



COMUNE DI RIVA DEL GARDA
Provincia di Trento

Determinazione

n. 499

del 08/08/2024

PROPOSTA 2024/1816

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Collaboratore tecnico - categoria C - livello evoluto: approvazione dei verbali della Commissione giudicatrice, della graduatoria finale di merito e nomina del vincitore.

Area della Segreteria Generale ed Organizzativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 499 del 08/08/2024

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con propria determinazione n. 378 di data 19.06.2024 è stato bandito il concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Collaboratore tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana.

Il bando di concorso, protocollato in data 19.06.2024 al n. 27211, è stato regolarmente pubblicato sul BUR, all'albo informatico comunale, nonché inviato ai Comuni della Comunità Alto Garda e Ledro, alla Comunità stessa, ai Comuni trentini e al Centro per l'impiego di Riva del Garda e divulgato attraverso il sito internet del Comune di Riva del Garda.

Il bando suddetto stabiliva il giorno 28 luglio 2024 come termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione al concorso in oggetto.

Con propria determinazione n. 478 di data 30.07.2024 è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto così composta:

- dott.ssa Anna Cattoi – Segretario Generale reggente del Comune di Riva del Garda – Presidente;
- Tomasoni Massimo, Funzionario amministrativo/contabile - categoria D – livello base presso il Comune di Riva del Garda con funzioni di Responsabile Area del Patrimonio e Qualità Urbana;
- dott. ing. Thomas Giovannini, Funzionario tecnico – categoria D – livello base presso il Comune di Riva del Garda con funzioni di Responsabile dell'Area Gestione del Territorio;

- dott. ing. Albano Miori, Responsabile Reparto Energia Elettrica e Illuminazione Pubblica
Vicedirettore Tecnico presso Alto Garda Servizi S.p.A.

Le funzioni di segretario sono state affidate alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Serena Ciaghi, sostituita in caso di assenza o impedimento, dalla dipendente a tempo indeterminato Signora Angeli Barbara.

Le prove d'esame, consistenti in una prova scritta e in una prova orale, si sono concluse in data 7 agosto 2024: la Commissione giudicatrice ha quindi consegnato i quattro verbali delle operazioni del concorso pubblico, verbali che risultano dimessi agli atti con prot. n. 34157 di data 7 agosto 2024.

Con il presente provvedimento, pertanto, si procede, accertata la regolarità della procedura seguita, all'approvazione dei predetti verbali nonché all'approvazione, in esito alle risultanze degli stessi, della graduatoria finale di merito costituita da n. 3 (tre) candidati, come indicato nel verbale n. 4 di data 07.08.2024, i quali risultano in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso pubblico in oggetto.

Si evidenzia, infine, in base a quanto di recente stabilito dalla Legge Regionale n. 8 di data 22 febbraio 2022, la graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato, per il periodo di tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa.

Ai sensi dell'art. 100, comma 3-bis del Codice degli enti locali (L.R.2/2018), al fine di garantire maggiore flessibilità di adeguamento alle esigenze organizzative del lavoro negli enti locali, è stata introdotta la possibilità di utilizzo delle graduatorie di concorso anche al fine della copertura dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018;
- la L.R. n. 2 di data 22 febbraio 2022;
- il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del Comparto Autonomie locali, Area non dirigenziale, sottoscritto in data 1° ottobre 2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 12 dd. 13/02/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026, con l'individuazione dei capitoli di spesa e l'attribuzione ai Responsabili delle strutture.

Il responsabile del presente procedimento è: dott.ssa Anna Cattoi – Segretario Generale reggente

Pratica istruita da: dott.ssa Serena Ciaghi – Area della Segreteria Generale ed Organizzativa – Unità Operativa Personale

Tel: 0464/573825 email ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

DETERMINA

1. di approvare, secondo quanto illustrato in premessa, i quattro verbali prot. n. 34157 di data 7 agosto 2024, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante della Commissione Giudicatrice, delle adunanze del concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Collaboratore tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana;

2. di approvare altresì la seguente graduatoria finale di merito, formata da n. 3 candidati risultante dal verbale della Commissione giudicatrice n. 4 di data 07.08.2024:

n.	Cognome	Nome	Data d nascita	Punteggio finale (in 80/esimi)
1	SARTORI	LUCA	13/03/1991	59,34
2	TOGNONI	LORENZO	03/09/1973	54,25
3	DAMIOLI	SIMONA	07/04/1978	54,06

3. di nominare, quindi, vincitore del concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Collaboratore tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana il signor SARTORI LUCA;
4. di rinviare a propria successiva determinazione l'assunzione a tempo indeterminato del vincitore di cui al punto precedente, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, inviando allo stesso comunicazione formale, con invito ad assumere servizio, fermo restando il periodo di preavviso stabilito dalle norme vigenti in materia;
5. di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" della graduatoria finale di merito di cui al precedente punto 2;
di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.