



COMUNE DI RIVA DEL GARDA
Provincia di Trento

Determinazione

n. 2021 - 629 di data 15/09/2021

Pratica: DETRS202100646

Pratica principale: PERTAFP2020 presso (8) SEG PERSONALE

Movimenti contabili come da allegato

PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA



2 0 2 1 0 4 7 7 1 0

OGGETTO: Erogazione della "quota obiettivi specifici" del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (Fo.R.E.G.) - anno 2020 - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

In data 1 ottobre 2018 è stato sottoscritto il contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta municipale n. 869 di data 16.10.2018, che, al Capo IV, disciplina il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.).

A decorrere dall'anno 2018 il Fo.r.e.g. è finanziato dalle risorse risultanti dall'applicazione degli importi per dipendente equivalente indicati nell'art. 137 del CCPL 01.10.2018, riportati nella sottostante tabella:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 848,00
B base	€ 933,00
B evoluto	€ 993,00
C base	€ 1.093,00
C evoluto	€ 1.227,00
D base	€ 1.417,00
D evoluto	€ 1.640,00

Il Fo.r.e.g., ai sensi dell'art. 139 del citato contratto risulta costituito da due quote:

- “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente articolati eventualmente per macro-settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.), ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- “quota obiettivi specifici”, volta a remunerare partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Il Segretario, i dirigenti e i dipendenti titolari dell'indennità di posizione organizzativa non concorrono né alla determinazione né alla distribuzione del fondo.

Gli articoli 140 e 144 dell'accordo dd. 01.10.2018 disciplinano i criteri per l'erogazione delle due quote, prevedendo in particolare che:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100646

1/4

- la quota del FO.R.E.G. denominata “quota obiettivi generali” è erogata in un’unica soluzione entro il mese di giugno di ciascun anno, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi generali dell’ente dell’anno precedente;
- previa informazione alle OO.SS. è effettuata la verifica a consuntivo attraverso l’analisi dei risultati della gestione. Eventuali problematiche che dovessero insorgere in corso d’anno con riguardo alle modalità di raggiungimento degli obiettivi generali dell’ente saranno oggetto di informazione alle OO.SS.;
- la quota del FO.R.E.G. denominata “quota obiettivi specifici” viene erogata dopo aver concluso la contrattazione decentrata prevista dall’articolo 143;
- compete ai responsabili delle strutture organizzative l’individuazione degli obiettivi specifici dell’ente/struttura e la tempestiva comunicazione ai dipendenti, nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell’apporto individuale dei dipendenti coinvolti. La valutazione da parte del dirigente dell’apporto individuale del dipendente sarà improntata a criteri di selettività definiti in sede di contrattazione decentrata o di settore al fine di valorizzare il merito partecipativo individuale e/o collettivo.

Ai sensi dell’art. 7 dell’accordo di settore sottoscritto l’1.10.2018, una quota compresa tra il 10 ed il 25% del FOREG è destinata annualmente dall’ente al finanziamento degli obiettivi specifici.

In data 27.5.2021 è stato sottoscritto tra l’amministrazione comunale e le organizzazioni sindacali un accordo decentrato (prot. n. 19510 – PERCDPE20210001) per l’individuazione dei criteri di ripartizione della “quota obiettivi specifici” – FO.R.E.G. per l’anno 2020, con il quale è stata definito di riservare il 90% del fondo alla quota obiettivi generali e di conseguenza il 10% riservato a finanziare la quota obiettivi specifici.

Con determinazione di data 30.12.2020 n. 964, in relazione agli importi per dipendente equivalente fissati per ogni categoria/livello dall’art. 137 del CCPL 01.10.2018, è stato costituito il fondo per l’anno 2020, come segue:

Descrizione risorse	TOTALE
art. 137 del CCPL sottoscritto l’1.10.2018	€ 173.638,69
aumentato delle risorse a carico del Comune, nel limite dell’1% del monte salari	€ 28.000,00
totale FO.R.E.G. 2019	€ 201.638,69

Il suddetto importo è stato accantonato a bilancio d’esercizio finanziario 2021 al capitolo 120113 impegno n. 559.

La Giunta comunale con propria deliberazione n. 129 di data 04/05/2021, ha approvato lo schema di rendiconto per l’esercizio finanziario 2020 e i relativi allegati, fra i quali la Relazione sulla Gestione al Rendiconto dell’esercizio 2020. Il rendiconto per l’esercizio finanziario 2020 e i relativi allegati, fra i quali la Relazione sulla Gestione al Rendiconto dell’esercizio 2020, sono stati quindi approvati con deliberazione del consiglio comunale n. 42 di data 27/05/2021.

Sulla scorta dell’art. 140 del CCPL 01.10.2018 e di quanto stabilito nell’accordo decentrato di data 27.5.2021 prot. n. 19510 – PERCDPE20210001 nel quale è stato dato atto, tra l’altro, delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della “quota obiettivi specifici” corrispondenti al 10% del fondo, l’incaricata dell’ufficio personale ha predisposto la liquidazione della quota obiettivi generali del FO.R.E.G. 2020, negli importi dettagliati nelle tabelle 1) e 2),

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di euro € 50.333,62 approvata con la presente determinazione e dimessa in atti.

Viste le seguenti tabelle, prot. n. 33874 dd. 13.09.2021, predisposte dall'incaricata dell'U.O. Personale sulla base delle risultanze agli atti, delle comunicazioni e delle schede redatte dai responsabili delle aree interessate, approvate con la presente determinazione e dimesse in atti:

- tabella 3), relativa al riepilogo della liquidazione ai dipendenti interessati della quota obiettivi specifici individuale complessivamente spettante, tenuto conto del limite massimo erogabile per dipendente e per singolo intervento stabilito dal sopra richiamato accordo decentrato, per l'importo complessivo di euro 50.333,62;
- tabella 4) n. 18 schede riferite agli obiettivi specifici a carattere trasversale e ricorrente;
- tabella 5) costituita dal riepilogo delle schede riferite agli obiettivi specifici di servizio.

Pratica istruita da: ANGELI BARBARA - tel 0464573926 - e-mail
angelibarbara@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Personale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi di quanto previsto dagli Accordi provinciali citati in premessa ed in attuazione dell'Accordo decentrato di data 27.5.2021 prot. n. 19510 – PERCDPE20210001, alla liquidazione della “quota obiettivi specifici” del FO.R.E.G. relativo all'anno 2020, negli importi indicati nelle tabelle 1) e 2), allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare, a tal fine, le seguenti tabelle predisposte dall'U.O. Personale prot. n. 33874 dd. 13.9.2021, dimesse in atti:
 - tabella 3), relativa al riepilogo della liquidazione ai dipendenti interessati della quota obiettivi specifici individuale complessivamente spettante, tenuto conto del limite massimo erogabile per dipendente e per singolo intervento stabilito dal sopra richiamato accordo decentrato, per l'importo complessivo di euro 60.598,85;
 - tabella 4) n. 18 schede riferite agli obiettivi specifici a carattere trasversale e ricorrente;
 - tabella 5) costituita dal riepilogo delle schede riferite agli obiettivi specifici di servizio.
3. di erogare ai dipendenti interessati, il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.) relativo all'anno 2020, negli importi risultanti dalle tabelle 3), 4) e 5);
4. di dare atto, al fine della rendicontazione agli altri Enti interessati, che l'importo erogato al personale assegnato al Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro ammonta a complessivi euro 5.895,00;
5. di accantonare la somma di euro 361,35, derivante da obiettivi specifici di servizio non raggiunti relativi al Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, destinati ad incrementare la rispettiva quota del FO.R.E.G. relativo all'anno 2022, ai sensi delle norme contrattuali in premessa;
6. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100646

3/4

Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;

7. di dare atto che, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni_202104771.pdf

documento redatto da ANGELIBARBARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100646

4/4