

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione
	n. 2022 - 720 di data 21/10/2022
	Pratica: DETRS202200744
	Pratica principale: MUSESTE202200006 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID_PRATICA



2 0 2 2 0 5 5 3 8 0

OGGETTO: Museo – piano attività 2022 – progetto “Ricerca ed editoria”: affidamento incarico per la progettazione grafica del catalogo di Luigi Pizzini alla ditta And di Anna Demattè di Spiazzo (TN) - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Tra le funzioni del MAG Museo Alto Garda rientrano la raccolta, lo studio e la divulgazione del patrimonio culturale altogardesano, con particolare riferimento alla valorizzazione dell'arte moderna e contemporanea.

Per soddisfare tali finalità, il piano 2022 del MAG prevede il completamento del progetto di catalogazione e ricerca sulle opere del pittore rivano Luigi Pizzini (1884-1977). Il progetto, avviato nel biennio 2013-2014, aveva portato all'individuazione di circa 1150 opere, fra dipinti e disegni, per le quali è stata rintracciata la proprietà, aggiornata e integrata la scheda di inventario, associata la bibliografia (precedentemente assente), associata la documentazione fotografica a disposizione.

La ripresa del progetto nel 2021 ha permesso di aggiornare e uniformare i dati fin qui raccolti da diversi operatori in formati diversi (passaggi di proprietà, documentazione testuale e fotografica) e di creare un database digitale contenente i dati delle opere censite.

Nel corso del 2022, al fine di realizzare il catalogo ragionato dedicato all'artista rivano, è stata conclusa la raccolta e l'archiviazione di materiale non ancora censito mediante il coinvolgimento della comunità locale, di istituzioni pubbliche e private e di collezionisti e, dopo un'attenta analisi del materiale individuato, sono stati realizzati testi di approfondimento da parte di studiosi e professionisti del settore.

Per portare a termine la pubblicazione è ora necessario provvedere all'impostazione grafica della gabbia e della copertina, alla progettazione dei supporti (scelta della carta e del tipo di rilegatura), alla definizione del layout (impaginazione dei testi e delle immagini esecutive), alla realizzazione della bozza in pdf di presentazione del volume finito per le eventuali correzioni e per le prove colore, nonché alla preparazione file esecutivo per la stampa.

Nello specifico, il volume che si intende realizzare avrà le seguenti caratteristiche:

- formato chiuso 20x30 cm;
- copertina cartonata;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200744

1/3

- n. 6 testi di approfondimento corredati ciascuno da massimo n. 10 immagini (max 60 totali);
- n. 80/100 opere da sviluppare a piena pagina o più piccole;
- apparati critici di solo testo;
- immagini in alta risoluzione.

Al momento attuale la dotazione organica del museo non comprende personale con il profilo e le competenze tecniche necessarie per svolgere le attività sopra descritte. Si riscontra pertanto la necessità di acquisire un apporto esterno professionalmente qualificato per lo svolgimento delle attività sopra descritte.

Per la progettazione e l'impaginazione grafica del volume come descritto in premessa, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990 e s.m., trattandosi di un acquisto di importo inferiore ad euro 5.000,00, nonché dell'art. 21 comma 4 della medesima legge è stata contattata la ditta And di Anna Demattè di Spiazzo (TN), dotata di pluriennale esperienza sia nel campo della progettazione di apparati grafici per aziende ed enti, sia nello sviluppo di sistemi d'identità visiva ed è ritenuta particolarmente adatta all'incarico, anche in ragione del *portfolio* grafico, reso disponibile online sul sito www.annadematte.com.

La grafica Anna Demattè ha inviato il preventivo di data 10/10/2022 assunto a protocollo in data 20/10/2022 sub n. 0040006, con il quale per la progettazione grafica del catalogo di Luigi Pizzini comprendente impostazione grafica della gabbia e della copertina, progettazione dei supporti, definizione del layout, realizzazione della bozza e preparazione file esecutivo per la stampa chiede un corrispettivo di € 2.800,00 + IVA 22% per € 616,00 quindi complessivi € 3.416,00.

Si ritiene il suddetto preventivo congruo ed equo dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Si puntualizza che, ai sensi dell'art. 180 del D.P.P. 11 Maggio 2012, n. 9-84/leg. la stipulazione dell'atto negoziale avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Si rileva inoltre quanto previsto dal paragrafo 3.2 delle "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: NADEZDA FAVA – Tel. 0464573874 – e-mail favanadezda@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200744

2/3

DETERMINA

1. di affidare l'incarico, mediante trattativa privata, alla ditta **AND DI ANNA DEMATTÈ** di Spiazzo (TN) – P.IVA 02068350228, per la progettazione grafica del catalogo di Luigi Pizzini come meglio specificato in premessa, per il corrispettivo complessivo di € 3.416,00 – CIG: Z6E383FF9B;
2. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
3. di precisare che il rapporto con il soggetto di cui al punto 1 si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza;
4. di dare atto che le prestazioni oggetto del presente provvedimento si concluderanno entro il 31 dicembre 2022 e che le stesse saranno fatturate al termine della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni_202205538.pdf

documento redatto da FAVANADEZDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200744

3/3