

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b>	<b>Determinazione</b>
	n. 2021 - 618 di data 10/09/2021
	Pratica: DETRS202100637
	Pratica principale: PTRAZVA2021 presso (60) RAG PATRIMONIO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID\_PRATICA   
2 0 2 1 0 4 7 1 2 0

**OGGETTO: Personale a supporto attività amministrativa presso l'U.O. Patrimonio e Provveditorato - assegnazione di un'unità a tempo parziale per il periodo 20 settembre 2021 – 31 dicembre 2021 – Approvazione schema di convenzione con Consorzio lavoro Ambiente Soc. Coop. di Trento cod. CUP C44J20000070003 e cod. CIG ZB332F1C77 - con impegno di spesa**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con lettera dd. 31/08/2021 prot. 32228 il Comune di Riva del Garda ha chiesto al Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia Autonoma di Trento l'assegnazione di una unità di personale anche a tempo parziale per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo presso l'U.O. Patrimonio e Provveditorato del Comune di Riva del Garda.

Con nota di data 02/09/2021 assunta a protocollo sub. 32601 il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la valorizzazione ambientale della PAT ha comunicato la disponibilità all'assegnazione di un'unità a tempo parziale per 20 ore settimanali a fronte di una compartecipazione alla spesa da parte del Comune nella misura del 20% (€ 334,00 mensili più IVA).

In considerazione della sostenibilità economica e del preminente ruolo speciale di tale strumento di inserimento lavorativo promosso dal Servizio per il Sostegno Occupazionale e la valorizzazione ambientale della PAT, si ritiene di aderire alla proposta mediante la compartecipazione alla spesa, come sopra dettagliata, per un'unità a tempo parziale pari a 20 ore settimanali quale supporto per l'attività amministrativa di archiviazione ed inserimento dati presso l'U.O. Patrimonio e Provveditorato.

Con nota prot. 33222 dd. 07/09/2021 è stata inviata al Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento l'attestazione di versamento della quota compartecipativa al costo del personale; la quota a carico del Comune per l'assegnazione di un'unità a tempo parziale di 20 ore settimanali presso l'U.O. Patrimonio e Provveditorato.

- Quota a carico del Comune di Riva del Garda, corrispondente alla misura percentuale di

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100637

1/4

compartecipazione alla spesa del 20% per il periodo dal 20/09/2021 al 31/12/2021, € 1.124,47 + IVA 22% pari ad € 247,38 per una spesa complessiva di € 1.371,85

Precisato che i rapporti tra Comune di Riva del Garda e il Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop. di Trento, al quale il Servizio per il sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della PAT ha affidato le attività di cui trattasi verranno regolati da apposita Convenzione.

Il Consorzio Lavoro Ambiente Soc. Coop. di Trento, in data 06/09/2021 con mail assunta a protocollo sub. n. 33045 ha trasmesso lo schema di Convenzione.

Rilevata l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Vista la legge 13.08.2010 n. 136 art. 3 che ha introdotto disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di servizi e forniture e precisato che il codice CIG attribuito alla presente procedura è: **ZB332F1C77**

Vista la L.P. 27 novembre 1990, n. 32 "Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale"

Vista la L.P. n.2/2020 recante "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni.

Vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e il relativo regolamento di esecuzione;

Visto l'art 36 ter 1 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23;

Viste le direttive per l'applicazione dell'art 36 ter 1 della L.P. 23/1990, allegate alla Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1097 di data 29/6/2015;

Vista la L.P. 9 marzo 2016 n. 2;

Vista la L.P. 23 marzo 2020 n. 2;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50

Ritenuto quindi lo schema di Convenzione prot. n. 33045 di data 06/09/2021 meritevole di approvazione;

Il codice CUP è C44J20000070003 ed il cod. CIG ZB332F1C77.

Il responsabile del procedimento è il sig. Massimo Tomasoni.

Pratica istruita da: BENONI MARIANGELA - tel 0464573905 - e-mail benonimariangela@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100637

2/4

## Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### DETERMINA

1. di aderire alla proposta di assegnazione di una unità di personale a tempo parziale di 20 ore settimanali da impiegare in attività amministrativa di archiviazione documentale e caricamento dati presso l'U.O. Patrimonio e Provveditorato del Comune di Riva del Garda come da comunicazione del Servizio per il Sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia Autonoma di Trento (prot. PAT/639883 ns. prot. 32601 dd. 02.09.2021) con compartecipazione alla spesa conseguente mensile di euro 334,00 + Iva dal 20 settembre al 31 dicembre 2021 da corrispondere al **CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOC. COOP.** di Trento, P.IVA 00638070227, per l'importo complessivo di € 1.371,85 IVA compresa;
2. di approvare lo schema di Convenzione, assunto al prot. n. 33045 dd. 06/09/2021, regolante il rapporto tra il Comune di Riva del Garda e la Cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente soc. coop. di Trento per l'assegnazione di detta unità di personale dalla data del 20 settembre 2021 al giorno 31 dicembre 2021 specificato in premessa, composto da n. 3 articoli, dando atto che interverrà nella sottoscrizione il Responsabile Area del Patrimonio e Qualità Urbana;
3. di incaricare l' U.O. Patrimonio e Provveditorato di predisporre comunicazione mediante posta certificata alla Cooperativa Consorzio Lavoro Ambiente, di cui sopra, riportante gli estremi della presente determina, capitolo di spesa, numero di impegno e modalità di pagamento adottate.
4. di subordinare a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori del servizio degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.. - CUP è C44J20000070003 ed il cod. CIG ZB332F1C77.
5. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
6. di dare atto che la compartecipazione oggetto del presente provvedimento si concluderà come già precisato al punto 1 e sarà liquidata in base ai contenuti della Convenzione , con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC.
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100637

3/4

concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

**DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PATRIMONIO

DELIBERE

AREA PATRIMONIO E QUALITA' URBANA

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Grazioli Luca.

Alleg.:

Impegni\_202104712.pdf

documento redatto da BENONIMARIANGELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA PATRIMONIO E QUALITA' URBANA  
TOMASONI MASSIMO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100637

4/4