

DOMANDE GRUPPO 1: nozioni sull'ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (L.R. n. 2/2018) e nozioni in materia di servizi pubblici comunali

1. In base a cosa sono ripartite le competenze tra gli organi del Comune?
2. La Giunta Comunale: come è composta e quali sono le sue competenze?
3. Gli atti dei Comuni sono soggetti a qualche tipo di controllo?
4. Quali sono le competenze del Sindaco quale ufficiale del governo?
5. Quali sono le competenze del Sindaco come capo dell'amministrazione comunale?
6. Quali tipi di ordinanze può emanare il Sindaco?
7. Quali sono i contenuti principali dello Statuto comunale?
8. Qual è il ruolo del difensore civico?
9. Nei Comuni della Provincia di Trento come viene eletto il Sindaco?
10. Quale organo del Comune è competente ad emanare le ordinanze contingibili e urgenti?
11. In quali materie e a quale scopo può essere adottata dal Sindaco un'ordinanza contingibile e urgente?
12. Che ruolo svolgono i dirigenti comunali?
13. Nei Comuni della Provincia di Trento gli Assessori da chi vengono nominati e quali sono i loro compiti?
14. Che ruolo svolge il Presidente del Consiglio comunale?
15. Che cos'è un regolamento comunale?
16. I regolamenti comunali che tipo di norme contengono?

17. Che ruolo svolge il Segretario comunale?
18. Nei Comuni della Provincia di Trento come viene eletto il Consiglio comunale?
19. Quali sono le competenze della Giunta comunale?
20. Cosa sono le deliberazioni?
21. Cosa sono le determinazioni?
22. Una deliberazione esplica da subito i propri effetti?
23. La pubblicazione all'albo dei provvedimenti comunali è obbligatoria?
24. La notificazione dei provvedimenti comunali è obbligatoria?
25. Cosa si intende per servizio pubblico locale?
26. Quali sono i principali servizi pubblici locali ?
27. Chi può gestire un servizio pubblico locale?
28. A quale organo comunale spettano le decisioni in materia di servizi pubblici locali?
29. Cosa significa gestione diretta di un servizio pubblico locale?
30. Cosa significa gestione esternalizzata di un servizio pubblico locale?
31. In cosa consistono le tariffe di un servizio pubblico locale?
32. In quali modi è possibile valutare la qualità di un servizio pubblico locale?

34. Quali sono le principali forme di affidamento dei servizi pubblici locali?
35. Come viene garantita la trasparenza nella gestione dei servizi pubblici locali in Trentino?
36. Quali sono le principali problematiche nella gestione dei rifiuti urbani in Provincia di Trento?
37. Come viene gestito il trasporto pubblico locale in Provincia di Trento?
38. Qual è il ruolo degli enti locali nella gestione del servizio di illuminazione pubblica in Provincia di Trento?
39. Come avviene la gestione del servizio idrico a livello locale in Provincia di Trento?
40. Come avviene la gestione dei servizi sociali in Provincia di Trento?
41. Come viene garantita la concorrenza nella gestione dei servizi pubblici locali?
42. Cosa si intende per servizi pubblici locali a rilevanza economica?
43. Cosa si intende per servizi pubblici locali privi di rilevanza economica?
44. Come si costituisce il rapporto di lavoro del dipendente comunale?
45. Il dipendente comunale può assumere incarichi esterni presso altri soggetti?
46. Quali attività sono vietate e quali invece sono consentite al dipendente del Comune?
47. Come si costituisce un rapporto di lavoro con il Comune?
48. Nell'ambito del rapporto di lavoro che cos'è il periodo di prova?

49. Commette un illecito il dipendente che si allontana dal servizio senza comunicare il motivo?
Se sì di che tipo?

50. Il dipendente comunale può essere adibito a mansioni inferiori?

DOMANDE GRUPPO 2: nozioni in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti e di protezione dei dati personali

1. In che modo può essere avviato un procedimento amministrativo?
2. In cosa consiste la comunicazione di avvio di un procedimento?
3. In cosa consiste la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza ?
4. Esiste un termine obbligatorio di conclusione del procedimento amministrativo?
5. In cosa consiste il principio di legalità dell'attività amministrativa?
6. In cosa consiste l'efficacia dell'atto amministrativo?
7. In cosa consiste l'esecutività dell'atto amministrativo?
8. In cosa consiste la motivazione dell'atto amministrativo?
9. La motivazione degli atti amministrativi è sempre obbligatoria?
10. Quali sono i compiti del responsabile del procedimento?
11. Il responsabile del procedimento e l'organo competente per l'adozione del provvedimento finale possono coincidere?
12. In cosa consiste la fase istruttoria di un provvedimento?
13. Quali mezzi di tutela ha il cittadino contro un provvedimento amministrativo?
14. In quali casi un atto amministrativo è nullo?
15. In quali casi un atto amministrativo è annullabile?
16. Che differenze ci sono tra un atto nullo e uno annullabile?
17. Chi può annullare un atto amministrativo?
18. E' possibile sanare la nullità dell'atto amministrativo?
19. E' possibile sanare un atto viziato da illegittimità?
20. Quando è possibile la revoca di un provvedimento?
21. Quando è possibile l'annullamento di un provvedimento?
22. L'illegittimità di un provvedimento può essere sanata?
23. Quali differenze ci sono tra revoca e annullamento di un provvedimento amministrativo?
24. In cosa consiste la revoca in autotutela di un provvedimento amministrativo?

25. In cosa consiste l'annullamento in autotutela di un provvedimento amministrativo?
26. I pubblici dipendenti in quali tipi di responsabilità possono incorrere?
27. In cosa consiste il conflitto di interessi rispetto a un atto della pubblica amministrazione?
28. In cosa consiste l'obbligo di astensione rispetto a un atto della PA e quali sono i soggetti tenuti ad osservarlo?
29. Su quale tipo di danno causato dal pubblico dipendente ha giurisdizione la Corte dei Conti?
30. A cosa si riferisce la responsabilità penale di un dipendente pubblico?
31. A cosa si riferisce la responsabilità erariale del dipendente pubblico?
32. A cosa si riferisce la responsabilità civile del dipendente pubblico?
33. A chi possono essere comunicati i dati relativi alle condanne penali di una persona?
34. In Comune chi svolge il ruolo di responsabile dell'anticorruzione?
35. Quali sono i compiti del responsabile comunale dell'anticorruzione?
36. Cosa si intende per anticorruzione nell'ambito della pubblica amministrazione?
37. Cosa si intende per trasparenza nell'ambito della pubblica amministrazione?
38. A chi possono essere comunicati i dati relativi alla salute di una persona?
39. In Comune chi svolge il ruolo di responsabile della trasparenza?
40. Quali sono i compiti del responsabile comunale della trasparenza?
41. Cosa si intende per diritto di accesso?
42. Il diritto di accesso può essere negato?
43. Come si esercita il diritto di accesso ai documenti amministrativi?