

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2021 - 447 di data 08/07/2021
	Pratica: DETRS202100466
	Pratica principale: MUSIDFO2021 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA



2 0 2 1 0 3 5 5 0 0

**OGGETTO: Museo - piano attività 2021 – Progetto “Grande Guerra e Forti Brione”:
 affidamento incarico per conduzione di attività divulgativa e accompagnamento
 in notturna presso Forte Garda alla ditta Albatros srl. - con impegno di spesa**

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con deliberazione n. 166 di data 28.11.2018 del Consiglio Comunale di Riva del Garda e deliberazione n. 49 di data 31.10.2018 del Consiglio Comunale di Arco è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Riva del Garda e Arco per la gestione associata del servizio museale denominato “Istituzione MAG - Museo Alto Garda”. La convenzione ha durata dal 10.11.2018 al 31.12.2021.

L'art 8, “Rapporti finanziari”, della medesima convenzione prevede il versamento annuale da parte del Comune di Arco della quota a proprio carico in relazione al riparto delle spese approvato dalla Conferenza dei Sindaci ed al rendiconto predisposto dal Comune capofila.

In data 23 novembre 2020 si è tenuta la Conferenza dei Sindaci di cui all'art 4 della suddetta convenzione, che ha approvato il piano di attività del MAG per l'anno 2021.

Il Piano 2021 prevede, tra l'altro, la prosecuzione del progetto Storia – Grande Guerra, da svilupparsi mediante attività legate ai temi della guerra, dell'interculturalità e della pace. Nel 2021 queste tematiche verranno approfondite e divulgate dal MAG soprattutto nelle sedi di forte Garda e degli altri forti del monte Brione, attraverso un ampio calendario di aperture che prevede un programma coordinato di iniziative ed eventi in collaborazione con le associazioni e i soggetti culturali del territorio.

Tra le varie iniziative proposte, in data 21 luglio si intende realizzare la seguente iniziativa **“Il Brione in notturna fra storia e natura”**: si tratta di un percorso itinerante in notturna lungo il sentiero della Pace che attraverso le fortificazioni del monte Brione porterà alla scoperta del monte Brione quale straordinario serbatoio di biodiversità. Nella serata interverranno, per gli aspetti storici, lo storico del MAG Lodovico Tavernini e per gli aspetti naturalistici, un esperto naturalista che si avvarrà di strumentazione specifica (visori notturni, termo camera, batdetector, richiami) e inviterà all'osservazione diretta sul campo di tracce e reperti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100466

1/3

Per la parte naturalistica ci si intende avvalere del dott. Alessandro Marsilli della ditta Albatros Srl di Trento, che ha già collaborato con il Museo con buoni risultati.

Per la partecipazione del dott. Alessandro Marsilli alla serata del 21 luglio 2021, la ditta Albatros Srl ha inviato il preventivo di data 11 giugno 2021, protocollato in data 29.06.2021 con n. 23830 con il quale chiede un corrispettivo di € 175,00 + IVA € 22% € 38,50 quindi complessivi € 213,50.

Si ritiene il suddetto preventivo congruo ed equo dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: MADDALENA ANGELINI – Tel. 0464573874 – angelinimaddalena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di affidare l'incarico, mediante trattativa privata, alla ditta **ALBATROS SRL** di Trento – C.F. 01636390229, per la partecipazione e l'intervento del **dott. ALESSANDRO MARSILLI** all'attività "Il Brione in notturna. Fra storia e natura" nell'ambito del progetto "Grande Guerra e Forti del Brione" prevista per il 21 luglio 2021, per un compenso complessivo di € 213,50 IVA compresa – **CIG: Z8C3265486**;
2. di dare atto che la prestazione di cui al punto 1 si concluderà entro il 22.07.2021 (salvo rinvii per maltempo), che la stessa sarà fatturata al termine della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
3. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100466

2/3

4. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni_202103550.pdf

documento redatto da ANGELINIMADDALENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100466

3/3