

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2022 - 676 di data 13/10/2022
	Pratica: DETRS202200607
	Pratica principale:
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 4 6 9 1 0

OGGETTO: Nomina e affidamento dell'incarico di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2022 - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con la legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 lett. a) , è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18.10.2012 n. 179, convertito con modificazioni, dalla L. 17.12.2012 n. 221, e del D.P.C.M. 12.05.2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19.07.2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 09.07.2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09.07.2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale del Censimento, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 del 22.03.2022.

Con la circolare ISTAT n. 2a di data 09.05.2022 all'oggetto: "Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022", ISTAT descrive le fasi e il calendario delle indagini campionarie.

Con la circolare n. 3 di data 31.05.2022 ISTAT fornisce le indicazioni riguardo a compiti degli Uffici comunali di censimento, alle modalità di selezione e requisiti professionali di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori ed all'inserimento nel Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) dei relativi nominativi, entro un prestabilito arco temporale.

Preso atto che il Piano Generale di Censimento ha stimato che per il Comune di Riva del Garda

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200607

1/5

saranno necessari n. 2 rilevatori statistici, che svolgeranno una o due indagini campionarie, rilevazione "Areale" e/o rilevazione "da Lista", a seconda del tipo di rilevazione a cui il Comune è chiamato a partecipare per le singole annualità del quinquennio 2022-2026, da esplicarsi nell'arco temporale che va da inizio ottobre a fine dicembre.

A tal fine è stato predisposto un avviso pubblico recante la data del 21.06.2022 prot. 24004 per il conferimento di incarichi esterni a rilevatori statistici nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

L'avviso pubblico è stato diffuso mediante pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune .

Entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura in parola, previsto per il 07.07.2022, sono pervenute n. 6 domande.

Effettuata la disamina delle n. 6 domande pervenute, la commissione costituita, le ha ammesse tutte alla procedura di reclutamento.

La commissione, dopo aver proceduto con la valutazione dei titoli posseduti e con l'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri previsti nell'avviso, ha formato la graduatoria finale di merito, in applicazione del criterio di priorità in caso di parità di punteggio, come risulta dal verbale di data 14.07.2022 prot. 27237 e l'ha approvata con determinazione del Responsabile dell'Area della Segreteria Generale e Organizzativa n. 463 di data 15.07.2022.

Tale graduatoria avrà validità fino alla conclusione delle operazioni censuarie interessanti il quinquennio 2022-2026;

Dovendosi procedere alla rilevazione campionaria (da Lista) per l'anno 2022, l'ufficio comunale di censimento (UCC), avvalendosi della facoltà di cui alla comunicazione n. 2 prot. 1971350/21 del 18.05.2021 dell' ISTAT, ha stimato il contingente di personale necessario all'espletamento dell'attività richiesta in numero di 2 rilevatori esterni.

Dovendosi procedere alla rilevazione campionaria (da Lista) per l'anno 2022, attività per l'espletamento della quale è prevista l'assunzione di n. 2 rilevatori esterni, l'ufficio comunale di censimento (UCC), ha provveduto ad interpellare i candidati, in ordine progressivo di graduatoria, dei quali L.L. nato il 04.04.1957 (2° posto) e S.V. nata il 28.07.1990 (3°posto) si sono resi disponibili ad assumere l'incarico in oggetto presso il Comune di Riva del Garda.

L'avviso di reclutamento prevedeva che gli incarichi di rilevatore venissero affidati, ai sensi della L.P. 23/90 Capo I bis, nella forma di lavoro autonomo occasionale disciplinato dall'art. 2222 e ss. del codice civile. Si configurerà pertanto in un incarico di tipo esterno, senza alcun vincolo di subordinazione e non comporterà in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Riva del Garda.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, onnicomprensivo di qualsiasi rimborso spese, commisurato alle unità di rilevazione rilevate e alla tipologia di rilevazione, tenuto conto del contributo forfettario riconosciuto al Comune dall'Istat per le varie tipologie di rilevazione e come meglio indicato nella circolare Istat n. 2a prot. n. 1037902/22 del 09.05.2022 (nostro prot. n. 18339 del 11.05.2022).

Più precisamente saranno quindi riconosciuti i compensi di seguito dettagliati.

Per l'attività di **rilevazione da Lista**:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200607

2/5

- a) 18,00 euro per questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 13,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;
- c) 12,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite PC o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- d) 9,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto dell'operatore comunale o di un rilevatore.

Gli importi relativi ai punti a), b), c) e d) della rilevazione da Lista sono da intendersi come comprensivi del contributo di 4,00 € per l'effettiva partecipazione del rilevatore all'incontro formativo erogato da ISPAT e l'effettivo svolgimento di tutti i moduli formativi a distanza (FAD), compresi di test finali (superati con un punteggio superiore o uguale a 8 su 10) secondo le disposizioni precisate da ISTAT nella Circolare n. 3.

Il corrispettivo liquidato al rilevatore sarà pertanto determinato moltiplicando gli importi effettivamente riconosciuti da ISTAT per il numero di operazioni effettivamente svolte e validate dall'Istituto, detratti gli oneri fiscali e contributivi posti a carico dell'Amministrazione.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie a), b), c) e d) sarà inoltre incrementato di € 3,50 per interviste a famiglie con intestatario straniero.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione al termine dell'attività di rilevazione mediante apposita liquidazione e previa verifica delle rilevazioni effettuate da parte dell'Ufficio Comunale di Censimento. Su richiesta del rilevatore, potrà essere liquidato un acconto sempre che siano state eseguite almeno il 50% delle rilevazioni programmate.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente e senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito solo ed esclusivamente per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'UCC.

I rilevatori individuati dovranno partecipare al corso di formazione in base ad un calendario che sarà reso noto successivamente dall'ISPAT. La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e non dà diritto ad alcun compenso. La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata rinuncia all'incarico.

Il rapporto con i rilevatori sarà regolato in base allo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale allegato al presente provvedimento.

Sulla base degli importi sopra indicati e tenuto conto del numero di questionari che dovranno essere trattati si quantifica, ai fini dell'imputazione, una spesa massima presunta pari ad € 5.000,00, che trova adeguata copertura finanziaria nel bilancio di previsione in corso e che sarà rimborsata dall'Istat.

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, la prestazione, sulla base di quanto contrattualmente previsto, sarà eseguita entro il 31.12.2022.

Richiamate le comunicazioni dell'Istat prot. 1163237/21 di data 13.04.2021 e prot. 1971350/21 di data 18.05.2021.

Visto il codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200607

3/5

di data 03.05.2018 n. 2 ed in particolare l'art. 126 relativo alla figura dei dirigenti ed alle competenze loro attribuite.

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Sara Arese.

Pratica istruita da: ARESE SARA - tel 0464573880 - e-mail arese.sara@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico di rilevatore statistico nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2022, ai seguenti candidati, contattati in ordine di graduatoria per rilevatori, appositamente formata:
 - **L. L.** nato il 04.04.1957 (2° classificato)
 - **S.V.** nata il 28.07.1990 (3° classificato).
2. di stipulare con gli incaricati dei contratti d'opera secondo la tipologia del lavoro autonomo occasionale, alle condizioni tutte riportate nello schema di contratto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, identificato con la lettera A), stimando in € 5.000,00 la spesa complessiva presunta;
3. di precisare che al rapporto instaurato con i rilevatori si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti comunali;
4. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nel riquadro in testa alla presente determina, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 31 del Regolamento di Contabilità;
5. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31.12.2022, che la stessa sarà fatturata al termine della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200607

4/5

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

DEMOGRAFICI ANAGRAFE

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTABILITA` - RSF

AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA - SEGRETARIO GENERALE

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

- schema contratto rilevatori

documento redatto da ARESESARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200607

5/5