

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2022 - 290 di data 13/05/2022
	Pratica: DETRS202200288
	Pratica principale: SICUFHW2022 presso (21) SIC SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA 
2 0 2 2 0 2 3 0 6 0

OGGETTO: Acquisto di una televisione multimediale, di una webcam con microfono omnidirezionale, di un microcomputer e di un supporto per TV a pavimento 55-80 pollici con rotelle. - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Vista la necessità di allestire in sala giunta una postazione mobile di videoconferenze, il sistema informativo comunale si è adoperato per acquisire informazioni su una soluzione efficiente già presente e collaudata in altre realtà che necessitavano di videoconferenze con numero utenti ed in locali confrontabili con le nostre esigenze.

Dalle informazioni ricevute i comuni di Arco e di Avio hanno adottato delle soluzioni di videoconferenza, economiche e dalle prestazioni idonee, quindi ci si è indirizzati su dei prodotti tecnologici con caratteristiche sovrapponibili che consistono in un monitor televisore da 75", una webcam con microfono omnidirezionale, un minicomputer e un carrello per tv.

Da una disamina dei prodotti a catalogo su Consip Mepat è stato scelto un prodotto confacente alle caratteristiche volute pubblicato dalla ditta Alto Garda Informatica Srl di Riva del Garda (Tn) codice fiscale 02273340220 la quale propone una soluzione hardware per videoconferenze con tv Samsung 75 pollici ad alta definizione, mini pc asus ram 16 Gb disco fisso 512 Gb con schede di rete rj45 e rete wireless, webcam Wildix Huddle video room con microfono omnidirezionale integrato, carrello porta tv con mensole e nascondicavi, montaggio e collaudo presso la nostra sede al prezzo di € 3180 + IVA 22%.

In data 13/05/2022 è stato creato l'ordine di acquisto 5000321374 dalla ditta Alto Garda Informatica Srl di Riva del Garda (Tn) codice fiscale 02273340220 sul portale Consip Mepat dei prodotti hardware descritti nel precedente paragrafo in attesa della firma del presente atto.

Ai sensi dell'art. 36 ter 1 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm., i comuni, fatti salvi gli obblighi di gestione associata previsti dalla vigente normativa provinciale, possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi e alla realizzazione di lavori attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza, o quando ricorrono all'affidamento diretto, nei casi in cui l'ordinamento provinciale lo consente, o, in ogni caso, quando il valore delle forniture o dei servizi è inferiore a quello previsto per gli affidamenti diretti e quando il valore dei lavori è di importo inferiore a 500.000 euro. La medesima norma prevede altresì che, quando non

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200288

1/3

sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a..

Considerata congrua l'offerta, si ritiene opportuno procedere con affidamento a trattativa privata, come ammesso ai sensi dall'art. 21, comma 2, lettere h) comma 4 e comma 5 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm.

Pratica istruita da: COLO' CARLO - tel 0464573914 - e-mail colocarlo@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Sistema informativo comunale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di affidare la fornitura del materiale dettagliatamente descritto in premessa alla ditta Alto Garda Informatica Srl di Riva del Garda (Tn) codice fiscale 02273340220 al prezzo di € 3.180,00 + IVA 22%
2. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del fornitore degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.. Il codice CIG attribuito alla presente procedura è Z9536678E6 ;
3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nel riquadro in testa alla presente determina, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31.08.2022, che la stessa sarà fatturata con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200288

2/3

5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:
e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni_202202306.pdf

documento redatto da COLOCARLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200288

3/3