

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA <i>Provincia di Trento</i>	Determinazione
	n. 2019 - 503 di data 06/09/2019
	Pratica: DETRS201900520
	Pratica principale: RAPRTP00056 presso (59) RAG RAGIONERIA PERSONALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 963 di data 26-03-2019

ID_PRATICA



2 0 1 9 0 4 7 9 0 0

OGGETTO: Dipendente a tempo indeterminato Cod. Anagrafica n. P202464: presa d'atto delle dimissioni volontarie dal servizio a far data dall'1 novembre 2019 (ultimo giorno di servizio il 31 ottobre 2019)

RELAZIONE ISTRUTTORIA

In data 15/05/2019 con nota prot. 2019-0016828, la dipendente Cod.Anag. P202464, ha presentato le proprie dimissioni dal servizio a partire dal 01/11/2019 (ultimo giorno di servizio 31/10/2019).

Con relazione di data 5 settembre 2019, assunta al protocollo sub. n. 2019-0031237, a firma del dott. Damiano Degasperì, assegnato all'Area Programmazione, Bilancio e Contabilità, da conservare agli atti in via riservata nel fascicolo personale, è stata ricostruita la carriera lavorativa del dipendente, ricostruita la situazione previdenziale richiesta per l'accesso alla pensione ed accertato il rispetto dei termini di preavviso di cui agli artt. 72 e 73 del CCPL del 01/10/2018.

Visto l'art. 94 del vigente R.O. del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi, nonché gli artt. 71, 72 e 73 del C.C.P.L. 01/10/2018, riguardanti le modalità di estinzione del rapporto di lavoro, gli obblighi delle parti ed i termini di preavviso.

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni dal servizio presentate dalla suddetta dipendente nel rispetto dei termini contrattuali di preavviso.

Dato atto che la presente determinazione non comporta spese.

Pratica istruita da: DEGASPERI DAMIANO - tel 0464573833 - e-mail degasperidamiano@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS201900520

1/2

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di prendere atto, a seguito di dimissioni volontarie, della risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente cod. anagrafica 202464, assunta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con conseguente risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01/11/2019 (ultimo giorno di servizio il 31/10/2019);
2. di dare atto che le suddette dimissioni sono state presentate nel rispetto dei termini di preavviso stabiliti dall'art. 73, commi 1 e 3, del C.C.P.L. dd. 01/10/2018 e che il dipendente ha prodotto copia della domanda di pensione;
3. di trasmettere conseguentemente copia del presente provvedimento all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;
4. di dare atto che, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, ai fini esecutivi, viene stornata mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

RAGIONERIA PERSONALE

PERSONALE

SEGRETARIO

DELIBERE

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Caproni.

Alleg.:

documento redatto da DEGASPERIDAMIANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
MORESCO LORENZA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS201900520

2/2