

 <p><b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b></p>	<b>Determinazione</b>
	n. 2022 - 395 di data 23/06/2022
	Pratica: DETRS202200364
	Pratica principale: MUSPUVE2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID\_PRATICA



2 0 2 2 0 2 8 7 9 0

**OGGETTO: Museo - piano attività 2022 – Progetto "Ricerca ed editoria": affidamento incarico per stampa e fornitura dell'album da colorare "Colora il Museo" alla ditta La Grafica di Mori (TN) - con impegno di spesa**

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Presso il Museo di Riva del Garda è allestito un *bookshop* attraverso il quale si vuole offrire al visitatore la possibilità di acquistare pubblicazioni edite dal MAG - Museo Alto Garda (cartoline, poster, magneti, materiali di cancelleria e vari altri gadget) collegati con l'attività espositiva e di valorizzazione propria dell'istituzione museale.

Al fine di arricchire e rinnovare la proposta di vendita del *bookshop* con nuovi prodotti dedicati ai visitatori più piccoli, con determinazione del Responsabile del servizio di bilancio "Museo Civico" n. 812 di data 18/11/2021 si è provveduto ad affidare un incarico alle artiste Margherita Paoletti di Rovereto (TN) e Tiziana Lutteri di Dro (TN) per la progettazione grafica di un album da colorare dal titolo "Colora il Museo", contenente n. 20 illustrazioni d'artista dedicate alle opere e ai reperti esposti nelle sale del Museo.

Appurato che le artiste incaricate hanno prodotto i materiali richiesti e che si sta procedendo alla correzione delle bozze per la stampa, si rende ora necessario procedere all'affidamento dell'incarico per la stampa e la rilegatura dell'album da colorare.

Per l'esecuzione di tale prestazione ci si intende avvalere degli strumenti di *e-procurement* – Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Trento - MERCURIO – mediante la procedura di gara telematica in busta chiusa con richiesta di offerta da inviarsi entro le ore 12.00 del giorno 19/05/2022.

Per predisporre l'allegato tecnico a corredo della documentazione di gara telematica, essendo la bozza di stampa ancora in fase di correzione, si è provveduto a contattare per le vie brevi le autrici del progetto grafico per conoscere esattamente il numero di pagine complessivo dell'album.

Alla procedura di gara telematica sono state invitate le seguenti ditte ritenute idonee, presenti nell'elenco fornitori iscritti alla relativa categoria merceologica "Stampati tipografici rilegati" e precisamente:

- Grafiche Dalpiaz di Trento;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200364

1/4

- La Grafica Srl di Mori (TN);
- Litografia Effe e Erre Snc di Facchinelli Fabio e Sandra di Trento;
- Tipografia Baldo Mario Snc di Baldo Mauro e Andrea di Rovereto (TN);
- Tipolitografia Grafica 5 Snc di Arco (TN).

Alle ore 12.00 del giorno 19/05/2022, solo n. 3 ditte avevano provveduto a presentare validamente la loro offerta. L'offerta più vantaggiosa è risultata essere quella della ditta La Grafica Srl di Mori (TN), assunta al protocollo in data 20/05/2022 al n. 0019870.

Tale offerta prevede per la stampa e la consegna al Museo di Riva del Garda di n. 400 copie dell'album da colorare, formato chiuso mm 300 x 230 (album), pagine complessive n. 24 (compresa copertina e risguardi), copertina in carta patinata da gr. 300 con stampa a 4/4 colori, interno in carta uso mano da gr. 140 con stampa in b/n, rilegatura con n. 2 punti metallici, oltre a n. 2 bozze di stampa laser per correzione, cianografica finale a colori e consegna presso il Museo di Riva del Garda – Piazza Battisti, 3/A – 38066 – Riva del Garda, un costo di € 772,00 + IVA 22% per € 169,84 quindi complessivi € 941,84.

Dopo lo svolgimento della gara telematica è stata riscontrata un'incongruenza tra il numero di pagine indicato nella documentazione tecnica di gara (ovvero “**pagine complessive n. 24 compresa copertina e risguardi**”) ed il numero definitivo di pagine del progetto grafico, che risulta essere di 44 pagine. Come chiarito con nota prot. 0021492 di data 01/06/2022 dalla sig.ra Paoletti, coautrice delle grafiche, tale incongruenza è stata ingenerata dall'aver frainteso la richiesta formulata dagli uffici circa il numero di pagine per la stampa, a riscontro della quale è stato comunicato erroneamente il numero di grafiche realizzate.

Considerato che il numero di pagine è una variabile quantitativa non soggetta a valutazioni discrezionali, si ritiene che non sia necessario dar luogo ad una nuova procedura di gara per individuare l'operatore economico che offre le condizioni più vantaggiose. Tale ipotesi, inoltre, comporterebbe un aggravio del procedimento e tempi più lunghi per la realizzazione del prodotto finito.

Si è quindi scelto di procedere secondo la graduatoria ottenuta con la suddetta procedura di gara, svolgendo nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, richiedendo alla ditta La Grafica Srl di integrare la propria offerta.

Con nota di data 26/05/2022 assunta al protocollo in data 01/06/2022 al n. 0021633 la ditta La Grafica Srl ha trasmesso quindi una richiesta di integrazione economica pari ad € 485,00 + IVA, esponendo quindi un costo di € 1.257,00 + IVA 22% per € 276,54 e quindi complessivi € 1.533,54 per la stampa e la consegna al Museo di Riva del Garda di n. 400 copie dell'album da colorare, formato chiuso mm 300 x 230 (album), pagine complessive n. 44 (compresa copertina e risguardi), copertina in carta patinata da gr. 300 con stampa a 4/4 colori, interno in carta uso mano da gr. 140 con stampa in b/n, rilegatura con n. 2 punti metallici, oltre a n. 2 bozze di stampa laser per correzione, cianografica finale a colori e consegna presso il Museo di Riva del Garda – Piazza Battisti, 3/A – 38066 – Riva del Garda.

Si ritiene tale offerta congrua ed equa dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Si rileva inoltre quanto previsto dal paragrafo 3.2 delle “Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2”, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020.

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200364

2/4

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi

Pratica istruita da: NADEZDA FAVA – Tel. 0464573874 – e-mail favanadezda@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Museo Civico**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di affidare l'incarico, mediante trattativa privata effettuata con la procedura di gara telematica tramite la piattaforma provinciale di e-procurement "MERCURIO" e successivo aggiornamento, alla ditta **LA GRAFICA SRL** di Mori (TN) – P.IVA. 00251770228, per la stampa e consegna dell'album da colorare "Colora il Museo", come meglio specificato in premessa, per complessivi € 1.533,54 IVA compresa – CIG: Z5B36616E8;
2. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31 luglio 2022, che la stessa sarà fatturata al termine della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC; di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200364

3/4

ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni\_202202879.pdf

documento redatto da FAVANADEZDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200364

4/4