


|  |   |
|--|---|
| <br><b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b><br><b>Provincia di Trento</b> | <b>Determinazione</b>   |
|  | n. 2021 - 794 di data 12/11/2021  |
|  | Pratica: DETRS202100811   |
|  | Pratica principale: MUSESPE00007 presso (15) MUSEO<br>MUSDIOD2021/2022 presso (15) MUSEO<br>MUSIDMC2021 presso (15) MUSEO |
|  | Movimenti contabili come da allegato  |
|  | PEG approvato con delibera giunta n. 105 di data 30-03-2021   |

ID\_PRATICA



2 0 2 1 0 5 8 1 7 0

**OGGETTO: Museo – piano attività 2021 – progetti “Attività didattica 2020/2021” e “Il Museo nella città”: affidamento incarico per realizzazione iniziative alla dott.ssa Marianna Raffaelli di Tenno (TN). - con impegno di spesa**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con deliberazione n. 166 di data 28.11.2018 del Consiglio Comunale di Riva del Garda e deliberazione n. 49 di data 31.10.2018 del Consiglio Comunale di Arco è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Riva del Garda e Arco per la gestione associata del servizio museale denominato “Istituzione MAG - Museo Alto Garda”. La convenzione ha durata dal 10.11.2018 al 31.12.2021.

L'art 8, “Rapporti finanziari”, della medesima convenzione prevede il versamento annuale da parte del Comune di Arco della quota a proprio carico in relazione al riparto delle spese approvato dalla Conferenza dei Sindaci ed al rendiconto predisposto dal Comune capofila.

In data 16 novembre 2020 si è tenuta la Conferenza dei Sindaci di cui all'art 4 della suddetta convenzione, che ha approvato il piano di attività del MAG per l'anno 2021 in data 16 novembre 2020.

Il Piano 2021 prevede, fra l'altro, la prosecuzione dell'attività didattica anche per l'a.s. 2021/2022. Nell'ambito della proposta formativa, l'Unità Operativa del Museo ha predisposto un ampio programma di iniziative in ambito archeologico, storico-artistico e storico prevedendo incontri di laboratorio, incontri al Museo, presso le scuole e sul territorio.

Tra le iniziative sopra citate si inserisce anche il corso d'aggiornamento per docenti “*Nel mondo di Segantini*”. Il corso intende fornire ai docenti uno sguardo a tutto tondo sulla figura di Segantini, tanto legato alla sua città natale quanto capace di costruire attorno a sé una fortuna critica internazionale, che lo rende a oggi uno degli artisti più celebri nel mondo. Questo viaggio virtuale fra Arco e il mondo si calerà anche concretamente nella realtà della scuola, sperimentando con i docenti riflessioni e modalità pratiche di approccio della figura di Segantini nei piani di studio scolastici, prevedendo momenti di riflessione teorica combinati alla pratica laboratoriale.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100811

1/5

Il corso docenti della durata totale di 6 ore sarà strutturato in tre appuntamenti distinti:

- Segantini e Arco, 1° incontro - passeggiata nel centro storico di Arco per raccontare l'intenso legame di Segantini con la sua città natale

- Segantini nel mondo, 2° incontro - workshop raccontare la fortuna espositiva internazionale - in vita - di Giovanni Segantini attraverso le postazioni multitouch, presenti in Galleria Civica, che permetteranno di avere un confronto diretto con le fonti (lettere, cataloghi, opere...) e conoscere le potenzialità didattiche degli strumenti presenti in Galleria.

- Segantini nella scuola, 3° incontro - workshop per la costruzione di percorsi didattici interdisciplinari sulla figura e l'opera di Giovanni Segantini nelle scuole.

### Il Museo nella città

Il progetto pluriennale "Il Museo nella città" è caratterizzato da una serie di iniziative divulgative dirette a differenti categorie di pubblico (famiglie, adulti, appassionati del settore, turisti) per valorizzare il patrimonio archeologico, storico-artistico, etnografico e naturalistico del territorio altogardesano.

Eventi, laboratori creativi, conferenze, visite guidate si svolgono in stretta collaborazione con le realtà culturali locali in occasione di appuntamenti istituzionali (Palazzi aperti, Giornate del patrimonio, Giornata internazionale dei Musei, Giornata del contemporaneo, Giornata delle Famiglie al Museo, ...) e di iniziative organizzate autonomamente dal MAG (Sguardi Aperti, Rete dei Castelli dell'Alto Garda, domeniche al Museo, notti al Museo, inaugurazioni di mostre, ...)

Le iniziative de "Il Museo nella città" sono organizzate sia dentro, sia fuori le mura delle sedi museali, collegando così questi luoghi ai differenti contesti sociali e geografici di appartenenza: la città e il territorio diventano spazio di incontro, condivisione e crescita culturale. Inoltre attraverso questa particolare esperienza che unisce museo e spazi adiacenti, il MAG ha l'opportunità di ribadire il proprio ruolo di "museo diffuso", valorizzando una serie di monumenti e luoghi di importanza storico-artistica, culturale e naturalistica presenti sul territorio altogardesano.

Nello specifico si intende organizzare un calendario di visite guidate da svolgersi presso il Museo di Riva del Garda in occasione delle aperture del fine settimana previste per il periodo natalizio da novembre 2021 a dicembre 2022.

Nell'ambito dei suddetti progetti, occorre ora provvedere a affidare le attività di seguito precisate:

#### per il progetto attività didattica a.s. 2020/2021:

- preparazione e conduzione workshop "Segantini nella mia scuola" per corso d'aggiornamento docenti "Nel mondo di Segantini" ( 8 ore);

#### per il progetto Museo nella città 2021:

- visite guidate nell'ambito del progetto Museo nella città Riva e Arco periodo novembre – dicembre 2021 (13 ore).

Per quanto concerne le suddette attività, ai sensi dell'art. 21, comma 2, della L.P. 23/1990 e s.m, e dell'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23/1990 e s.m., trattandosi di un servizio di importo inferiore ad euro 5.000,00, ci si intende avvalere della collaborazione della dott.ssa Marianna Raffelli di Tenno (TN), laureata in Conservazione e Gestione dei Beni Culturali, che ha già collaborato con il MAG con buoni risultati per iniziative analoghe e che è ritenuta particolarmente adatta allo svolgimento dell'incarico in funzione dell'esperienza maturata.

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Per le suddette attività, dott.ssa Raffelli ha presentato il preventivo di data 10/11/2021, assunto al prot. n.41931 in medesima data, in cui per le attività di seguito specificate richiede:

- preparazione e conduzione workshop per corso docenti “Nel mondo di Segantini”( 8 ore);
- visite guidate nell’ambito del progetto Museo nella città Riva (5 ore) e Arco (6 ore) periodo novembre – dicembre 2021 (totale 13 ore).

un corrispettivo di € 775,00 lordi comprensivo di ritenuta d’acconto.

Si ritiene il suddetto preventivo congruo ed equo dal punto di vista tecnico-economico complessivo.

Si ritiene pertanto opportuno procedere ad affidare l’incarico alla dottoressa Raffaelli per la realizzazione di quanto sopra esposto, quale prestazione di lavoro autonomo occasionale che si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza.

La suddetta professionista ha reso noto che nello svolgimento dell’attività di che trattasi non sono soggetti ad I.V.A., ai sensi dell’art. 5 – 2° comma del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m., trattandosi di lavoro autonomo occasionale (art. 67 1° comma lett. L.) del D.P.R. 22.12.1986 n. 917 – cod. I.R.P.E.F. 1040).

L’aspetto professionale della prestazione costituisce un’opera al cui risultato deve provvedere l’incaricata stessa con la propria organizzazione, attività e materiali, escluso ogni vincolo di subordinazione gerarchica con l’U.O. Museo, per cui il rapporto si configura in relazione a quanto previsto dall’art. 2222 e seguenti del C.C.

La dott.ssa Raffaelli ha reso noto di essere dipendente pubblica part-time e non risulta quindi soggetta alle disposizioni in materia di anagrafe delle prestazioni rese dal personale delle amministrazioni pubbliche, di cui all’art. 24 della legge 30.12.1991 n. 412 e art. 53 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165. Si rileva inoltre che l’attività per cui viene conferito l’incarico rientra nella fattispecie di cui all’art. 53, comma 6, lett. f-bis) del D.lgs. n. 165/2001 e risulta pertanto esclusa dall’obbligo di comunicazione.

Per quanto riguarda la professionalità specifica della dottoressa Raffaelli in relazione all’incarico per lavoro autonomo occasionale, si fa riferimento al curriculum vitae, rimesso in atti.

Si rileva l’ammissibilità dell’affidamento a trattativa privata, ai sensi dell’art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23.

Il compenso per lavoro autonomo occasionale della dottoressa Raffaelli è soggetto a IRAP 8,5% a carico dell’Amministrazione per un importo di € 65,87.

Si puntualizza che, ai sensi dell’art. 180 del D.P.P. 11 Maggio 2012, n. 9-84/leg. la stipulazione dell’atto negoziale avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Si rileva inoltre quanto previsto dal paragrafo 3.2 delle “Linee guida per l’uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100811

3/5

marzo 2016, n. 2”, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: MADDALENA ANGELINI – Tel. 0464573874 –  
angelinimaddalena@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Museo Civico**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell’istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di affidare l’incarico, mediante trattativa privata, alla dottoressa **MARIANNA RAFFAELLI** di Tenno (TN), per la realizzazione delle attività nell’ambito dei progetti “Attività didattica 2021/2022” e “Museo nella città” come meglio specificato in premessa, quale attività di lavoro autonomo occasionale, per un compenso complessivo di € 775,00 lordi (di cui € 550 per didattica e visite guidate Arco e € 225 per visite guidate Riva; + 8,50 % I.R.A.P.- pari a € 65,87 a carico del Comune);
2. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell’allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l’apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
3. di dare atto che la prestazione oggetto del presente provvedimento si concluderà entro il 31/12/2021 e che la stessa sarà liquidata al termine della prestazione dietro presentazione di nota di pagamento o fatturate con termine di pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica. Il Codice IPA da indicare in fattura è OSCMAC;
4. di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all’assunzione da parte dei fornitori dei servizi degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136. Il mancato adempimento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 1456 del C.C.;
5. di dare atto, in applicazione dell’art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100811

4/5

ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

MUSEO

DELIBERE

CONTABILITA'

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA

U.O. MUSEO

e comunicata al Sindaco e all'Assessore Betta Silvia.

Alleg.:

Impegni\_202105817.pdf

documento redatto da ANGELINIMADDALENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202100811

5/5