

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	<p>Determinazione</p> <p>n. 540</p> <p>del 28/08/2024</p>
---	--

PROPOSTA 2024/1890

OGGETTO: Indizione di un concorso pubblico unico per esami, in convenzione con il Comune di Arco e la Comunità Alto Garda e Ledro, per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente amministrativo/contabile - categoria C – livello base.

Area della Segreteria Generale ed Organizzativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 540 del 28/08/2024

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Presso l'Area Gestione del Territorio – Unità Operativa Edilizia risulta vacante un posto a tempo parziale (18 ore settimanali) di Assistente amministrativo/contabile – categoria C – livello base previsto nell'Organigramma del personale dipendente.

L'art. 96 del Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm. e ii. prevede, che “l'ente, nell'ambito della programmazione pluriennale del fabbisogno di personale, garantisca il rispetto dei principi stabiliti dall'art. 97 della Costituzione, prevedendo che l'accesso ai nuovi posti sia riservato in misura non inferiore al 50 per cento all'ingresso dall'esterno”.

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 59 di data 28.05.2024 è stato approvato il Documento di programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2024-2026, dove si è stabilito, tra l'altro, di procedere alla copertura del posto vacante in parola mediante attivazione di procedura concorsuale unica in convenzione con il Comune di Arco e la Comunità Alto Garda e Ledro.

In data 28 novembre 2022 è stato sottoscritto il Protocollo di finanza locale per il 2023 il quale, in relazione alla disciplina del personale dei Comuni, ha confermato le disposizioni introdotte nel Protocollo di finanza locale 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021 e relativa integrazione firmata dalle parti in data 15 luglio 2022, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021, n. 1503 di data 10 settembre 2021 e n. 726 di data 28 aprile 2023: pertanto, per i comuni con popolazione

superiore a 5.000 abitanti, resta in vigore a regime, per l'anno 2024, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

In data 9 giugno 2021, ns. prot. n. 21215 è stata sottoscritta la “Convenzione tra il comune di Riva del Garda ed il comune di Arco per l'effettuazione di concorsi e/o prove selettive unitarie per il reclutamento del personale, ai sensi dell'art. 99, comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma trentino Alto – Adige (L.R. n. 2/2018)”.

In data 02.04.2024, ns. prot. n. 14470 è stata sottoscritta la “Convenzione tra il comune di Riva del Garda e la Comunità Alto Garda e Ledro per l'effettuazione di concorsi e/o prove selettive unitarie per il reclutamento del personale, ai sensi dell'art. 99, comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma trentino Alto – Adige (L.R. n. 2/2018)”.

In data 03.04.2024, prot. n. 4020 è stata sottoscritta la “Convenzione tra il comune di Arco e la comunità Alto Garda e Ledro per l'effettuazione di concorsi e/o prove selettive unitarie per il reclutamento del personale, ai sensi dell'art. 99, comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma trentino Alto – Adige (L.R. n. 2/2018)”.

Ai sensi dell'art. 2 delle citate convenzioni, in data 23.04.2024, prot. n. 17822 è stata sottoscritta la relativa Intesa tra il Comune di Riva del Garda, il Comune di Arco e la Comunità Alto Garda e Ledro per l'organizzazione e la gestione dell'esercizio in forma associata della procedura concorsuale per il reclutamento di n. 6 figure di Assistente amministrativo/contabile – categoria C – livello base per la copertura dei seguenti posti vacanti:

- n. 1 posto a 18 ore sett.li presso Unità Operativa Edilizia Comune di Riva del Garda;
- n. 1 posto a 20 ore sett.li presso Ufficio Protocollo (con funzioni di messo comunale) Comune di Arco;
- n. 2 posti a 18 ore sett.li presso Servizi Demografici e URP Comune di Arco;
- n. 2 posti a 36 ore sett.li presso Servizio Socio Assistenziale Comunità Alto Garda e Ledro;

Nella suddetta Intesa si è altresì stabilito di affidare al Comune di Riva del Garda il ruolo di capofila dell'intera procedura selettiva unica: pertanto, i relativi atti gestionali vanno assunti dal Comune di Riva del Garda.

Con riferimento ai sei posti vacanti da coprire mediante la procedura concorsuale in corso, il posto a 18 ore settimanali presso il Comune di Riva del Garda è oggetto di riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate congedati senza demerito e agli ufficiali in ferma biennale e agli ufficiali che hanno completato senza demerito la ferma contratta ai sensi degli art. 1014 e art. 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e ss.mm., a copertura della relativa quota d'obbligo, secondo quanto comunicato in merito dal Ministero della Difesa con nota di data 02.07.2024, prot. n. 29172 di pari data.

In virtù di quanto fin qui illustrato, è stato quindi, predisposto un avviso di pubblico concorso unico per soli esami, ai sensi degli articoli 15 e 16 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente, nel testo allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, che determina i requisiti richiesti per l'ammissione, la tassa di partecipazione e le prove d'esame.

Ai sensi della Legge 340 del 24 novembre 2000 e dell'articolo 23 del Regolamento Organico del Personale dipendente la tassa di concorso è fissata in euro 10,00.=.

L'avviso di concorso pubblico sarà pubblicato, nel rispetto dei termini di legge, sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto-Adige e ne verrà data idonea pubblicità.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Organico del Personale dipendente, da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 123 di data 23.02.2023;

- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28.03.2019.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 12 dd. 13/02/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026, con l'individuazione dei capitoli di spesa e l'attribuzione ai Responsabili delle strutture.

Il responsabile del presente procedimento è: dott.ssa Anna Cattoi – Segretario generale reggente

Pratica istruita da: dott.ssa Serena Ciaghi – Area della Segreteria Generale ed Organizzativa – Unità Operativa Personale

Tel: 0464/573825 email ciaghisserena@comune.rivadelgarda.tn.it

DETERMINA

1. di indire, ai sensi degli articoli 15 e 16 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente e per le motivazioni meglio esposte in premessa, un pubblico concorso unico per soli esami, in convenzione con il Comune di Arco e la Comunità Alto Garda e Ledro, per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 6 figure di Assistente amministrativo/contabile – categoria C – livello base per la copertura dei seguenti posti vacanti:
 - n. 1 posto a 18 ore sett.li presso Unità Operativa Edilizia Comune di Riva del Garda
 - n. 1 posto a 20 ore sett.li presso Ufficio Protocollo (con funzioni di messo comunale) Comune di Arco;
 - n. 2 posti a 18 ore sett.li presso Servizi Demografici e URP Comune di Arco;
 - n. 2 posti a 36 ore sett.li presso Servizio Socio Assistenziale Comunità Alto Garda e Ledro;
2. di evidenziare che dei suddetti 6 (sei) posti il posto a 18 ore settimanali presso il Comune di Riva del Garda è oggetto di riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate congedati senza demerito e agli ufficiali in ferma biennale e gli ufficiali che hanno completato senza demerito la ferma contratta ai sensi degli art. 1014 e art. 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e ss.mm., a copertura della relativa quota d'obbligo, secondo quanto comunicato in merito dal Ministero della Difesa con nota di data 02.07.2024, prot. n. 29172 di pari data;
3. di approvare il testo del bando di concorso che, allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che tale avviso sarà pubblicato, nel rispetto dei termini di legge, sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto-Adige, all'albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Riva del Garda, nella sezione Amministrazione trasparente, all'indirizzo indicato nell'avviso stesso;
5. di disporre che l'avviso sia altresì comunicato ai Comuni della Provincia Autonoma di Trento affinché provvedano alla pubblicazione sul proprio albo telematico, alle principali organizzazioni sindacali e all'Agenzia provinciale del Lavoro;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATI

- copia bando concorso (impronta:

B4FAEC3E697530F7BA6B7C66CF45204A6226F139B929F42459744352B31176A9)