

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2022 - 574 di data 31/08/2022
	Pratica: DETRS202200594
	Pratica principale: PERDAVA2022 presso (8) SEG PERSONALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA 
2 0 2 2 0 4 5 8 0 0

OGGETTO: Art. 48 Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi - autorizzazione spesa per assunzioni di personale a tempo determinato nella scuola infanzia e nell'asilo nido comunale per l'anno educativo 2022/2023. - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Comune di Riva del Garda gestisce direttamente un asilo nido, con personale inquadrato nelle figure professionali di “operatore d'appoggio” (categoria A), di “cuoco specializzato” (categoria B livello evoluto) e di “educatore asili nido” (categoria C livello base), nonché il servizio di pulizia e ristorazione della scuola provinciale dell'infanzia "Rione 2 giugno", con personale inquadrato rispettivamente nella figura professionale di “operatore d'appoggio” (categoria A) e “cuoco specializzato” (categoria B livello evoluto).

Per quanto riguarda la gestione dell'asilo nido, le risorse di personale sono fissate dal relativo regolamento in relazione agli utenti mentre, per quanto attiene la gestione della scuola dell'infanzia, le risorse di personale necessarie a garantire il servizio sono fissate annualmente dalla Provincia Autonoma di Trento con riferimento al numero delle sezioni costituenti la scuola.

Pertanto, per quanto sopra esposto, il numero degli addetti richiesti può essere superiore a quello dei dipendenti a tempo indeterminato assegnati ai rispettivi servizi, con ricorso all'assunzione di personale a tempo determinato necessario in particolare per garantire con tempestività la sostituzione del personale assegnato ai predetti servizi al verificarsi dell'eventuale assenza dello stesso.

L'articolo 48 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente prevede che si possano costituire rapporti di lavoro a tempo determinato nei casi, con i limiti e la disciplina previsti dalla legge e dai contratti collettivi nel tempo vigenti; stabilisce inoltre che dette assunzioni si effettuino in via prioritaria in ordine di merito rispetto alle vigenti graduatorie dei concorsi pubblici di identica figura professionale ed in via subordinata, in mancanza delle suddette graduatorie, mediante formulazione di una graduatoria di merito basata su criteri preordinati (per titoli e/o per prova selettiva), preceduta da idoneo avviso al pubblico.

Per l'anno educativo in oggetto, gli incarichi temporanei saranno affidati prioritariamente in base alle graduatorie di seguito indicate:

- per la figura di “educatore asilo nido”: graduatoria finale di merito approvata con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Arco n. 87 di data 31.07.2022, in esito alla procedura selettiva unica espletata dal Comune di Arco; nel caso nessun candidato dovesse

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200594

1/4

accettare la proposta effettuata sarà possibile ricorrere alle domande pervenute “fuori graduatoria” pervenute in relazione all’avviso prot. n. 37060 di data 17.10.2019 pubblicato in via permanente nel sito del Comune di Riva del Garda;

- per la figura di “operatore d’appoggio”: graduatoria finale di merito approvata con propria determinazione n. 817 di data 22.11.2021, in esito alla procedura selettiva unica espletata dal Comune di Riva del Garda.

L'art. 37 del contratto collettivo provinciale di lavoro sottoscritto in data 01.10.2018 disciplina criteri e limiti per le assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato.

Per l'anno educativo 2022/2023, sulla base delle esigenze ad oggi ipotizzabili, la spesa presunta per assegni ed oneri riflessi per l'assunzione di personale a tempo determinato nelle figure professionali di cui sopra, tenuto conto delle assunzioni a tempo determinato già disposte o previste nel mese di settembre 2022 presso l'asilo nido Lagoblu e Scuola infanzia Rione 2 giugno ammonta a complessivi euro 50.200,00 per il servizio asilo nido (di cui euro 15.700,00 per il periodo dall'esecutività della presente determinazione al 31/12/2022 ed euro 34.500,00 per il periodo dal 01/01/2023 al 31/07/2023), mentre ammonta a complessivi euro 11.200,00 per il servizio scuola infanzia (di cui euro 4.000,00 per il periodo dall'esecutività della presente determinazione al 31/12/2022 ed euro 7.200,00 per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023).

La spesa per il personale necessario per la gestione della scuola dell'infanzia è interamente rimborsata dalla Provincia Autonoma di Trento nei limiti del piano predisposto annualmente dalla stessa, mentre la spesa per il personale necessario alla gestione diretta dell'asilo nido risulta essere parzialmente a carico della Provincia Autonoma di Trento.

Il rapporto di lavoro da instaurarsi con i dipendenti si costituisce all'atto della sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, contestualmente all'immissione in servizio, il cui contenuto fondamentale e obbligatorio è individuato sia dall'art. 101 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, sia dal Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 01 ottobre 2018 (art. 25).

In data 16 novembre 2021 è stato sottoscritto il Protocollo di finanza locale per il 2022 il quale, in relazione alla disciplina del personale dei Comuni, ha confermato le disposizioni introdotte nel Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto -Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto Autonomie locali, Area non dirigenziale, sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- l'Accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 10 novembre 2020;
- il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente;
- la determinazione del Segretario Generale di data 9.11.2010 n. 754, rettificata con determinazione di data 11.01.2013 n. 8, disciplinante i criteri e le modalità di utilizzo delle graduatorie per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato;
- la L.P. n. 27 di data 27 ottobre 2010 e s.m.
- il Protocollo di finanza locale per il 2022;

Pratica istruita da: ANGELI BARBARA - tel 0464573926 - e-mail

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200594

2/4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, l'assunzione di personale a tempo determinato per l'anno educativo 2022-2023, nei limiti della spesa complessiva di euro 61.400,00 per retribuzioni, oneri riflessi, di cui euro euro 50.200,00 per il servizio asilo nido ed 11.200,00 per il servizio scuola infanzia;
2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 25 del contratto collettivo provinciale di lavoro sottoscritto in data 01.10.2018, il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà di volta in volta costituito e regolato da contratto individuale, sottoscritto dal Segretario Generale reggente e dal dipendente interessato, secondo il modello predisposto dall'Unità Operativa Personale;
3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nel riquadro in testa alla presente determina, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

CONTABILITA'

RAGIONERIA PERSONALE

e comunicata al Sindaco .

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200594

3/4

Alleg.:

Impegni_202204580.pdf

documento redatto da ANGELIBARBARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200594

4/4