

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2022 - 598 di data 09/09/2022
	Pratica: DETRS202200610
	Pratica principale:
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 4 7 0 2 0

OGGETTO: Ex dipendente a tempo determinato codice anagrafica n. 249035: liquidazione dell'indennità sostitutiva per ferie residue alla data di cessazione dal servizio (ultimo giorno lavorativo 31 agosto 2022) - con impegno di spesa.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il giorno 31 agosto 2022 il signor Korani Kujtim è cessato dal servizio a tempo determinato e pieno prestatore nella figura professionale di Agente di Polizia Locale – categoria – C - livello base, presso il Corpo di Polizia Locale intercomunale Alto Garda e Ledro.

L'articolo 47 del contratto collettivo provinciale di lavoro sottoscritto il 1° ottobre 2018 prevede che il dipendente ha diritto, in ogni anno di servizio, ad un periodo di ferie retribuito di 32 o 36 giornate lavorative, a seconda che la settimana lavorativa sia articolata su cinque o sei giornate nella struttura in cui opera e che, durante tale periodo, al dipendente spetta la normale retribuzione.

Il comma 11 del sopra richiamato articolo 47 dispone che “all’atto della cessazione del rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruito per comprovate esigenze di servizio, si procede al pagamento sostitutivo delle stesse nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

L’articolo 8, comma 3, lettera d-bis), della L.P. 27 dicembre 2010 n. 27 e s.m., dispone che: *“le ferie, i riposi e i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, dei comuni, delle comunità, degli enti e organismi pubblici da essi controllati sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. Questa disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età, tranne in caso di decesso o di dispensa dal servizio del dipendente oppure, previo accordo con l’interessato, in caso di indilazionabili esigenze di servizio esclusivamente per le ferie maturate nel corso dell’ultimo anno precedente alla cessazione dal servizio. Eventuali disposizioni normative e contrattuali più favorevoli non trovano più applicazione a decorrere dal 6 luglio 2012”.*

In data 18 agosto 2022, prot. n. 31606 di data 19 agosto 2022, è stato sottoscritto l’accordo con il dipendente interessato mediante il quale è stato concordato di procedere alla liquidazione di n. 9 (nove) giorni di ferie maturati dal dipendente stesso nel corso dell’ultimo anno precedente alla cessazione dal servizio e residue alla scadenza del contratto per le motivazioni ivi descritte, legate ad esigenze indilazionabili di servizio.

Ci sono pertanto i presupposti per liquidare all'ex dipendente in parola, in base all’articolo 47 del contratto collettivo provinciale di lavoro sottoscritto il 1° ottobre 2018, il compenso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200610

1/3

sostitutivo per il credito per ferie non godute venutosi a determinare a favore della stessa alla data di cessazione del servizio, nell'importo indicato nella scheda predisposta dall'Ufficio Personale in data 06.09.2022 prot. n. 33872, che si approva con la presente determinazione.

Visti:

- il vigente CCPL di data 01.10.2018;
- l'Accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 10 novembre 2020;
- la L.P. 27 dicembre 2010 n. 27 e ss.mm.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di liquidare, per i motivi esposti in premessa, all'ex dipendente a tempo determinato Korani Kujtim, cessato dal servizio in data 31 agosto 2022, l'indennità per ferie non godute, per un importo complessivo risultante dalla scheda individuale predisposta dall'Ufficio personale in data 06.09.2022 prot. n. 33872, che, approvata con la presente determinazione, viene conservata agli atti;
2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto che, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

PERSONALE P.L.

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni_202204702.pdf

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200610

2/3

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200610

3/3