

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione
	n. 2021 - 793 di data 12/11/2021
	Pratica: DETRS202100809
	Pratica principale: MUSIDMC2021 presso (15) MUSEO MUSESPE00007 presso (15) MUSEO MUSDIOD2021/2022 presso (15) MUSEO
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021

ID_PRATICA



2 0 2 1 0 5 8 0 6 0

OGGETTO: Museo – piano attività 2021 – progetti “Attività didattica 2020/2021”, “Il Museo nella città”: affidamento incarico per realizzazione iniziative alla dott.ssa Sara Vicenzi di Brentonico (TN). - con impegno di spesa

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con deliberazione n. 166 di data 28.11.2018 del Consiglio Comunale di Riva del Garda e deliberazione n. 49 di data 31.10.2018 del Consiglio Comunale di Arco è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Riva del Garda e Arco per la gestione associata del servizio museale denominato “Istituzione MAG - Museo Alto Garda”. La convenzione ha durata dal 10.11.2018 al 31.12.2021.

L'art 8, “Rapporti finanziari”, della medesima convenzione prevede il versamento annuale da parte del Comune di Arco della quota a proprio carico in relazione al riparto delle spese approvato dalla Conferenza dei Sindaci ed al rendiconto predisposto dal Comune capofila.

In data 23 novembre 2020 si è tenuta la Conferenza dei Sindaci di cui all'art 4 della suddetta convenzione, che ha approvato il piano di attività del MAG per l'anno 2021 in data 16 novembre 2020 .

Il piano attività 2021 prevede la realizzazione del progetto “Attività didattica a.s.2021/2022”, la prosecuzione del progetto “Il Museo nella città”.

Attività didattica a.s.2021/2022

Per l'anno scolastico 2021/2022 l'Unità Operativa del Museo ha predisposto un ampio programma di proposte in ambito archeologico, storico-artistico e storico prevedendo incontri di laboratorio, incontri al Museo, presso le scuole e sul territorio.

Anche se lo scenario futuro appare incerto, a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, è intenzione del museo fornire una proposta didattica adeguata e adattabile alle differenti situazioni con le quali ci si dovrà confrontare. Qualora le norme lo permettano verrà mantenuta la medesima proposta degli anni precedenti, costituita da attività in presenza in museo e sul territorio.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100809

1/4

In caso contrario si prevede la possibilità di svolgere alcuni dei laboratori non solo nelle diverse sedi museali del MAG, ma anche nelle aule scolastiche o in modalità di didattica a distanza al fine di garantire la migliore soluzione possibile per la fruizione del servizio educativi proposti dal museo.

Il programma MAG SCUOLE 2021/2022 è stato divulgato presso le scuole del territorio attraverso la stampa di una brochure che descrive le singole proposte in termini di contenuti e modalità di gestione. L'offerta si può così riassumere:

- per l'asilo nido e la scuola dell'infanzia : n. 9 percorsi
- per la scuola primaria: n. 37 percorsi
- per la scuola secondaria di primo grado: n. 21 percorsi; progetto "Sguardi aperti"
- per la scuola secondaria di secondo grado: n. 34 percorsi

Dalle iscrizioni raccolte nel mese di ottobre, sono stati richiesti percorsi n. 20 percorsi a tema storico-geografico (Arco Felix, Arco Medievale, La costruzione di una mappa, Riva ieri Riva oggi, I cassetti della memoria, La città che immagino, Alla fonte, Sguardi Aperti), per un totale complessivo di 59 ore.

Il Museo nella città

Il progetto pluriennale "Il Museo nella città" è caratterizzato da una serie di iniziative divulgative dirette a differenti categorie di pubblico (famiglie, adulti, appassionati del settore, turisti) per valorizzare il patrimonio archeologico, storico-artistico, etnografico e naturalistico del territorio altogardesano.

Eventi, laboratori creativi, conferenze, visite guidate si svolgono in stretta collaborazione con le realtà culturali locali in occasione di appuntamenti istituzionali (Palazzi aperti, Giornate del patrimonio, Giornata internazionale dei Musei, Giornata del contemporaneo, Giornata delle Famiglie al Museo, ...) e di iniziative organizzate autonomamente dal MAG (Sguardi Aperti, Rete dei Castelli dell'Alto Garda, domeniche al Museo, notti al Museo, inaugurazioni di mostre, ...)

Le iniziative de "Il Museo nella città" sono organizzate sia dentro, sia fuori le mura delle sedi museali, collegando così questi luoghi ai differenti contesti sociali e geografici di appartenenza: la città e il territorio diventano spazio di incontro, condivisione e crescita culturale. Inoltre attraverso questa particolare esperienza che unisce museo e spazi adiacenti, il MAG ha l'opportunità di ribadire il proprio ruolo di "museo diffuso", valorizzando una serie di monumenti e luoghi di importanza storico-artistica, culturale e naturalistica presenti sul territorio altogardesano.

Nello specifico si intende organizzare un calendario di visite guidate da svolgersi presso il Museo di Riva del Garda e presso la Galleria Civica Giovanni Segantini in occasione delle aperture previste per il periodo natalizio da novembre 2021 a gennaio 2022.

Nell'ambito dei suddetti progetti, occorre ora provvedere a affidare le attività di seguito precisate:

- gestione e predisposizione del materiale per i percorsi didattici di ambito storico geografico novembre – dicembre 2021 (70 ore);
- conduzione di 13 ore di visite guidate nell'ambito del progetto Museo nella città delle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100809

2/4

aperture natalizie presso Museo di Riva del Garda e Galleria Civica Giovanni Segantini di Arco.

Per quanto concerne le suddette attività, ai sensi dell'art. 21, comma 2, della L.P. 23/1990 e s.m, e dell'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990 e s.m., trattandosi di un servizio di importo inferiore ad euro 5.000,00, ci si intende avvalere della collaborazione della dott.ssa Sara Vicenzi di Brentonico (TN), laureata in Conservazione e Gestione dei Beni Culturali, che ha già collaborato con il MAG con buoni risultati per iniziative analoghe relative alle tematiche sopracitate e che è ritenuta particolarmente adatta allo svolgimento dell'incarico in funzione dell'esperienza maturata, nonché del suo curriculum vitae, rimesso in atti.

Per la realizzazione di quanto sopra precisato, la dottoressa Vicenzi ha presentato il preventivo di data 09/11/2021 assunto al prot. n. 41799 in medesima data, in cui per le seguenti attività:

- gestione e predisposizione del materiale per i percorsi didattici di ambito storico geografico novembre – dicembre 2021 (70 ore);
- conduzione di 13 ore di visite guidate nell'ambito del progetto Museo nella città delle aperture natalizie;

richiede il corrispettivo di € 2.281,25 contributo INPS 4% compreso. (Operazione effettuata in regime forfettario art. 1 commi da 54 a 89 della Legge 190 del 23.12.2014, così come modificato dalla Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e pertanto non soggetta a IVA, né a ritenuta d'acconto).

Si ritiene il suddetto preventivo congruo ed equo dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Si rileva l'ammissibilità dell'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Si rileva inoltre quanto previsto dal paragrafo 3.2 delle "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: MADDALENA ANGELINI – Tel. 0464573874 –
angelinimaddalena@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Museo Civico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100809

3/4

1. di affidare l'incarico, mediante trattativa privata, alla dottoressa **SARA VICENZI** di Brentonico (TN) – P.IVA 02451630228, per la realizzazione delle attività nell'ambito dei progetti “attività didattica” e “Museo nella città” come meglio precisate in premessa per il corrispettivo complessivo di € **2.281,25** contributo INPS 4% compreso. (Operazione effettuata in regime forfetario ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014, così come modificato dalla Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e pertanto non soggetta a IVA né a ritenuta d'acconto Irpef) – (attività didattica e visite guidate Riva € 935,63; attività didattica e visite guidate Arco € 1.345,62) **CIG:ZF033D6177**;
2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31/12/2021, che la stessa sarà fatturata al termine della prestazione con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
4. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:
e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni_202105806.pdf

documento redatto da ANGELINIMADDALENA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA
CATTOI ANNA

IL

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100809

4/4