

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b>	<b>Determinazione</b>
	n. 2021 - 759 di data 03/11/2021
	Pratica: DETRS202100783
	Pratica principale: MUSDIOD2021/2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID\_PRATICA



2 0 2 1 0 5 6 5 0 0

**OGGETTO: Museo – piano attività 2021 – progetti “Attività didattica 2021/2022”:**  
**affidamento incarico per la preparazione e conduzione di un incontro a tema**  
**“Segantini nel mondo”, nell’ambito del corso aggiornamento docenti “Nel**  
**mondo di Segantini” alla dott.ssa Isabella Collavizza di Mestre (VE). - con**  
**impegno di spesa**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con deliberazione n. 166 di data 28.11.2018 del Consiglio Comunale di Riva del Garda e deliberazione n. 49 di data 31.10.2018 del Consiglio Comunale di Arco è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Riva del Garda e Arco per la gestione associata del servizio museale denominato “Istituzione MAG - Museo Alto Garda”. La convenzione ha durata dal 10.11.2018 al 31.12.2021.

L'art 8, “Rapporti finanziari”, della medesima convenzione prevede il versamento annuale da parte del Comune di Arco della quota a proprio carico in relazione al riparto delle spese approvato dalla Conferenza dei Sindaci ed al rendiconto predisposto dal Comune capofila.

In data 16 novembre 2020 si è tenuta la Conferenza dei Sindaci di cui all'art 4 della suddetta convenzione, che ha approvato il piano di attività del MAG per l'anno 2021 in data 16 novembre 2020.

Il Piano 2021 prevede, fra l'altro, la prosecuzione dell'attività didattica anche per l'a.s. 2021/2022. Nell'ambito della proposta formativa, l'Unità Operativa del Museo ha predisposto un ampio programma di iniziative in ambito archeologico, storico-artistico e storico prevedendo incontri di tipo laboratoriale, percorsi e incontri in Museo, presso gli istituti scolastici e sul territorio.

Tra le iniziative sopra citate si inserisce anche il corso d'aggiornamento per docenti “*Nel mondo di Segantini*”, con cui s'intende fornire ai docenti uno sguardo a tutto tondo sulla figura di Segantini, tanto legato alla sua città natale quanto capace di costruire attorno a sé una fortuna critica internazionale, che lo rende ad oggi uno degli artisti più celebri nel mondo. Questo viaggio virtuale fra Arco e il mondo sarà calato anche concretamente nella realtà della scuola, sperimentando con i

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100783

1/4

docenti riflessioni e modalità pratiche di approccio alla figura di Segantini nei piani di studio scolastici, prevedendo momenti di riflessione teorica combinati alla pratica laboratoriale.

Il corso docenti della durata totale di 6 ore sarà strutturato in tre appuntamenti:

- Segantini nel mondo, 1° incontro – un workshop per raccontare la fortuna espositiva internazionale - in vita - di Giovanni Segantini attraverso le postazioni multitouch, presenti in Galleria Civica, che permetteranno di avere un confronto diretto con le fonti (lettere, cataloghi, opere...) e conoscere le potenzialità didattiche degli strumenti presenti in Galleria;

- Segantini e Arco, 2° incontro - passeggiata nel centro storico di Arco per raccontare l'intenso legame di Segantini con la sua città natale;

- Segantini nella scuola, 3° incontro - workshop per la costruzione di percorsi didattici interdisciplinari sulla figura e l'opera di Giovanni Segantini nelle scuole.

Nell'ambito del progetto sopra descritto, occorre ora provvedere ad affidare l'incarico per quanto concerne la preparazione e conduzione del workshop "Segantini nel mondo".

Per quanto concerne l'attività di cui sopra, ai sensi dell'art. 21, comma 2, della L.P. 23/1990 e s.m, e dell'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990 e s.m., trattandosi di un servizio di importo inferiore ad euro 5.000,00, è stata contattata la dott.ssa Isabella Collavizza di Mestre (VE), laureata in Conservazione dei Beni Culturali, con specializzazione in Beni storico-artistici e dottorato di ricerca in Storia dell'arte presso l'Università di Udine, che ha già collaborato con il MAG con buoni risultati per iniziative analoghe e che è ritenuta particolarmente adatta allo svolgimento dell'incarico in funzione dell'esperienza maturata.

Per le suddette attività, dott.ssa Collavizza ha presentato il preventivo di data 02.11.2021, assunto al sub n. 0040653 dd. 02.11.2021, in cui per la preparazione e conduzione di un incontro a tema "Segantini nel mondo" incentrato sulla fortuna espositiva internazionale di Giovanni Segantini attraverso le postazioni multitouch presenti in Galleria "G. Segantini" e sulle loro potenzialità didattiche, ha richiesto un corrispettivo di € 200,00 lordi comprensivo IVA e rivalsa INPS 4% (Operazione esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1 comma 58 e 59, Legge 190/2014. Regime forfettario, senza applicazione della ritenuta alla fonte a titolo di acconto).

Si ritiene il suddetto preventivo congruo ed equo dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

La dott.ssa Collavizza ha reso noto di essere dipendente pubblica part-time e non risulta quindi soggetta alle disposizioni in materia di anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 24 della legge 30.12.1991 n. 412 e art. 53 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165. Si rileva inoltre che l'attività per cui viene conferito l'incarico rientra nella fattispecie di cui all'art. 53, comma 6, lett. f-bis) del D.lgs. n. 165/2001 e risulta pertanto esclusa dall'obbligo di comunicazione.

Per quanto riguarda la professionalità specifica della dottoressa Collavizza in relazione all'incarico in parola, si fa riferimento al curriculum vitae, rimesso in atti.

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100783

2/4

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: PERRONE GUSTAVO DANIEL - tel 0464573867 - e-mail perronegustavo@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Museo Civico**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di affidare l'incarico, mediante trattativa privata, alla dottoressa **ISABELLA COLLAVIAZZA** di Mestre (VE), P.I. 04672430271, per la preparazione e conduzione di un incontro a tema "Segantini nel mondo" nell'ambito del corso di aggiornamento docenti rientrante nei progetti "Attività didattica 2021/2022", come meglio specificato in premessa, per un compenso complessivo di € 200,00 lordi (operazione esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1 comma 58 e 59, Legge 190/2014. Regime forfettario, senza applicazione della ritenuta alla fonte a titolo di acconto) CIG: Z5A33B85B5;
2. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
3. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
4. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 4 novembre 2021 e che la stessa sarà liquidata al termine della prestazione dietro presentazione di nota di pagamento o fatturate con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100783

3/4

ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni\_202105650.pdf

documento redatto da PERRONEGUSTAVO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100783

4/4