

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2021 - 557 di data 19/08/2021
	Pratica: DETRS202100574
	Pratica principale: MUSIDMC2021 presso (15) MUSEO MUSPMSW2021 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA 
2 0 2 1 0 4 3 4 9 0

OGGETTO: Museo - piano attività 2021 – progetto “Museo nella città” e "Comunicazione": affidamento incarico per la realizzazione di servizi fotografici di documentazione al signor Matteo Tedeschi di Arco (TN) . - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con deliberazione n. 166 di data 28.11.2018 del Consiglio Comunale di Riva del Garda e deliberazione n. 49 di data 31.10.2018 del Consiglio Comunale di Arco è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Riva del Garda e Arco per la gestione associata del servizio museale denominato “Istituzione MAG - Museo Alto Garda”. La convenzione ha durata dal 10.11.2018 al 31.12.2021.

L'art 8, “Rapporti finanziari”, della medesima convenzione prevede il versamento annuale da parte del Comune di Arco della quota a proprio carico in relazione al riparto delle spese approvato dalla Conferenza dei Sindaci ed al rendiconto predisposto dal Comune capofila.

In data 16 novembre 2020 si è tenuta la Conferenza dei Sindaci di cui all'art 4 della suddetta convenzione, che ha approvato il piano di attività del MAG per l'anno 2021.

Nell’ambito del progetto pluriennale “Museo nella città”, il MAG intende offrire per questa estate un ricco programma di attività. Il progetto si caratterizza per una serie di iniziative divulgative rivolte a varie categorie di pubblico (famiglie, adulti, appassionati, turisti) per valorizzare il patrimonio archeologico, storico-artistico, etnografico e naturalistico del territorio alto gardesano. Le suddette attività sono organizzate sia dentro, sia fuori le mura delle sedi museali, collegando così questi luoghi ai differenti contesti sociali e geografici di appartenenza: la città e il territorio diventano spazio d’incontro, condivisione e crescita culturale.

Per l’anno in corso la proposta sopra descritta si declina attraverso un fitto calendario composto da visite guidate presso le varie sedi del MAG, laboratori per famiglie, collaborazioni con centri estivi e visite che dalla sede museale di partenza si riversano sulla città alla scoperta di vari luoghi d’interesse locale.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100574

1/3

Pertanto, al fine di costituire un archivio fotografico delle iniziative del Mag dal quale attingere immagini utili alla realizzazione delle locandine degli eventi e di post per i canali social del museo, si rende ora necessario quindi provvedere alla realizzazione di una campagna fotografica volta alla documentazione delle attività e i laboratori del progetto “Museo nella città 2021”

Per realizzazione della campagna fotografica ci si intende avvalere della collaborazione del fotografo Matteo Tedeschi di Arco, alla luce della sua esperienza nel settore e del suo curriculum vitae assunto al prot. n. 30719 dd. 18/08/2021 e rimesso in atti.

Per la realizzazione dei servizi fotografici, il Signor Matteo Tedeschi ha trasmesso il preventivo di data 05 agosto 2021, assunto al protocollo in data 05.08.2021 con n. 0029098, con cui richiede € 500,00 lordi comprensivo di ritenuta d’acconto.

Si ritiene inoltre di procedere ad affidare l’incarico al Matteo Tedeschi per la realizzazione di quanto sopra esposto, quale prestazione di lavoro autonomo occasionale.

Il Signor Matteo Tedeschi ha reso noto che nello svolgimento dell’attività di che trattasi non è soggetto ad I.V.A., ai sensi dell’art. 5 – 2° comma del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m., trattandosi di lavoro autonomo occasionale (art. 67 1° comma lett. L.) del D.P.R. 22.12.1986 n. 917 – cod. I.R.P.E.F. 1040).

Il compenso per lavoro autonomo occasionale del signor Tedeschi è soggetto a IRAP 8,5% a carico dell’Amministrazione per un importo di € 42,50.

Si rileva l’ammissibilità dell’affidamento a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 21 comma 4° della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: MADDALENA ANGELINI – Tel. 0464573874 –
angelinimaddalena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell’istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di affidare l’incarico, mediante trattativa privata, al signor Matteo Tedeschi di Arco (TN), per la realizzazione di servizi di documentazione fotografica per le attività del progetto “Museo nella città”, come meglio specificato in premessa, per il corrispettivo di € 500,00 (+ 8,50 % I.R.A.P.- pari a € 42,50 a carico del Comune);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100574

2/3

2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto che le prestazioni di cui al presente provvedimento si concluderanno entro il 31 ottobre 2021, le prestazioni saranno fatturate in relazione all'effettiva consegna dei materiali di volta in volta realizzati in base al calendario previsto per le mostre e le attività di cui all'incarico, con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
4. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni_202104349.pdf

documento redatto da ANGELINIMADDALENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100574

3/3