

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2021 - 418 di data 30/06/2021
	Pratica: DETRS202100426
	Pratica principale: DIP900126 presso (8) SEG PERSONALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA



2 0 2 1 0 3 2 1 8 0

OGGETTO: Proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno in essere con il dipendente Tarolli Mattia con decorrenza 1° luglio 2021 - con impegno di spesa.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con determinazione del Segretario Generale n. 810 di data 17.12.2019 è stato bandito il concorso pubblico per esami per la copertura di due posti vacanti di Operaio qualificato categoria B livello base presso l'Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana.

Nelle more della conclusione della suddetta procedura concorsuale, con determinazione del Segretario Generale n. 42 di data 04.02.2020, è stata approvata l'assunzione a tempo determinato e pieno del Signor Tarolli Mattia per il periodo dal 5 febbraio 2020 al 30 giugno 2020.

Con il suddetto dipendente in data 05.02.2020 prot. n. 5018 è stato sottoscritto il contratto individuale di lavoro nei termini di cui sopra.

Successivamente e, da ultimo con propria determinazione n. 898 di data 21.12.2020, il contratto individuale di lavoro sottoscritto con il dipendente in parola è stato prorogato fino al 30 giugno 2021 (seconda proroga), in attesa di coprire il posto a conclusione della relativa procedura concorsuale.

Ogni procedura concorsuale, come disposto da ultimo dal DPCM di data 3 dicembre 2020, è stata sospesa a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 fino al 15 gennaio 2021.

La procedura concorsuale descritta in premessa per la copertura dei due posti vacanti di Operaio qualificato si è conclusa di recente e, quindi, si potrà procedere all'approvazione dei verbali e della graduatoria finale di merito redatti dalla Commissione giudicatrice e invitare i candidati vincitori ad assumere servizio dando loro un tempo congruo anche rispetto alle attuali esigenze organizzative presso l'Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana.

Sentita in merito anche la Responsabile dell'Unità Operativa in parola, in vista delle numerose attività di cui il personale operaio del cantiere comunale dovrà occuparsi nel corso dei prossimi mesi, si ritiene indispensabile che tali attività possano continuare ad essere svolte dal personale già in servizio in virtù della positiva esperienza maturata garantendo quindi una migliore efficienza dei servizi assegnati, prevedendo la copertura dei due posti vacanti attingendo dalla graduatoria del concorso pubblico appena concluso con decorrenza 1° novembre 2021.

Con il presente provvedimento, alla luce delle motivazioni sopra descritte, si ritiene necessario procedere ad ulteriore proroga del contratto di lavoro PERCIDP20200005 prot. n. 5018 di data 05.02.2020 sottoscritto con il signor Tarolli Mattia per il periodo dal 1° luglio 2021 e fino al 31 ottobre 2021.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100426

1/4

In data 16 novembre 2020 è stato sottoscritto il Protocollo di finanza locale per il 2021 il quale, in relazione alla spesa di personale, ha stabilito che per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, di mantenere in vigore a regime, per l'anno 2021, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

La L.P. n. 16 di data 28.12.2020 (legge di stabilità provinciale 2021), che ha modificato la L.P. n. 27/2010, all'art. 12, contiene direttamente alcune nuove disposizioni applicabili a tutti i comuni e fissa le regole per le assunzioni da parte dei comuni con popolazione superiori a 5000 abitanti, confermando le disposizioni contenute nel Protocollo di finanza locale del 16 novembre 2020.

Si dà atto che il rinnovo del rapporto di lavoro da instaurarsi con l'interessato si costituisce all'atto della sottoscrizione dell'apposito e rispettivo contratto individuale di lavoro, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, il cui contenuto fondamentale e obbligatorio è individuato sia dall'articolo 101 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 che dall'articolo 25 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 1° ottobre 2018.

La presente proroga del rapporto di lavoro viene disposta nel rispetto dei limiti in materia di assunzioni di personale a tempo determinato stabiliti dalle vigenti e sopraccitate disposizioni provinciali nonché della norma contenuta nel D.Lgs. n. 81 di data 15.06.2015, art. 21, comma 1 che consente al massimo 5 proroghe per contratti a tempo determinato, purché la motivazione sia sempre la stessa che ha dato origine al primo contratto individuale di lavoro.

Visti:

- la determinazione n. 754 di data 09.11.2010, rettificata con determinazione n. 8 di data 11.01.2013 e integrata con determinazione n. 397 di data 15.07.2020, relativa ai criteri e alle modalità di utilizzo delle graduatorie per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato;
- il D.Lgs. n. 81 di data 15.06.2015, art. 21, comma 1;
- il vigente Codice degli Enti locali approvato con L.R. n. 2/2018;
- il vigente CCPL di data 01.10.2018;
- l'Accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 10 novembre 2020;
- il Protocollo di finanza locale per il 2021 e la L.P. n. 16 di data 28.12.2020;
- il vigente Regolamento Organico del personale dipendente.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di prorogare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno PERCIDP20200005 prot. n. 5018 di data 05.02.2020 sottoscritto con il Signor Tarolli Mattia, nella figura professionale di Operaio qualificato, categoria B, livello base 1[^] p.r. presso l'Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana, con

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100426

2/4

decorrenza dal 1° luglio 2021 e fino al 31 ottobre 2021;

2. di sottoscrivere con il dipendente Signor Tarolli Mattia, prima dell'effettiva prosecuzione del servizio, il contratto individuale di lavoro previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali in materia, secondo il modello allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
3. di corrispondere al Signor Tarolli Mattia il seguente trattamento economico e competenze accessorie negli importi annui contrattualmente previsti, al lordo delle trattenute di legge, per la figura professionale di Operaio qualificato, Categoria B – livello base – 1^ posizione retributiva – 36 ore settimanali:

stipendio tabellare iniziale annuo	€ 12.156,00=
assegno annuo lordo	€ 2.016,00.=
indennità integrativa speciale	€ 6.277,53.=
elemento distinto della retribuzione	€ 420,00.=
indennità vacanza contrattuale	€ 146,04.=

oltre alla tredicesima mensilità ad eventuali ulteriori indennità previste dai vigenti accordi sindacali, correlate all'esercizio di specifiche funzioni e/o incarichi e il trattamento di fine rapporto, secondo le norme vigenti in materia, al momento della cessazione del rapporto di lavoro;

4. di dare atto che la presente proroga avviene nel rispetto delle disposizioni in materia di finanza locale, da ultimo contenute nel Protocollo di finanza locale per il 2021 sottoscritto in data 16 novembre 2020 e nella L.P. n. 16 di data 28.12.2020;
5. di quantificare la spesa prevista in € 1.897,24.= mensili lordi per la retribuzione, incluso rateo 13.ma, dando atto che alla suddetta spesa vanno aggiunti gli oneri a carico del Comune, che saranno calcolati mensilmente in sede di elaborazione degli stipendi;
6. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

AREA PATRIMONIO E QUALITA' URBANA

U.O. MANUTENZIONE SERVIZI E QUALITA' URBANA

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni_202103218.pdf

Tarolli_Mattia_proroga_da 01.07.pdf

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100426

3/4

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100426

4/4