

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2022 - 599 di data 09/09/2022
	Pratica: DETRS202200623
	Pratica principale: DIP900172 presso (8) SEG PERSONALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 4 7 3 8 0

OGGETTO: Miorelli Antonella: assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale nella figura professionale di Operatore d'appoggio - categoria A presso l'Unità Operativa Istruzione e Politiche Sociali – Scuola Materna “Rione Due Giugno” dal 12 settembre 2022 al 30 giugno 2023 - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con propria determinazione n. 596 di data 9.9.2022 si è preso atto del recesso dal contratto a tempo determinato e parziale, con decorrenza dal 12 settembre 2022, stipulato con la dipendente codice anagrafica n. 4970 nella figura di “Operatore d'appoggio” – categoria A, per il periodo dal 1° settembre 2022 al 30 giugno 2023, su posto extraorganico presso la Scuola infanzia Rione 2 giugno, resosi vacante dal 1° settembre 2022 per effetto di un trasferimento interno sul posto a tempo pieno di una dipendente di ruolo.

La Provincia Autonoma di Trento, con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1118 di data 24.06.2022, ha adottato il Programma annuale delle scuole dell'infanzia per l'a.s. 2022/2023, prevedendo l'ulteriore assegnazione di risorse di personale ausiliario extraorganico al fine di garantire l'accompagnamento dei bambini che usufruiscono del servizio di trasporto e la sorveglianza dei bambini durante il sonno.

Con nota del Dirigente del Servizio attività educative per l'infanzia della Provincia Autonoma di Trento prot. n. S180/26.3-2022/ICA, assunta al protocollo comunale in data 04.08.2022 sub n. 29828, è stata comunicata l'autorizzazione di dieci ore settimanali aggiuntive da assegnare alla figura extra organico del personale non insegnante per le finalità sopra descritte in servizio presso la Scuola dell'Infanzia Rione Due Giugno di Riva del Garda, per il periodo dal 5 settembre 2022 al 30 giugno 2023.

Alla luce di ciò, pertanto, risulta necessario procedere alla copertura del posto a tempo determinato e parziale di 24 ore settimanali a partire dal 12 settembre 2022, come sopra indicato.

L'articolo 48 del Regolamento Organico del personale dipendente prevede che si possano costituire rapporti di lavoro a tempo determinato nei casi, con i limiti e la disciplina previsti dalla legge e dai contratti collettivi nel tempo vigenti; stabilisce inoltre che dette assunzioni si effettuino in via prioritaria in ordine di merito rispetto alle vigenti graduatorie dei concorsi pubblici di identica figura professionale ed in via subordinata, in mancanza delle suddette graduatorie, mediante formulazione di una graduatoria di merito basata su criteri preordinati (per titoli e/o per prova selettiva), preceduta da idoneo avviso al pubblico; in caso di assoluta indifferibilità ed urgenza, nell'impossibilità di procedere secondo quanto previsto nei punti precedenti, l'assunzione potrà avvenire utilizzando analoghe graduatorie formate da altri enti pubblici.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200623

1/5

In data 9 giugno 2021, ns. prot. n. 21215 è stata sottoscritta la “Convenzione tra il comune di Riva del Garda ed il comune di Arco per l’effettuazione di concorsi e/o prove selettive unitarie per il reclutamento del personale, ai sensi dell’art. 99, comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma trentino Alto – Adige (L.R. n. 2/2018).

Ai sensi dell’art. 2 della suddetta convenzione, in data 15 settembre 2021 (prot. n. 34286), i Comuni di Arco e Riva del Garda hanno stabilito di attivare una procedura selettiva unica per esame volta a disporre di una graduatoria per l’eventuale assunzione a tempo determinato di operatori d’appoggio, categoria A – livello unico, nelle rispettive strutture di asilo nido e scuola dell’infanzia, individuando, quale Ente capofila, il Comune di Riva del Garda.

Con propria determinazione n. 817 di data 22.11.2021, in esito alla procedura selettiva unica espletata dal Comune di Riva del Garda, è stata approvata la graduatoria finale di merito per assunzioni a tempo determinato nella figura professionale di operatore d'appoggio, formata da n. 42 candidati.

Scorrendo, quindi, l'ordine di merito della suddetta graduatoria, con nota di data 08.09.2022 assunta al protocollo comunale sub n. 34232 di data 08.09.2022 ha accettato l'incarico con la decorrenza proposta del 12 settembre 2022 la Signora Miorelli Antonella, classificatasi alla 32° posizione.

L'articolo 37 del vigente CCPL di data 01.10.2018 “Assunzioni a tempo determinato”, al comma 2, lettera d), prevede che le Amministrazioni possano stipulare contratti individuali per esigenze di servizio di carattere temporaneo ed eccezionale.

In particolare, l’art. 37, comma 11 lettera c) stabilisce che, per le assunzioni a tempo determinato, il limite dei 36 mesi di cui all’art. 19 del D.Lgs. n. 81/2015 è derogabile *“limitatamente al personale addetto ai servizi ... educativi ... a condizione che non risultino scoperti i relativi posti in organico o comunque che siano stati banditi i relativi concorsi nel limite massimo di 54 mesi”*.

Il successivo comma 12 del vigente CCPL 01.10.2018 stabilisce, limitatamente al personale addetto ai servizi sanitari, socio-assistenziali ed educativi, che gli intervalli minimi tra un contratto a termine e un altro, previsti dall’art. 21, comma 2, del d.lgs. n. 81/2015 possono essere derogati nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) del comma 11 che sono le seguenti:

- a) contratti a tempo determinato stipulati nel rispetto delle procedure di assunzione seguite dall’ente per la sostituzione di personale assente o temporaneamente non idoneo allo svolgimento di mansioni, con diritto alla conservazione del posto, nel limite massimo di 54 mesi;
- b) copertura di posti resi disponibili a seguito di riduzioni temporanee di orario, nel limite massimo di 54 mesi;
- c) limitatamente al personale addetto ai servizi sanitari, a quelli socio-assistenziali ed educativi e ai servizi gestiti in forma associata e/o a progetto dei Comuni e loro consorzi, delle A.P.S.P. e delle Comunità di cui alla l.p. n. 3/2006 per contratti riguardanti lo svolgimento di mansioni della medesima categoria e livello, a condizione che non risultino scoperti i relativi posti in organico o comunque che siano stati banditi i relativi concorsi nel limite massimo di 54 mesi. Le parti concordano che la presente lettera c) sostituisce il comma 11 dell’art. 35 “Assunzioni a tempo determinato” del previgente CCPL del Comparto Autonomie locali, area delle categorie, e che nel calcolare il limite di durata dei contratti a termine si tiene conto dei contratti di pari categoria/livello in essere o stipulati successivamente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 81/2015.

La Signora Miorelli Antonella ha già prestato servizio presso il Comune di Riva del Garda ma entro i limiti contrattuali come sopra descritti: pertanto la relativa assunzione risulta ammissibile.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200623

2/5

In data 16 novembre 2021 è stato sottoscritto il Protocollo di finanza locale per il 2022 il quale, in relazione alla disciplina del personale dei Comuni, ha confermato le disposizioni introdotte nel Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

Con il presente provvedimento, pertanto, si dispone l'assunzione a tempo determinato e parziale della durata di 24 ore settimanali, della signora Miorelli Antonella, per il periodo dal 12 settembre 2022 al 30 giugno 2023, salvo proroga del servizio di scuola infanzia nel mese di luglio disposta dalla Provincia Autonoma di Trento.

Si dà atto che il rapporto di lavoro da instaurarsi con l'interessata si costituisce all'atto della sottoscrizione dell'apposito contratto individuale di lavoro, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, contestualmente all'immissione in servizio, il cui contenuto fondamentale e obbligatorio è individuato sia dall'articolo 101 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 che dall'articolo 25 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 1° ottobre 2018.

La presente assunzione viene disposta nel rispetto dei limiti in materia di assunzioni di personale a tempo determinato stabiliti dalle vigenti disposizioni provinciali.

Visti:

- il vigente Codice degli Enti locali approvato con L.R. n. 2/2018;
- il vigente CCPL di data 01.10.2018;
- l'Accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2019/2021, per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 10 novembre 2020;
- il Protocollo di finanza locale per il 2022;
- il vigente Regolamento Organico del personale dipendente.

Pratica istruita da: ANGELI BARBARA - tel 0464573926 - e-mail
angelibarbara@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di assumere la sig.ra **Miorelli Antonella**, per le motivazioni esposte in premessa, con contratto individuale di lavoro a tempo determinato e parziale della durata di 24 ore settimanali dal 12 settembre 2022 al 30 giugno 2023 - salvo proroga del servizio di scuola infanzia nel mese di luglio disposta dalla Provincia Autonoma di Trento - nel profilo professionale di "Operatore d'appoggio", categoria A - 1^a p.r., presso l'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità – Unità Operativa Istruzione e Politiche sociali – Scuola Infanzia "Rione Due Giugno";
2. di precisare che l'assunzione di cui al precedente punto 1. è soggetta ad un periodo di prova, secondo quanto previsto dall'articolo 37, comma 7 del vigente C.C.P.L. di data 01.10.2018;
3. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 25 del vigente C.C.P.L. di data 01.10.2018, il rapporto di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200623

3/5

lavoro si costituirà e sarà regolato dal contratto individuale di lavoro, che dovrà essere sottoscritto dal Segretario Generale reggente e dal soggetto interessato di cui al precedente punto 1., secondo il modello predisposto dall'Unità Operativa Personale, prima dell'effettiva entrata in servizio;

4. di corrispondere alla signora Miorelli Antonella il seguente trattamento economico e competenze accessorie negli importi annui contrattualmente previsti, al lordo delle trattenute di legge, per la figura professionale di Operatore d'appoggio, Categoria A – 1^a posizione retributiva – 24 ore settimanali:

stipendio tabellare iniziale annuo	€ 7.488,00.=
assegno annuo lordo	€ 1.232,00.=
indennità integrativa speciale	€ 4.157,13.=
indennità vacanza contrattuale	€ 92,08.=
elemento distinto della retribuzione	€ 280,00.=
indennità personale ausiliario	€ 318,00.=

oltre alla tredicesima mensilità ad eventuali ulteriori indennità previste dai vigenti accordi sindacali, correlate all'esercizio di specifiche funzioni e/o incarichi e il trattamento di fine rapporto, secondo le norme vigenti in materia, al momento della cessazione del rapporto di lavoro;

5. di quantificare la spesa prevista in € 1.222,61.= mensili lordi per la retribuzione incluso rateo 13.ma, dando atto che alla suddetta spesa vanno aggiunti gli oneri a carico del Comune, che saranno calcolati mensilmente in sede di elaborazione degli stipendi;
6. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
7. di dare atto, in applicazione dell'articolo 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

U.O. ISTRUZIONE E POLITICHE SOCIALI

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200623

4/5

Impegni_202204738.pdf

documento redatto da ANGELIBARBARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200623

5/5