

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2022 - 549 di data 24/08/2022
	Pratica: DETRS202200572
	Pratica principale: PERCNGE00003 presso (8) SEG PERSONALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA 
2 0 2 2 0 4 4 5 9 0

OGGETTO: Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno del Signor PAOLI FILIPPO nella figura professionale di Funzionario di Polizia Locale – categoria D – livello base presso il Corpo di Polizia Locale intercomunale Alto Garda e Ledro con decorrenza 1° settembre 2022 - con impegno di spesa.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

L'art. 2, comma 1, della L.R. 01.08.2019 n. 3, nel modificare l'art. 91, comma 1, della L.R. 03.05.2018 n. 2, ha introdotto alle lettere e-bis) ed e-ter) nuove modalità di assunzione e segnatamente:

“1. L'accesso all'impiego avviene:

e-bis) mediante utilizzo delle graduatorie di concorso pubblico approvate dalla provincia e dal consiglio provinciale territorialmente competenti, nonché dai comuni, dalle aziende pubbliche di servizi alla persona, dalle comunità e dalle comunità comprensoriali con sede nel territorio provinciale di riferimento, previo accordo tra le amministrazioni interessate e secondo i criteri prestabiliti dall'amministrazione con deliberazione dell'organo esecutivo;

e-ter) mediante utilizzo delle graduatorie formate in esito a concorsi o corsi-concorsi attivati dal consorzio dei comuni trentini, rispettivamente dal consorzio dei comuni di Bolzano, previo accordo tra gli enti locali ed il rispettivo consorzio.”

Con deliberazione della Giunta municipale n. 264 di data 03.12.2021 sono stati approvati i criteri per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, individuando, al fine di evitare scelte che pregiudicano l'imparzialità di trattamento, la trasparenza e la correttezza dell'azione amministrativa, il seguente ordine di priorità nel ricorso all'utilizzo delle graduatorie:

- “1. Comuni della Provincia autonoma di Trento, a partire dai Comuni territorialmente confinanti con il Comune di Riva del Garda;
2. restanti Comuni della Provincia autonoma di Trento, a partire dai Comuni che distano meno km dal Comune di Riva del Garda;
3. Comunità Alto Garda e Ledro;
4. Comunità della Vallagarina;
5. Aziende pubbliche di servizi alla persona, a partire da quelle che distano meno km dal Comune di Riva del Garda;
6. Provincia Autonoma di Trento”.

Il Comune di Riva del Garda non dispone attualmente di una propria graduatoria da poter

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200572

1/5

utilizzare per assunzione di personale a tempo indeterminato nella figura professionale di Funzionario di Polizia Locale, categoria D - livello base: a fronte della necessità di procedere con urgenza all'assunzione di un'unità di personale nella figura professionale di Funzionario di Polizia Locale, categoria D - livello base, a copertura del relativo posto vacante presso il Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, si è provveduto a richiedere, con nota prot. n. 17284 di data 03.05.2022 ed in applicazione dei criteri sopra indicati, a tutti i Comuni della Provincia Autonoma di Trento la disponibilità a mettere a disposizione una graduatoria in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato in tale figura professionale e l'autorizzazione al relativo scorrimento.

Soltanto il Comune di Cles, con nota di data 12.05.2022 prot. n. 10814, ha dato riscontro alla richiesta suindicata comunicando il proprio assenso all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per Comandante di Polizia Locale, categoria D, livello base, 1^a posizione retributiva, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 192 di data 13.09.2021 e ancora in corso di validità, per l'assunzione di un'unità di personale a tempo indeterminato.

La messa a disposizione della graduatoria di cui trattasi è subordinata alla formalizzazione dell'accordo previsto dell'art. 91 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.: pertanto con propria determinazione n. 331 di data 3.06.2022 è stato approvato l'accordo suddetto tra il Comune di Cles e il Comune di Riva del Garda.

Alla luce di quanto sopra, con nota prot. n. 24007 di data 21.06.2022, è stata proposta al signor Paoli Filippo l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Funzionario di Polizia Locale - categoria D - livello base, concordando quale data di inizio servizio il giorno 1° settembre 2022.

L'assunzione di che trattasi è subordinata al possesso dei requisiti generali per l'accesso, previsti dal vigente Regolamento organico del personale dipendente, alla sottoscrizione, prima dell'effettiva entrata in servizio, del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di cui all'articolo 25 del vigente C.C.P.L. sottoscritto in data 01.10.2018 e alla dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge.

Con nota di data 25.06.2022, sub. n. 24580 di data 27.06.2022 il signor Paoli Filippo ha comunicato di essere disponibile a prendere servizio con la decorrenza proposta del 1° settembre 2022, dichiarando altresì di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dal Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Riva del Garda e che alla data di assunzione in servizio non avrà altri rapporti di lavoro pubblico o privato.

Il signor Paoli Filippo risulta, pertanto, in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego, come prescritti dal vigente Regolamento Organico del personale dipendente.

L'assunzione a tempo indeterminato diviene definitiva ad avvenuto superamento del periodo di prova previsto dall'art. 26 del vigente C.C.P.L. di data 01.10.2018 in 6 (sei) mesi per la categoria D; l'annullamento del provvedimento di nomina comporta la risoluzione del contratto e la decadenza dall'impiego.

In data 16 novembre 2021 è stato sottoscritto il Protocollo di finanza locale per il 2022 il quale, in relazione alla disciplina del personale dei Comuni, ha confermato le disposizioni introdotte nel Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

La presente assunzione viene disposta nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 347 di data 28.04.2022 e nel rispetto delle citate disposizioni provinciali.

Si dà atto che il rapporto di lavoro da instaurarsi con l'interessato si costituisce all'atto

della sottoscrizione dell'apposito contratto individuale di lavoro, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, contestualmente all'immissione in servizio, il cui contenuto fondamentale e obbligatorio è individuato sia dall'articolo 101 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 che dall'articolo 25 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 1° ottobre 2018.

Ai sensi dell'art. 40 del vigente Regolamento Organico del personale dipendente nonché dell'art. 100 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 2/2018, accertato il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione in servizio, con il presente provvedimento si procede alla nomina in prova del signor Paoli Filippo nella figura professionale di Funzionario di Polizia Locale, categoria D - livello base – 1[^] p.r. presso il Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza 1° settembre 2022.

Visti:

- il vigente Codice degli Enti locali approvato con L.R. n. 2/2018;
- il vigente CCPL di data 01.10.2018;
- l'Accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 10 novembre 2020;
- il Protocollo di finanza locale per il 2022 sottoscritto in data 16 novembre 2021;
- il vigente Regolamento Organico del personale dipendente.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni esposte in premessa, il signor Paoli Filippo con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di "Funzionario di Polizia Locale, categoria D - livello base – 1[^] p.r." presso il Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza 1° settembre 2022;
2. di dare atto che, a norma dell'art. 102 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 2/2018, l'assunzione di cui al punto 1. è soggetta al periodo di prova di mesi 6 (sei) secondo quanto previsto dall'art. 26 del vigente C.C.P.L. sottoscritto in data 01.10.2018;
3. di dare atto altresì che, ai sensi dell'articolo 25 del C.C.P.L. di data 01.10.2018, il rapporto di lavoro si costituirà e sarà regolato da contratto individuale di lavoro, che dovrà essere sottoscritto dal Segretario Generale Reggente e dall'interessato, secondo il modello predisposto dall'Unità Operativa Personale, prima dell'effettiva entrata in servizio;
4. di corrispondere al signor Paoli Filippo il seguente trattamento economico e competenze accessorie negli importi annui contrattualmente previsti, al lordo delle trattenute di legge, per la figura professionale di Funzionario di Polizia Locale, categoria D - livello base – 1[^] posizione retributiva – 36 ore settimanali:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200572

3/5

stipendio tabellare iniziale annuo	€ 17.508,00.=
assegno annuo lordo	€ 3.360,00.=
indennità integrativa speciale	€ 6.545,06.=
elemento aggiuntivo della retribuzione	€ 768,00.=
indennità vacanza contrattuale	€ 191,88.=

oltre alla tredicesima mensilità ad eventuali ulteriori indennità previste dai vigenti accordi sindacali, correlate all'esercizio di specifiche funzioni e/o incarichi e il trattamento di fine rapporto, secondo le norme vigenti in materia, al momento della cessazione del rapporto di lavoro;

5. di quantificare la spesa prevista in € 2.703,11.= mensili lordi per la retribuzione, incluso rateo 13.ma, dando atto che alla suddetta spesa vanno aggiunti gli oneri a carico del Comune, calcolati mensilmente in sede di elaborazione degli stipendi;
6. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

COMANDANTE POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

PERSONALE P.L.

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

PaoliFilippo.pdf

Impegni_202204459.pdf

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200572

4/5

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200572

5/5