

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b>	<b>Determinazione</b>
	n. 2022 - 266 di data 05/05/2022
	Pratica: DETRS202200273
	Pratica principale: MUSDIOD2021/2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID\_PRATICA



2 0 2 2 0 2 2 3 1 0

**OGGETTO: Museo – piano attività 2022 – progetto “Attività didattica 2021/2022”. Accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività didattica presso la centrale idroelettrica di Riva del Garda: estensione impegno di spesa - con impegno di spesa**

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il piano attività 2022 prevede la prosecuzione del progetto “Attività didattica a.s. 2021/2022”, nel quale è inserita l’attività denominata “La Centrale Idroelettrica di Riva del Garda”, che comprende i percorsi tematici “Quanta energia attorno a noi”, “Tra storia e scienza” e “Giancarlo Maroni, l’architetto del lago”.

Per la realizzazione dell’attività sopra citata, nel mese di gennaio 2022 è stato sottoscritto l’accordo di collaborazione tra MAG Museo Alto Garda e Dolomiti Energia Holding Spa di Rovereto (TN), con valenza fino al 30/06/2022.

Sulla base del succitato accordo di collaborazione, Dolomiti Energia Holding Spa si è impegnata a condurre le visite guidate all’interno della centrale idroelettrica di Riva del Garda con esperti individuati da Hydro Dolomiti Energia Srl (società proprietaria dell’impianto) e a monitorare il numero degli studenti partecipanti alle attività proposte, emettendo relativa fattura al MAG Museo Alto Garda per un importo pari al 50% dei relativi incassi (€ 4,00 a studente, IVA compresa).

Con determinazione n. 28 di data 18/01/2022, sulla base delle prenotazioni pervenute nell’autunno del 2021, si era quindi provveduto ad impegnare la spesa presunta di € 240,00 (IVA compresa) da corrispondere a Dolomiti Energia Holding di Rovereto.

Nello scorso mese di marzo, con il progressivo miglioramento della situazione legata all’emergenza Covid-19, alcuni insegnanti i quali, ottemperando alle regole imposte per il contenimento del contagio, avevano dovuto rinunciare loro malgrado alle attività extrascolastiche, hanno preso contatti per le vie brevi, allo scopo di verificare la disponibilità del MAG ad accogliere nuove prenotazioni. In particolare è stato richiesto il percorso tematico “Giancarlo Maroni, l’architetto del lago”.

Benché tali richieste siano pervenute oltre il termine stabilito per la raccolta delle prenotazioni, si è ritenuto di volerle accogliere al fine di garantire pieno accesso ai servizi museali

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200273

1/3

anche alle classi che avevano dovuto rinunciarvi per cause di forza maggiore.

Il percorso tematico “Giancarlo Maroni, l’architetto del lago” è stato prenotato da n. 30 alunni.

Dato atto che, sulla base del succitato accordo di collaborazione, il costo riconosciuto a Dolomiti Energia Holding Spa per ciascuno studente partecipante è di € 4,00 cad., occorre ora estendere l’impegno iniziale di € 240,00 (IVA compresa) assunto con propria precedente determinazione n. 28 di data 18/01/2022, aumentando l’impegno per una spesa presunta di ulteriori € 120,00 (IVA compresa), da rideterminare in fase di rendicontazione sulla base delle effettive presenze conteggiate da parte di Dolomiti Energia Holding Spa.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: NADEZDA FAVA – Tel. 0464573874 – e-mail favanadezda@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Museo Civico**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell’istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di estendere l’impegno n. 785 imputato al capitolo n. 252331 dell’esercizio finanziario 2022, per l’importo di euro € 120,00 IVA inclusa, pari al 50% dei presunti incassi derivanti dallo svolgimento dei percorsi tematici di cui all’accordo di collaborazione meglio specificato in premessa, che qui si richiama quale parte integrante e sostanziale, da corrispondere a **Dolomiti Energia Holding** di Rovereto (TN). CIG: Z4034D80DD;
2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell’allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l’apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto, in applicazione dell’art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200273

2/3

segnalazione informatica, alle seguenti strutture:  
MUSEO  
DELIBERE  
CONTABILITA'  
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA  
U.O. MUSEO  
e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:  
Impegni\_202202231.pdf

documento redatto da FAVANADEZDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200273

3/3