzione con il Comune di Mori, per la copertura di n. 8 posti di Agente di Polizia Locale – CIG: Z20357D36D - con impegno di spesa.**

**RELAZIONE ISTRUTTORIA**

Con propria determinazione n. 33 di data 20.01.2022 è stata indetta la procedura concorsuale per esami, unica in convenzione con il Comune di Mori, per la copertura di n. 8 (otto) posti vacanti nella figura professionale di Agente di Polizia Locale – categoria C – livello base.

Nel bando di concorso è stato previsto che la prova scritta consiste in un test selettivo con domande a risposta multipla predefinita e che la correzione della prova d'esame potrà essere effettuata con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale ai sensi dell'art. 4 del D.P.P. 12 ottobre 2007, n. 22-102/Leg e s.m..

Con nota di data 04.01.2022 prot. n. MG.6.04, acquisita al protocollo comunale sub n. 368 di pari data, la Società Intersistemi Italia Spa di Roma allo scopo contattata, specializzata nell'ambito del servizio di supporto alla gestione in presenza di somministrazione e correzione di prove d'esame di selezioni/concorsi pubblici, ha presentato un'offerta economica pari ad € 3.470,00 + IVA 22%, preventivo che si ritiene congruo ed equo rispetto al servizio offerto e che riguarda nel dettaglio le seguenti prestazioni:

- costo fisso giornaliero inclusa la presenza di una unità di personale Intersistemi specializzato nella organizzazione, somministrazione, valutazione di prove selettive a test, che svolgerà anche la funzione di coordinamento degli addetti alla identificazione e sorveglianza: € 1.500,00 + IVA;
- costo complessivo kit candidati su tre tracce (plico domande cellofanato singolarmente, foglio risposte, scheda anagrafica, foglio avvertenze, penna, coppia etichette barcode, buste etc...) fino a 250/300 candidati ammessi: € 1.220,00 + IVA;
- elaborazione automatica dei dati (lettura ottica), compilazione e stampa graduatoria completa di tutti i partecipanti alla prova, il tutto entro la stessa giornata: € 250,00 + IVA;
- permutazione dei questionari. Elaborazione del questionario in un numero di diverse permutazioni (randomizzazione domande e risposte) pari al numero dei candidati iscritti alla prova; secondo questa modalità i questionari saranno pre-abbinati ai relativi moduli per le risposte e riporteranno, per ciascuna versione, le medesime domande e risposte secondo un diverso ordine di presentazione: € 500,00 + IVA.

In merito si evidenzia inoltre che, ai sensi della Convenzione tra i Sindaci del Comune di Riva del

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200131

1/3

Garda e del Comune di Mori di data 4 gennaio 2022, ns. prot. n. 409 di pari data, la spesa complessiva derivante dal presente incarico viene ripartita in modo uguale tra i due Comuni e che, pertanto, la somma di € 2.116,70 (IVA compresa) sarà oggetto di rimborso da parte del Comune di Mori al Comune di Riva del Garda, come già comunicato per le vie brevi al Comune di Mori.

Per la realizzazione di quanto sopra precisato, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 6 della L.P. n. 23/1990 e ss.mm., trattandosi di un affidamento per la realizzazione di un servizio che comporta un costo complessivo di importo inferiore ad € 5.000,00, è consentito agli enti locali della Provincia Autonoma di Trento di non ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.a.; inoltre, ai sensi dell'art. 21, comma 4, la fattispecie in esame rientra tra quelle per le quali risulta possibile procedere ad affidamenti mediante trattativa privata.

Alla luce di quanto fin qui illustrato e nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate, in virtù della notevole esperienza e specializzazione maturata dalla Società Intersistemi Italia Spa di Roma nell'ambito del servizio di supporto alla gestione in presenza di somministrazione e correzione di prove d'esame di selezioni/concorsi pubblici si ritiene di affidarle l'incarico in parola mediante trattativa privata.

Vista la L.P. n. 23/1990 e ss.mm.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Personale**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di incaricare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, la Società Intersistemi Italia Spa di Roma, P.IVA 01937781001 – C.F. 08025010581, sede legale in Via dei Galla e Sidama n. 23 – 00199 Roma, specializzata nell'ambito del servizio di supporto alla gestione in presenza di somministrazione e correzione di prove d'esame di selezioni/concorsi pubblici, del servizio di correzione della prova d'esame della procedura concorsuale per esami, unica in convenzione con il Comune di Mori, per la copertura di n. 8 (otto) posti vacanti nella figura professionale di Agente di Polizia Locale – categoria C – livello base, per un corrispettivo complessivo di € 3.470,00 + IVA 22% – **CIG: Z20357D36D**;
2. di dare atto che, in virtù della Convenzione tra i Sindaci del Comune di Riva del Garda e del Comune di Mori di data 4 gennaio 2022, ns. prot. n. 409 di pari data, la spesa complessiva derivante dal presente incarico viene ripartita in modo uguale tra i due Comuni e che, pertanto, la somma di € 2.116,70 (IVA compresa) sarà oggetto di rimborso da parte del Comune di Mori al Comune di Riva del Garda;
3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200131

2/3

Regolamento di Contabilità;

4. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31.12.2022, che la stessa sarà fatturata al termine della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
5. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del fornitore dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.  
In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

#### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

COMANDANTE POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

PERSONALE P.L.

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni\_202201117.pdf

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200131

3/3