



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Area Segreteria generale e organizzativa
U.O. Personale
Tel segreteria 0464 573927-925-926
Mail: personale@comune.rivadelgarda.tn.it
PEC: personale@pec.comune.rivadelgarda.tn.it

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data
di registrazione inclusa nella segnatura di
protocollo.

Prot. n. PERINPS06/DECSIRE0600168 - DIP900212

Giovannini Thomas: conferimento incarico direttivo dell'Area della Gestione del Territorio individuata come Posizione Organizzativa, relativamente al periodo dall'01.07.2024 al 31.03.2025.

IL SINDACO

Visto l'articolo 111 del vigente Regolamento organico del personale dipendente che disciplina l'attribuzione degli incarichi ai dirigenti e ai direttivi;

preso atto che gli incarichi suddetti vengono conferiti con provvedimento del Sindaco in base alle previsioni dell'organigramma e all'individuazione delle posizioni organizzative da parte della Giunta, secondo il principio della temporaneità e revocabilità degli stessi, nei limiti temporali stabiliti dallo statuto comunale, rinnovabili anche di anno in anno, sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza, sentito il Segretario generale reggente, ovvero, per le strutture interne, il Dirigente della struttura primaria;

visto l'articolo 47 dello Statuto comunale il quale prevede che gli incarichi dirigenziali o direttivi, conferiti temporaneamente dal Sindaco, abbiano la durata massima di cinque anni, rinnovabili anche di anno in anno;

richiamato l'articolo 104 del citato Regolamento organico del personale, il quale, al comma 1, prevede che alle Aree possano essere preposti il segretario, il vice segretario e i dirigenti, anche assunti al di fuori della dotazione organica, nonché dipendenti con attitudini e capacità amministrativo-contabili adeguate, di categoria D, qualora siano state individuate corrispondenti posizioni organizzative da parte della Giunta municipale;

preso atto che la posizione organizzativa, disciplinata dalla contrattazione collettiva provinciale, individuata e graduata dalla Giunta municipale, in relazione all'Area della Gestione del Territorio è stata definita con deliberazione giuntales n. 79 di data 09.02.2021;

considerato che in data 01.06.2024 è stato assunto in qualità di vincitore del concorso pubblico per Funzionario tecnico, l'ing. Thomas Giovannini, giusta determinazione n. 229 del 19.04.2024;

sentito il Segretario generale reggente e ritenuto di attribuire all'ing. Thomas Giovannini, in possesso dei necessari requisiti previsti dal vigente Regolamento Organico del personale dipendente, l'incarico direttivo di responsabile dell'Area Gestione del Territorio, individuata come Posizione Organizzativa;

dato atto che con decreto sindacale di data 27.06.2023, prot. n. 25903 è stato conferito, per il periodo dal 27.06.2023 al 31.03.2025, alla Dirigente dott.ssa Anna Cattoi l'incarico di Responsabile dell'Area

Gestione del Territorio;

visti gli artt. 60, comma 8, 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto -Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per l'area non dirigenziale del personale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 01.10.2018;

vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, da parte del dipendente interessato, depositata in atti;

DECRETA

1. di conferire all'ing. **Thomas Giovannini - "funzionario tecnico" – categoria D, livello base**, l'incarico direttivo di responsabile dell' "**Area della Gestione del Territorio**", individuata come posizione organizzativa con deliberazione della Giunta Municipale n. 79 di data 09.02.2021;
2. di revocare, in virtù e per effetto di quanto disposto al precedente punto 1), con decorrenza 1° luglio 2024, l'incarico di responsabile dell'Area della Gestione del Territorio conferito alla Dirigente dott.ssa Anna Cattoi con decreto sindacale prot. n. 25903 del 27.06.2023;
3. di dare atto che all'incarico assegnato sono collegate le funzioni di responsabilità di cui agli articoli 103 e seguenti del vigente Regolamento Organico del personale dipendente, nonché quelle derivanti dalla delibera della Giunta municipale n. 534 di data 28/02/2023, concernente l'individuazione degli atti amministrativo-gestionali di natura dirigenziale e direttiva devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi e successivi atti di organizzazione;
4. di fissare la decorrenza del presente atto dal **1° luglio 2024 al 31 marzo 2025**;
5. di dare atto che l'incarico sopraccitato è revocabile secondo le procedure di cui all'articolo 60 del Codice degli Enti locali e con le modalità disciplinate dal contratto collettivo di lavoro;
6. di dare atto che allo svolgimento delle funzioni di cui al presente incarico consegue, oltre all'attribuzione della retribuzione di posizione, la retribuzione di risultato secondo le modalità previste dal vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.

IL SINDACO

Cristina Santi

firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Pers/ab

L'originale firmato digitalmente è disponibile presso l'ufficio Segreteria Organizzativa secondo le modalità previste dalla normativa sull'accesso agli atti.