

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2022 - 326 di data 31/05/2022
	Pratica: DETRS202200346
	Pratica principale: SICUFHW2022 presso (21) SIC SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA 
2 0 2 2 0 2 7 9 8 0

OGGETTO: Contratto di manutenzione con la Ditta Lizard di Trento per l'impianto streaming della sala consiliare presso la Rocca. - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con determinazione 758 dd 29/11/2016 è stato acquistato in base alle indicazioni tecniche fornite dal Consorzio dei Comuni Trentini, gestore delle trasmissioni streaming per gli atti istituzionali, un impianto di acquisizione audio video composto da encoder Lifsize, due telecamere, strumentazione per l'acquisizione audio e l'apparecchiatura per il backup della registrazione streaming.

L'impianto di registrazione audiovideo presso la sala Consiglio è uno strumento molto importante, che serve a produrre documentazione ufficiale come i verbali delle sedute consiliari; ed è uno strumento di trasparenza amministrativa e di partecipazione in quanto rende disponibile ai cittadini la visione live on demand dei vari lavori delle sedute consiliari e di altre iniziative pubbliche dell'amministrazione attraverso il portale istituzionale dedicato.

Visto la complessità di tale impianto e la sua importanza per le motivazioni sopra riportate si ritiene opportuno non avere interruzioni di servizio di alcun genere e quindi affidare la manutenzione ad una ditta specializzata in grado di intervenire tempestivamente su eventuali guasti e che possa mantenere software di comunicazione e firmware aggiornati e sempre efficienti.

Si è accertata pertanto la necessità di rivolgersi a professionalità esterne all'amministrazione per l'espletamento dell'incarico in questione, per le seguenti motivazioni, confermate dalla responsabile dell'Unità operativa Sistema informativo comunale:

- ad oggi non può essere fatto fronte con personale in servizio all'espletamento dell'incarico, in quanto lo stesso, come sopra evidenziato, richiede una professionalità qualificata e delle particolari conoscenze specialistiche, che non risultano disponibili presso il Comune di Riva del Garda;
- il personale assegnato all'U.O. Sistema informativo comunale di Riva del Garda risulta significativamente e sostanzialmente impegnato nell'espletamento di funzioni finalizzate alla gestione ordinaria dell'attività del servizio che non consentono di espletare internamente l'incarico in parola per non distogliere il personale dallo svolgimento di attività necessarie e non procrastinabili.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200346

1/4

Ai sensi dell'art. 36 ter 1 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm., i comuni, fatti salvi gli obblighi di gestione associata previsti dalla vigente normativa provinciale, possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi e alla realizzazione di lavori attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza, o quando ricorrono all'affidamento diretto, nei casi in cui l'ordinamento provinciale lo consente, o, in ogni caso, quando il valore delle forniture o dei servizi è inferiore a quello previsto per gli affidamenti diretti. La medesima norma prevede altresì che, quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a..

La Ditta Lizard Srl di Trento, codice fiscale n. 01867040220, fornitore ufficiale della marca Lifsize nell'ambito del territorio, ha pubblicato sul portale della regione Mepat l'offerta per la manutenzione hardware e software Lifsize e delle due telecamere al prezzo di € 1030 + IVA 22% per la durata di 12 mesi.

In data 31/05/2022 è stato predisposto sul portale Mepat l'ordine numero 5000322832 in attesa del perfezionamento della presente determinazione.

Considerata la natura delle prestazioni, sussistono motivi di natura tecnica per i quali è necessario rivolgersi alla ditta che ha fornito gli apparati hardware in premessa al fine di avere in caso di guasto parti di ricambio originali e personale tecnico specializzato.

Ritenuta congrua l'offerta, si ritiene di procedere con affidamento a trattativa diretta, come consentito ai sensi dall'art. 21, comma 2, lettera b ter) e comma 4 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm;

Pratica istruita da: COLO' CARLO - tel 0464573914 - e-mail colocarlo@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Sistema informativo comunale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di affidare alla Ditta Lizard di Trento codice fiscale n. 01867040220 la manutenzione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200346

2/4

dell'hardware e software Lifesize e delle due telecamere per il periodo di 12 mesi per un importo pari a € 1030+ IVA 22% per un totale di € 1256,60 CIG Z9A369FD56

2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nel riquadro in testa alla presente determina, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 31 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento inizierà entro l' 01/06/2022 e si concluderà il 31/07/2022, che la stessa sarà fatturata a partire dall'inizio della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
4. di subordinare , a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
5. di dare atto che il contratto in questione verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi degli articoli 15, comma 3 e 39 ter, comma 1bis della L.P. 19/7/1990 n. 23;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

DELIBERE

CONTABILITA'

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni_202202798.pdf

documento redatto da COLOCARLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200346

3/4

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200346

4/4