

 <p><b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b></p>	<b>Determinazione</b>
	n. 2021 - 600 di data 02/09/2021
	Pratica: DETRS202100625
	Pratica principale: DIP024930 presso (8) SEG PERSONALE
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID\_PRATICA



2 0 2 1 0 4 6 3 8 0

**OGGETTO: Klinkon Viola: modifica contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale da 24 a 27 ore settimanali dal 6 settembre 2021 al 22 dicembre 2021 per esigenze straordinarie di pulizia e sanificazione nella scuola infanzia Rione 2 Giugno di Riva del Garda - con impegno di spesa.**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con determinazione del Segretario Generale reggente n. 456 di data 22 agosto 2019 la Signora Klinkon Viola è stata assunta in qualità di Operatore d'appoggio, Categoria A, presso la Scuola provinciale dell'Infanzia – Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità a tempo indeterminato e parziale (14 ore settimanali) dal 26 agosto 2019 (sottoscrivendo il relativo contratto individuale di assunzione a tempo indeterminato, prot. n. 29757 di data 26.08.2020 – PERCIIR20190004), con aumento di orario, da ultimo, dal 1° settembre 2021 al 30 giugno 2022 a 24 ore settimanali (modifica contratto individuale di lavoro prot. n. 32169 di data 31.08.2021): ciò per effetto di quanto previsto dall'Accordo sottoscritto in data 27.11.2018 per la definizione di clausole elastiche applicabile ai rapporti di lavoro a tempo parziale del personale comunale operatore d'appoggio destinatario di assunzioni extraorganico nelle scuole infanzia provinciali e per la gestione di eventuali eccedenze di personale secondo cui al dipendente assunto con rapporto di lavoro a tempo parziale verranno applicate clausole elastiche che consentiranno al datore di lavoro di chiedere al lavoratore un aumento dell'impegno orario settimanale previsto dal contratto di assunzione.

Data l'emergenza sanitaria Covid 19, la Giunta Provinciale con deliberazione n. 1431 di data 27 agosto 2021 ha assegnato ulteriori risorse di personale non insegnante extra organico a tempo determinato presso le scuole dell'infanzia provinciali, per garantire la ripresa delle attività didattiche e far fronte ai compiti di pulizia e sanificazione nel rispetto dei protocolli di sicurezza e salute da Covid 19.

Il Servizio attività educative per l'Infanzia della Provincia Autonoma di Trento, in virtù di ciò, con nota di data 02.09.2021 prot. n. PAT/640361, assunta al protocollo comunale sub n. 32617 di pari data, ha comunicato l'assegnazione di ulteriori tre ore settimanali, per il periodo dal 6 settembre 2021 al 22 dicembre 2021, alla figura non insegnante extra organico in servizio presso la Scuola dell'Infanzia "Rione 2 Giugno" di Riva del Garda, prevedendo un finanziamento a tal fine pari ad Euro 882,00.

Al fine quindi di integrare il personale attualmente in servizio presso la suddetta Scuola dell'Infanzia per coadiuvarlo in relazione al maggior carico di lavoro derivante sul personale ausiliario per rispettare i protocolli di sicurezza e salute da Covid 19, valutata la situazione del personale attualmente in servizio, con nota di data 02.09.2021 prot. n. 32636 è stata proposta la

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100625

1/3

modifica del contratto individuale di lavoro in essere da 24 ore a 27 ore settimanali alla dipendente a tempo indeterminato e parziale Signora Klinkon Viola, operatore d'appoggio extra organico. Con nota di data 02.09.2021, assunta al protocollo comunale in pari data sub n. 32655, la dipendente ha comunicato la propria disponibilità alla modifica dell'orario settimanale di lavoro da 24 a 27 ore settimanali.

In virtù di quanto sopra illustrato, quindi, si rende necessario procedere alla modifica temporanea del contratto individuale di lavoro della dipendente Signora Klinkon Viola da 24 a 27 ore settimanali, dal 6 settembre 2021 al 22 dicembre 2021, secondo il modello di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della medesima.

Visti:

- il vigente Codice degli Enti locali approvato con L.R. n. 2/2018;
- il vigente CCPL di data 01.10.2018;
- il vigente Regolamento Organico del personale dipendente;
- l'Accordo sottoscritto in data 27.11.2018;
- il Protocollo di Finanza Locale di data 16 novembre 2020;
- la L.P. n. 16 di data 28.12.2020.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Personale**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di disporre, per le ragioni meglio esposte in premessa, la modifica a 27 ore settimanali del contratto di lavoro individuale in essere a tempo indeterminato e parziale 14 ore settimanali - di cui al prot. n. 29757 di data 26.08.2019 - con la Signora Klinkon Viola, nel profilo professionale di Operatore d'appoggio, Categoria A, su posto extraorganico presso l'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità – U.O. Istruzione e politiche sociali - Scuola provinciale dell'Infanzia Rione 2 giugno, per il periodo dal 6 settembre 2021 al 22 dicembre 2021;
2. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 25 del C.C.P.L. di data 01.10.2018, l'aumento dell'orario di lavoro si costituirà e sarà regolato da contratto individuale di lavoro, che dovrà essere sottoscritto dal Segretario Generale reggente e dalla citata dipendente, secondo il modello predisposto dall'Unità Operativa Personale allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di quantificare la maggiore spesa derivante da quanto disposto dal precedente punto 1) in Euro 152,83 mensili, dando atto che alla suddetta spesa vanno aggiunti gli oneri a carico del Comune, calcolati mensilmente in sede di elaborazione degli stipendi;
4. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
5. di dare atto che, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100625

2/3

dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.

**DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

U.O. ISTRUZIONE E POLITICHE SOCIALI

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni\_202104638.pdf

Klinkon\_Viola\_contratto\_aumento\_27ore.pdf

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100625

3/3