



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

**Area Segreteria generale e organizzativa**

**U.O. Contratti**

**Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679**

I dati personali sono raccolti dall'Area Segreteria generale e organizzativa, **U.O. Contratti**, esclusivamente per lo svolgimento delle attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Titolare del trattamento** è il Comune di Riva del Garda con sede a Riva del Garda in piazza Tre Novembre, n. 5 (e-mail: [info@comune.rivadelgarda.tn.it](mailto:info@comune.rivadelgarda.tn.it), sito internet: <https://www.comune.rivadelgarda.tn.it> ).

**Responsabile della Protezione dei Dati** è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it) ).

**Designato** è il Responsabile dell'U.O. Contratti: dott. Luigi Tartamella (tel. 0464 573973; e-mail: [tartamellalugi@comune.rivadelgarda.tn.it](mailto:tartamellalugi@comune.rivadelgarda.tn.it) sito internet: <https://www.comune.rivadelgarda.tn.it> )

**Categorie di dati personali**

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali**: dati identificativi, particolari, giudiziari e finanziari.

I dati personali raccolti (es. anagrafici, curriculum e di contatto) saranno trattati esclusivamente per ottemperare ai necessari adempimenti normativi previsti e per esigenze di comunicazione istituzionale e comunque nei limiti delle finalità del trattamento indicate nella presente informativa.

A tal fine, il Titolare potrà venire a conoscenza anche di dati personali relativi a procedimenti giudiziari, amministrativi e tributari, inclusi eventuali contenziosi fiscali, accertamenti, sanzioni e provvedimenti dell'autorità competente.

**Fonte dei dati personali**

I dati che la riguardano sono richiesti dall'Ente direttamente a lei o raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni.

**Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti e trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché per finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento), ed in particolare per:

- gestione contratti compresa la cura dell'adempimento delle obbligazioni di carattere fiscale e tavolare connesse alla stipulazione dei contratti stessi;
- supporto giuridico-amministrativo alle strutture comunali;
- gestione procedure di appalto per l'Area;
- gestione partecipazioni societarie e adempimenti normativi (MEF);
- gestione posta elettronica certificata;
- gestione rapporto con cittadini e utenti;
- gestione sito istituzionale;
- gestione trasparenza e accesso ai dati, alle informazioni e agli atti.

**Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari**

Il trattamento può riguardare anche dati particolari, quali dati sensibili e/o giudiziari di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679, ad esempio: origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, salute, vita o orientamento sessuale e dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza, ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento dei dati sensibili e/o giudiziari, ad esempio: L.P. 19.07.1990, n. 23; regolamenti comunali, Codice civile; D.Lgs. 267/2000; D.Lgs. 30.03.2001 n. 165; D.P.R. 28.12.2000, n. 445; Codice degli Enti locali della Regione, approvato con legge regionale 2/2018; Codice penale; Codice di procedura civile; Codice di procedura penale; leggi sulla giustizia amministrativa (fra le altre: R.D. 17.08.1907, n. 642; R.D. 26.06.1924, n. 1054; L. 6.12.1971, n. 1034, D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, D.Lgs. 2.07.2010, n. 104) ecc..

**Base giuridica del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati è lecito in quanto si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- 1) Norme che regolano l'attività amministrativa:
  - L.R. n. 02/2018 e ss. mm. (Codice Enti Locali);
  - D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e Legge Regionale T.A.A. 29 ottobre 2014 n. 10, in materia di trasparenza amministrativa;
  - D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. - Codice dell'amministrazione digitale;
  - Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
  - Legge 7 agosto 1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
  - Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e degli enti locali e norme in materia di procedimento amministrativo;
  - Legge n. 190 del 6 novembre 2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
  - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m., Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- 2) Ulteriormente, la base giuridica del trattamento è regolata dal D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti) in particolare per quanto attiene le verifiche delle dichiarazioni sostitutive circa il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dell'operatore economico e dal D.lgs. n.175/2016 (TUSP) e L.P. 19/2016 per quanto attiene le partecipazioni societarie.

**Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 il trattamento consiste in qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

**Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

I dati saranno conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, per un tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

La conservazione dei dati avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, per il tempo previsto per legge.

#### **Destinatari**

I dati possono essere comunicati a soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni ad esempio, altre Pubbliche Amministrazioni, Autorità ed organi di vigilanza e controllo ed, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, nonché persone, società, associazioni o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza (*es. enti locali, enti ministeriali, agenzie fiscali, enti di diritto pubblico, enti previdenziali, uffici giudiziari penali civili e tributari, forze dell'ordine, soggetti privati che svolgono attività di pubblico interesse, Legali incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenzioni in cui lo stesso è parte*).

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge (la pubblicazione su internet equivale alla diffusione); alcuni dati potranno essere contenuti in atti e informazioni pubblicati, in base alla normativa vigente, sul sito web istituzionale, sui social o su altre piattaforme online delle quali l'Ente si è dotato per svolgere le proprie funzioni istituzionali (ad esempio registrazione audio/video o streaming delle sedute degli organi di governo).

I dati possono essere conosciuti dal personale dell'U.O. Contratti e di altri servizi comunali, dai consiglieri comunali nell'esercizio dei diritti e doveri inerenti l'espletamento del mandato elettorale.

#### **Soggetti autorizzati al trattamento dei dati**

I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.

I dati personali sono raccolti dall'Area Segreteria generale e organizzativa esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

#### **Trasferimento dei dati in Paesi extra UE**

Non è previsto il trasferimento dei dati fuori dallo Spazio Economico Europeo. Qualora i dati dovessero essere oggetto di trasferimento transfrontaliero, il trattamento avverrà nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e in particolare sulla base delle Decisioni di adeguatezza della Commissione Europea del livello di protezione dei Dati personali garantito dal Paese terzo fra cui – da ultimo – lo EU-US Data Privacy Framework (art. 45 GDPR). In assenza di una decisione di adeguatezza – o nel caso in cui il soggetto importatore dei dati non aderisca al EU-US Data Privacy Framework – il trasferimento extra UE si fonderà sull'adozione delle garanzie adeguate da parte del Titolare ivi compresa la possibilità per gli interessati di disporre dei diritti azionabili e di mezzi di ricorso effettivi, come previsto dagli artt. 46 e 47 GDPR, ovvero svolgendo il trattamento in conformità alle previsioni di cui all'art. 49 del suddetto Regolamento negli specifici casi ivi indicati.

#### **Obbligatorietà del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.

#### **Diritti dell'interessato**

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Il modello per l'esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile presso gli uffici comunali ed è anche pubblicato sul sito web istituzionale dell'ente al seguente link: <https://www.comune.rivadelgarda.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Modulistica/Modulo-per-l-esercizio-dei-diritti-in-materia-di-protezione-dei-dati-personali>

L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

**IL DESIGNATO  
RESPONSABILE DELL'U.O.**

dott. Luigi Tartamella

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Piazza Tre Novembre 5 – 38066 Riva del Garda (TN)  
centralino 0464 573888 - Codice Fiscale 84001170228 - Partita I.V.A. 00324760222

