

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2022 - 250 di data 29/04/2022
	Pratica: DETRS202200235
	Pratica principale: MUSDIOD2021/2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 1 9 8 4 0

OGGETTO: Museo – piano attività 2022 – progetto “Attività didattica 2021/2022”: parziale revoca alla determinazione n. 28 dd. 08/01/2022 - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il piano attività 2022 prevedeva la realizzazione del progetto “Attività didattica a.s. 2021/2022”.

Attività didattica a.s.2021/2022

Per l’anno scolastico 2021/2022 l’Unità Operativa del Museo ha predisposto un ampio programma di proposte in ambito archeologico, storico-artistico e storico prevedendo incontri di laboratorio, al Museo, presso le scuole e sul territorio.

Il programma “MAG Scuole 2021/2022” è stato divulgato presso le scuole del territorio attraverso la stampa di una *brochure*, che descrive le singole proposte in termini di contenuti e modalità di gestione. L’offerta si può così riassumere:

- per l’asilo nido e la scuola dell’infanzia : n. 9 percorsi
- per la scuola primaria: n. 37 percorsi
- per la scuola secondaria di primo grado: n. 21 percorsi; progetto “Sguardi aperti”
- per la scuola secondaria di secondo grado: n. 34 percorsi

Con determinazione del Responsabile del Servizio di bilancio “Museo civico” n. 28 di data 18/01/2022, si è provveduto ad affidare l’incarico per la progettazione, la predisposizione dei materiali e la gestione di percorsi didattici in ambito artistico a.s. 2021/2022 periodo gennaio - giugno 2022 alla Sig.ra Margherita Paoletti di Rovereto (TN).

In relazione al suddetto incarico, a causa di sopravvenuti impedimenti appartenenti alla sfera privata e non riconducibili alla volontà delle parti, dal mese di aprile non sarà possibile svolgere la parte dell’incarico relativa alla gestione di percorsi didattici.

Con nota prot. n. 0014201 di data 08/04/2022, si è provveduto a comunicare alla Sig.ra Margherita Paoletti l’intenzione di procedere alla revoca parziale dell’incarico precedentemente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200235

1/3

affidato con la determinazione di cui sopra, in ragione del fatto che una parte della prestazione contrattuale è divenuta impossibile per cause estranee alla volontà delle parti.

Rilevato che l'interessata non ha sollevato osservazioni di sorta, si intende ora procedere alla revoca parziale del suddetto incarico per cause di forza maggiore indipendenti dalle volontà delle parti, che hanno reso impossibile la completa esecuzione dello stesso. L'ammontare dell'importo conseguente alla revoca di cui sopra, pari ad € 1.830,00, andrà a costituire economia di spesa.

Per le motivazioni sopra specificate si rende ora necessario provvedere alla revoca parziale dei seguenti impegni:

DETERMINA N.	DESCRIZIONE	INCARICATO	CAP.	IMP.	ANNO	IMPORTO AFFIDATO	IMPORTO DA REVOCARE
28 dd. 18/01/2022	Gestione di percorsi in ambito storico	MARGHERITA PAOLETTI	252331	781	2022	2.033,80	1.830,00

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: NADEZDA FAVA – Tel. 0464573874 – e-mail favanadezda@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di procedere alla revoca degli incarichi per gli importi come di seguito specificato nella tabella per le motivazioni meglio specificate in premessa:

DETERMINA N.	DESCRIZIONE	INCARICATO	CAP.	IMP.	ANNO	IMPORTO AFFIDATO	IMPORTO DA REVOCARE
28 dd. 18/01/2022	Gestione di percorsi in ambito storico	MARGHERITA PAOLETTI	252331	781	2022	2.033,80	1.830,00

2. di dichiarare l'economia di spesa sugli impegni e per gli importi come meglio specificati nella tabella di cui al precedente punto 1 di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200235

2/3

presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni_202201984.pdf

documento redatto da FAVANADEZDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200235

3/3