



COMUNE DI RIVA DEL GARDA
Provincia di Trento

Determinazione

n. 2022 - 563 di data 29/08/2022

Pratica: DETRS202200585

Pratica principale: DIP024930 presso (8) SEG PERSONALE

Movimenti contabili come da allegato

PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 4 5 2 6 0

OGGETTO: Klinkon Viola: dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella figura professionale di "Operatore d'appoggio" - cat. A presso la Scuola Materna "Rione Due Giugno": trasformazione definitiva del rapporto di lavoro da tempo parziale (14 ore) a tempo pieno con decorrenza 01/09/2022 - con impegno di spesa.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Dal 1° settembre 2022 si rende vacante un posto a tempo pieno di "Operatore d'appoggio", categoria A presso l'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità – Unità Operativa Istruzione e Politiche sociali – Scuola Materna "Rione Due Giugno" per effetto della cessazione dal servizio della titolare per trasferimento interno presso Asilo Nido Lagoblu.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato dall'art. 28 del CCPL del Comparto Autonomie Locali per il personale dell'Area non dirigenziale, sottoscritto in data 01.10.2018. In particolare, il comma 13 stabilisce che *"I dipendenti possono chiedere la trasformazione a tempo pieno del rapporto a tempo parziale in essere, a fronte dell'esistenza di vacanze di organico della figura professionale rivestita; il personale già in servizio a tempo parziale ha precedenza rispetto a nuove assunzioni per scorrimento delle graduatorie e, in caso di pluralità di domande, è preferito il dipendente con maggiore anzianità di servizio"*.

Per la copertura del posto in questione agli atti risulta pervenuta un'unica domanda di trasformazione definitiva da tempo parziale a tempo pieno da parte della dipendente Signora Klinkon Viola in servizio a tempo indeterminato a 14 ore settimanali presso la Scuola Materna "Rione Due Giugno".

Ai sensi della sopraccitata norma contrattuale, la dipendente Signora Klinkon Viola ha diritto di precedenza per la copertura del posto essendo l'unica dipendente a tempo parziale ad aver chiesto la trasformazione del posto da part time a tempo pieno.

Il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale (14 ore settimanali) è stato sottoscritto con la suddetta dipendente in data 26.08.2019 prot. 29757 identificato con la pratica PERCIIR20190004.

La trasformazione del rapporto di lavoro in parola non richiede alcuna modifica dell'organigramma, incidendo la stessa non sul posto in organico, ma unicamente sul rapporto di lavoro.

Il posto di Operatore d'appoggio a 14 ore settimanali, attualmente coperto a tempo indeterminato dalla dipendente Signora Klinkon Viola e che, in virtù della presente trasformazione definitiva a tempo pieno, diventerà vacante, verrà coperto fino alla fine dell'anno educativo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200585

1/3

2022/2023 con personale a tempo determinato, mediante scorrimento della vigente graduatoria unica, con il Comune di Arco, della selezione pubblica di Operatore d'appoggio – categoria A, approvata con propria determinazione n. 817 di data 22.11.2022, in attesa di nuove valutazioni per il prossimo anno educativo 2023/2024.

Il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale sottoscritto in data 26.08.2019 prot. 29757 con la signora Klinkon Viola deve, pertanto, essere modificato mediante sottoscrizione di un nuovo contratto, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della medesima, il cui contenuto fondamentale e obbligatorio è individuato sia dall'articolo 101 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 che dall'articolo 25 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 1° ottobre 2018.

La trasformazione del rapporto di lavoro comporterà alla dipendente interessata la rideterminazione del trattamento economico, proporzionatamente alla durata dell'orario settimanale di lavoro che aumenta da 14 a 36 ore con decorrenza 1° settembre 2022.

La presente modifica del contratto individuale di lavoro viene disposta nel rispetto dei vincoli alla spesa di personale stabiliti dalle vigenti disposizioni provinciali.

Visti:

- il vigente CCPL 01.10.2018 ed, in particolare, l'art. 28;
- il Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di trasformare in via definitiva, da tempo parziale 14 ore settimanali a tempo pieno, per le motivazioni meglio espresse in premessa, il rapporto di lavoro della dipendente Signora Klinkon Viola assegnata all'U.O. Istruzione e Politiche Sociali – Scuola Materna “Rione Due Giugno” nella figura professionale di “Operatore d'appoggio” - Cat. A – 1^a p.r., con decorrenza 1° settembre 2022;
2. di sottoscrivere con la signora Klinkon Viola la modifica definitiva del contratto individuale di lavoro, previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali in materia, secondo il modello predisposto dall'Unità Operativa Personale, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di attribuire alla sopraccitata dipendente il seguente trattamento economico e competenze accessorie negli importi annui lordi contrattualmente previsti per la figura professionale di “Operatore d'appoggio” - Cat. A – 1^a posizione retributiva:

- stipendio tabellare iniziale annuo (tempo pieno)	€ 11.232,00
- assegno annuo lordo	€ 1.848,00
- elemento distinti della retribuzione	€ 420,00
- indennità integrativa speciale	€ 6.235,70

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200585

2/3

- indennità vacanza contrattuale € 138,12
- indennità personale ausiliario € 477,00
- Eventuali altri compensi previsti dalle vigenti disposizioni di legge o contrattuali.

4. di quantificare la spesa prevista in complessivi Euro 1.833,91.= mensili lordi per retribuzione compresa 13^ mensilità, dando atto che alla suddetta spesa vanno aggiunti gli oneri a carico del Comune, calcolati mensilmente in sede di elaborazione degli stipendi;
5. di dare atto che, in virtù della trasformazione di cui al precedente punto 1), il posto a 14 ore settimanali, attualmente coperto dalla dipendente signora Klinkon Viola, risulterà vacante nella dotazione organica e sarà coperto con personale a tempo determinato fino alla conclusione dell'anno educativo 2022/2023, mediante scorrimento della vigente graduatoria unica, con il Comune di Arco, della selezione pubblica di Operatore d'appoggio – categoria A, approvata con propria determinazione n. 817 di data 22.11.2022;
6. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
7. di dare atto che, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

U.O. ISTRUZIONE E POLITICHE SOCIALI

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni_202204526.pdf

Klinkon_contratto_all_det.pdf

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200585

3/3