

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b>	<b>Determinazione</b>
	n. 2022 - 729 di data 25/10/2022
	Pratica: DETRS202200758
	Pratica principale: MUSIDMC2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 333 di data 13-04-2022

ID\_PRATICA



2 0 2 2 0 5 5 9 1 0

**OGGETTO: Museo - piano attività 2022 – progetto “Museo nella città”: iniziativa "Goodbye party" - 30 ottobre 2022 c/o la Rocca di Riva del Garda: affidamento incarico per intrattenimento musicale ai Sig.ri Mattia Tamburini e Stefano Bertamini di Arco (TN) - con impegno di spesa**

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Il Piano 2022 prevede, tra l’altro, la conferma del progetto “Museo nella città”, una serie di iniziative che invitano il pubblico ad essere tanto spettatore quanto protagonista dell’attività museale e prevede una programmazione annuale di eventi, laboratori creativi e visite guidate in occasione di appuntamenti istituzionali e di iniziative organizzate autonomamente.

Nell’ambito del progetto sopra citato si inserisce la proposta culturale prevista per il prossimo 30 di ottobre in occasione della chiusura stagionale del Museo di Riva del Garda e della Torre Apponale. In tale occasione sarà possibile visitare gratuitamente il Museo di Riva del Garda e le sue collezioni permanenti dalle 10:00 alle 18:00.

Il programma dell’iniziativa prevede:

- ore 14.00 - “Paesaggi tenebrosi” e “Trucca bimbi”: laboratori per bambini dai 5 agli 11 anni a cura e in collaborazione con il Centro Aperto Aretè della A.P.S.P. Casa Mia;
- ore 14.30 - “Riva romana”: visita guidata alla sezione archeologica del Museo e nel centro storico di Riva del Garda;
- ore 16.00 - buffet accompagnato da intrattenimento musicale.

In relazione alle attività sopra esposte, si rende necessario provvedere all’affidamento dell’incarico per la realizzazione di circa un’ora di intrattenimento musicale dalle ore 16:00 circa, durante il rinfresco offerto ai visitatori presso il cortile della Rocca.

Pertanto, ai sensi dell’art. 21, comma 4, della L.P. 23/1990 e s.m, e dell’art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990 e s.m., trattandosi di un servizio di importo inferiore ad euro 5.000,00, non si è fatto ricorso al mercato elettronico, ma ci si intende avvalere della collaborazione dei Sig.ri Mattia Tamburini e Stefano Bertamini, componenti di una formazione jazz ritenuti idonei all’incarico in ragione della proposta musicale, particolarmente adatta al contesto, al tipo di pubblico e alla rilevanza dell’evento in quanto composto in gran parte da standard tratti dal repertorio jazz, swing e blues.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200758

1/3

I Sig.ri Mattia Tamburini e Stefano Bertamini hanno presentato i propri preventivi di data 19/10/2022, assunti a protocollo sub n. 0040123 e n. 0040124 di data 21/10/2022 con i quali, per circa un'ora di intrattenimento musicale comprensivo di attrezzatura di amplificazione, richiedono il corrispettivo complessivo di € 375,00 lordi, comprensivi di ritenuta d'acconto.

Si ritiene tale offerta congrua ed equa dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Con la medesima comunicazione di cui sopra, i Sig.ri Tamburini e Bertamini hanno reso noto che nello svolgimento dell'attività di che trattasi non sono soggetti a IVA, ai sensi dell'art. 5 - 2° comma del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m., trattandosi di lavoro autonomo occasionale (art. 67 - 1° comma lett. L.) del D.P.R. 22.12.1986 n. 917 cod. IRPEF 1040) ed hanno inoltre dichiarato di non aver percepito nell'anno solare in corso redditi derivanti da attività di lavoro autonomo occasionale per un importo pari o superiore a € 5.000,00.

Il Sig. Tamburini ha inoltre reso noto di essere dipendente pubblico e risulta quindi soggetto alle disposizioni in materia di anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 24 della legge 30.12.1991 n. 412 e art. 53 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165. Con nota prot. n. 0040303 di data 24/10/2022, il Sig. Tamburini ha quindi trasmesso l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività, rilasciata in data 20/10/2022 dall'Istituto Comprensivo Arco, da cui dipende.

L'aspetto professionale della prestazione costituisce un'opera al cui risultato deve provvedere l'incaricato stesso con la propria organizzazione, attività e materiali, escluso ogni vincolo di subordinazione gerarchica con l'U.O. Museo, per cui il rapporto si configura in relazione a quanto previsto dall'art. 2222 e seguenti del C.C..

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Il compenso per lavoro autonomo occasionale dei Sig.ri Stefano Bertamini e Mattia Tamburini è soggetto a IRAP 8,5% a carico dell'Amministrazione per un importo complessivo di € 31,88.

Il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: NADEZDA FAVA – Tel. 0464573874 – e-mail favanadezda@comune.rivadelgarda.tn.it

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

### Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### DETERMINA

1. di affidare l'incarico, mediante trattativa privata, al gruppo jazz formato dai Sig.ri **MATTIA TAMBURINI** di Arco (TN) e **STEFANO BERTAMINI** di Arco (TN) per circa un'ora di intrattenimento musicale comprensivo di attrezzatura di amplificazione in occasione dell'iniziativa "Goodbye Party" del 30 ottobre 2022 presso la Rocca di Riva del Garda, per

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200758

2/3

complessivi € 375,00 lordi comprensivi di ritenuta d'acconto (+ 8,50 % I.R.A.P. pari ad € 31,88 a carico del Comune);

2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 30 ottobre 2022 e che la stessa sarà liquidata al termine della prestazione dietro presentazione di nota di pagamento;
4. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

#### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni\_202205591.pdf

documento redatto da FAVANADEZDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200758

3/3