

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2022 - 648 di data 03/10/2022
	Pratica: DETRS202200677
	Pratica principale: ASOINSO202100010 presso (46) ASO ATTIVITÀ SOCIALI
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA 
2 0 2 2 0 5 1 6 2 0

OGGETTO: CONVENZIONE CON COMUNITÀ AG E LEDRO PER PIANO GIOVANI TRIENNALE 2022 - 2024 P.O.G. 2022 - ART.12 RAPPORTI FINANZIARI - LIQUIDAZIONE I° ACCONTO ALL'ENTE CAPOFILA COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale dd. 27.09.2022 n. 432, immediatamente esecutiva, con cui si è fra l'altro deliberato di sostenere, per le motivazioni meglio dettagliate nel suddetto provvedimento ed ai sensi della vigente Convenzione Piano Giovani 2022 - 2024 tra la Comunità Alto Garda e Ledro ed i Comuni aderenti, agli atti sub. n. 48947 dd. 29.12.2021, approvata con deliberazione n. 270 dd. 03.12.2021 della Giunta comunale, il Piano Strategico Giovani POG anno 2022, (già approvato con determina del Dirigente dell'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili della PAT n. 492 dd. 24.01.2022 e dal Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro con proprio atto n. 115 del 24.11.2021) assumendo la quota posta in carico al Comune di Riva del Garda pari a € 7.223,94.- ex art. 12 della Convenzione succitata;

Vista la nota dd. 31.08.2022 n. 10652, pervenuta in data 05.09.2022 prot. n. 33536 con cui la Comunità Alto Garda e Ledro chiede fra l'altro, la liquidazione dell'acconto ex art. 12, 6°c. della Convenzione Piano Giovani 2022 – 2024 per il POG 2022 pari ad € 5.056,76.- (70% di € 7.223,94.-);

Viste le note dd. 22.03.2022 nostro prot. n. 11735 di pari data e ns. prot. n. 15236 dd. 26.04.2022 con cui l' APSP Casa Mia (quale ente referente identificato dalla Comunità di Valle per la gestione amministrativa e contabile degli adempimenti derivanti dal Pgz, nonché soggetto affidatario della referenza tecnica del Piano), ha trasmesso i documenti amministrativi attinenti al Piano POG 2022;

Considerato ai fini del D.lgs. 118/2011 e s.m. (Armonizzazione Contabile) che il rendiconto e relativa liquidazione a saldo del restante 30% di € 2.167,18.- verrà richiesta nell'anno 2023 a consuntivo;

Visto il cap. 440569 del Bilancio dell'esercizio finanziario anno 2022 con la descrizione “COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER PROGETTI DI CARATTERE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200677

1/3

SOCIALE CON ALTRI ENTI”, che presenta necessaria disponibilità;

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Paola Piccioni.

Pratica istruita da: ZANONI PAOLA - tel 0464573909 - e-mail
zanonipaola@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Politiche sociali e famiglie

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

1. di dare atto che il Comune di Riva del Garda aderisce all'iniziativa Piano Giovani di Zona del Comuni e della Comunità Alto Garda e Ledro P.O.G. anno 2022 in oggetto, secondo le modalità stabilite con delibera della Giunta municipale n. 432 dd. 27.09.2022, immediatamente esecutiva, riconoscendo che la spesa a carico del Comune di Riva del Garda a favore della Comunità Alto Garda e Ledro ammonta a € 7.223,94.- e che, ai fini del D.Lgs. 118/2011 la stessa sarà liquidata per € 5.056,76.-, I° acconto ex art. 12 della Convenzione Piano giovani 2022 – 2024 P.O.G. 2022, nell'esercizio finanziario 2022 ed il saldo di € 2.167,18.- a seguito di presentazione del consuntivo di spesa da parte della Comunità di Valle Alto Garda e Ledro nell'esercizio finanziario 2023;
2. di liquidare alla Comunità Alto Garda e Ledro il I° acconto di € 5.056,76.- ex art. 12 della Convenzione Piano Giovani 2022 – 2024 per quanto previsto ad 1);
3. di incaricare l'U.O. Istruzione e Politiche Sociali a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;
4. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nel riquadro in testa alla presente determina, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

ATTIVITÀ SOCIALI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200677

2/3

CONTABILITÀ
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITÀ
e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni_202205162.pdf

documento redatto da ZANONIPAOLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP U.O. ISTRUZIONE E POLITICHE SOCIALI
PICCIONI PAOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200677

3/3