


|   |  |
|---|--|
|  <p><b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b><br/><b>Provincia di Trento</b></p> | <b>Determinazione</b>  |
|   | n. 2021 - 716 di data 20/10/2021                             |
|   | Pratica: DETRS202100726                                      |
|   | Pratica principale: BENIMMS002354 presso (60) RAG PATRIMONIO |
|   | Movimenti contabili come da allegato                         |
|   | PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021  |

ID\_PRATICA   
2 0 2 1 0 5 2 8 1 0

**OGGETTO: Condominio Palazzo Martini – p.ed. 152/1 C.C. Riva: presa atto bilancio consuntivo gestione 2020/2021 e bilancio preventivo 2021/2022 riferito alle porzioni materiali 13, 14, 15 e 16 di proprietà comunale. - con impegno di spesa**

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Comune di Riva del Garda è proprietario delle porzioni materiali 13, 14, 15 e 16 della p.ed. 152/1 C.C. Riva nel Palazzo Martini facenti parte del “Condominio Palazzo Martini” a Riva del Garda, Via Maffei n. 18, (C.F. 93013350223).

Nella Partita Tavolare 5638 II dove è iscritta la p.ed. 152/1 C.C. Riva divisa in porzioni materiali sono descritte le parti comuni dell'edificio che graficamente risultano dal piano di divisione materiale depositato presso l'Ufficio Tavolare.

La materia “condominio di edifici” è disciplinata dalla Legge 11 dicembre 2012 n. 220 e le norme del capo II – Titolo VII del Codice Civile e relative disposizioni di attuazione.

L'Amministratore in carica PNA s.a.s. di Pellegrini Nicola & C. ha trasmesso il bilancio consuntivo del condominio Palazzo Martini per il periodo 1/06/2020 – 31/05/2021 e il bilancio preventivo per il periodo 1/06/2021 – 31/05/2022, assunti al protocollo comunale in data 23/09/2021 al n. 35227 ed approvati da parte dell'assemblea condominiale in data 8 ottobre 2021, come da “verbale dell'assemblea ordinaria” inviatici in data 9/10/2021 ed assunto al protocollo comunale al n. 20210037459.

La relazione dell'Amministratore evidenzia una spesa complessiva a consuntivo di euro 36.519,67 a fronte di una spesa preventivata di euro 37.673,93, specificando che le uniche spese in controtendenza rispetto allo storico riguardano le manutenzioni alla scala A (sostituzione altoparlante dell'ascensore) e una minima quota di spese per le pulizie, rispettando tuttavia la previsione dei costi di gestione anche per quanto riguarda la spesa relativa al riscaldamento.

Nello specifico dal bilancio consuntivo – esercizio ordinario 1/06/2020 – 31/05/2021, in atti della pratica, risulta che la spesa condominiale riferita alle sole porzioni materiali 13, 14, 15 e 16 della p.ed. 152/1 C.C. Riva di proprietà comunale è di euro 7.371,36 che, al netto del credito relativo all'esercizio precedente di euro 891,23 è rideterminata in euro 6.480,13, rispetto alla maggior spesa preventivata e regolarmente versata dal Comune di euro 7.252,33.

Le spese condominiali riferite alle suddette porzioni materiali di proprietà comunale di Palazzo Martini esposte nel bilancio preventivo relativo all'esercizio 1/06/2021 – 31/05/2022, al netto dell'importo a credito derivante dalla gestione del precedente esercizio, ammontano ad euro

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100726

1/3

7.393,80 e devono essere versate in quattro rate secondo il piano rateale comunicato dall'Amministratore con la sopra citata nota prot. 37459 di data 11/10/2021.

Ritenuto quindi di imputare al capitolo 150316 del bilancio comunale, che presenta adeguata disponibilità, l'importo dovuto a titolo di spese condominiali per l'esercizio 2021/2022, integrando per l'importo di euro 3.310,82 l'impegno n. 332 assunto a carico dell'esercizio 2021 con precedente determinazione n. 684 del 16/10/2020 ed impegnando euro 4.082,98 sull'esercizio 2022, rinviando a successivi atti di liquidazione il pagamento alle scadenze stabilite.

Il responsabile del presente procedimento è il Signor Massimo Tomasoni.

Pratica istruita da: AVESANI ILARIA - tel 0464573935 - e-mail [avesaniilaria@comune.rivadelgarda.tn.it](mailto:avesaniilaria@comune.rivadelgarda.tn.it)

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

#### **DETERMINA**

1. di prendere atto del bilancio consuntivo riferito all'esercizio 2020/2021 del Condominio Palazzo Martini - p.ed. 152/1 C.C. Riva, in Riva del Garda via Maffei 18 - codice fiscale 93013350223, come risultante dagli elaborati trasmessi dall'Amministratore in carica PNA s.a.s. di Pellegrini Nicola & C. e pervenuti al protocollo comunale in data 23/09/2021 al n. 35227 ed approvati da parte dell'assemblea condominiale in data 8 ottobre 2021, come da "verbale dell'assemblea ordinaria" prot. n. 20210037459, dal quale risulta una quota di spese ordinarie a consuntivo riferite alle porzioni materiali 13, 14, 15 e 16 di proprietà comunale di euro 6.480,13 (al netto del credito dell'esercizio precedente di euro 891,23) e che nulla è dovuto dal Comune a titolo di saldo;
2. di prendere atto del bilancio preventivo dell'esercizio 2021/2022 del Condominio Palazzo Martini - p.ed. 152/1 C.C. Riva, trasmesso dall'Amministratore in carica PNA s.a.s. di Pellegrini Nicola & C. - ns prot. n. 35227 dd. 23/09/2021 ed approvato da parte dell'assemblea condominiale in data 8 ottobre 2021, come da "verbale dell'assemblea ordinaria" prot. n. 20210037459, il quale prevede con particolare riferimento alle porzioni materiali 13, 14, 15 e 16 di proprietà comunale una spesa complessiva di euro 7.393,80, già al netto del credito derivante dalla gestione dell'esercizio 2020/2021;
3. di imputare la spesa di cui al precedente punto 2. a favore del "Condominio Palazzo Martini" (c.f. 93013350223) al capitolo 150316 del bilancio comunale, estendendo l'impegno n. 332 assunto sull'esercizio 2021 con precedente determinazione n. 684 del 16/10/2020 per l'importo di euro 3.310,82 ed impegnando l'importo di euro 4.082,98 sull'esercizio 2022, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 31 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nelle fattispecie per cui si applica la normativa della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010 n. 136;
5. di rinviare a separati provvedimenti la liquidazione a favore del "Condominio Palazzo Martini"

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100726

2/3

della predetta spesa, da effettuarsi in quattro rate alle scadenze del 10/2021, 12/2021, 02/2022, / 04/2022, come da prospetto inviato dall'Amministratore in carica PNA s.a.s. di Pellegrini Nicola & C. - ns prot. n. 37459/2021 e in atti;

6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

#### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PATRIMONIO

DELIBERE

CONTABILITA'

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Grazioli Luca.

Alleg.:

Impegni\_202105281.pdf

documento redatto da AVESANIILARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA PATRIMONIO E QUALITA' URBANA  
TOMASONI MASSIMO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100726

3/3