



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Area Segreteria generale e organizzativa
U.O. Personale
Tel segreteria 0464 573927/925/926
Mail: personale@comune.rivadelgarda.tn.it
PEC: personale@pec.comune.rivadelgarda.tn.it

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data
di registrazione inclusa nella segnatura di
protocollo.

DIP006875/PERINPS06/DECSIRE0600169

Oggetto: Conferimento al geom. Alessandro Bresciani dell'incarico direttivo dell'Unità Operativa "Edilizia" individuata come Posizione Organizzativa, relativamente al periodo dal 01.07.2024 al 31.03.2025.

IL SINDACO

Visto l'articolo 111 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente che disciplina l'attribuzione degli incarichi ai Dirigenti e ai Direttivi;

preso atto che gli incarichi suddetti vengono conferiti con provvedimento del Sindaco in base alle previsioni dell'organigramma e all'individuazione delle posizioni organizzative da parte della Giunta, secondo il principio della temporaneità e revocabilità degli stessi, nei limiti temporali stabiliti dallo statuto comunale, rinnovabili anche di anno in anno, sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza, sentito il Segretario generale, ovvero, per le strutture interne, il Dirigente della struttura primaria;

visto l'articolo 47 dello Statuto comunale il quale prevede che gli incarichi dirigenziali o direttivi, conferiti temporaneamente dal Sindaco, abbiano la durata massima di cinque anni, rinnovabili anche di anno in anno;

visto l'Organigramma del personale dipendente, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 540 di data 16.03.2023;

richiamato l'articolo 106 del succitato Regolamento Organico del Personale dipendente, il quale al comma 1 prevede che alle Unità operative sono preposti, in qualità di responsabili, dipendenti inquadrati in categoria non inferiore alla C;

constatato che dal 1° luglio 2024 il posto di responsabile dell'U.O. Edilizia si renderà vacante a causa della cessazione dal servizio dell'attuale responsabile, sentito in merito il Segretario generale reggente suddetto e ritenuto, per ragioni organizzative e per garantire il normale funzionamento dell'Unità Operativa in parola, di attribuire al geom. Alessandro Bresciani, dipendente a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Collaboratore Tecnico – categoria C livello evoluto presso l'UO in oggetto dal 06.07.2002, in base alla positiva esperienza fino ad oggi maturata, l'incarico di responsabile dell'Unità Operativa "Edilizia" per il periodo 01.07.2024 – 31.03.2025;

visti gli artt. 60, comma 8, 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto -Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

rilevato che con deliberazione della Giunta municipale n. 600 del 2006, stata individuata e graduata, tra le altre, la posizione organizzativa riferita al responsabile di U.O. Edilizia,, da ultimo modificata con

delibera di GM dd. 11.10.2022 n. 439 ai sensi degli artt. 150 e 151 del CCPL 01.10.2018.

vista la dichiarazione di data 20.06.2024 di insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, da parte del dipendente interessato, depositata in atti;

DECRETA

1. di conferire al geom. **Alessandro Bresciani – Collaboratore tecnico – categoria C livello evoluto** l'incarico di responsabile dell'Unità Operativa "Edilizia" con decorrenza dal **1° luglio 2024 al 31 marzo 2025**;
2. di conferire al geom. Alessandro Bresciani, in ragione del suo incarico di Responsabile dell'Unità Operativa Edilizia, la posizione organizzativa, da ultimo individuata e graduata con deliberazione della Giunta municipale n. 439 di data 11.10.2022, fissando la decorrenza del presente atto dal 1° luglio 2024 e fino a tutta la durata del mandato politico;
3. di dare atto che all'incarico assegnato sono collegate le funzioni di responsabilità di cui agli articoli 103 e seguenti del vigente Regolamento Organico del personale dipendente nonché quelle derivanti dalla delibera della Giunta municipale n. 534 di data 28.02.2023, concernente l'individuazione degli atti amministrativo-gestionali di natura dirigenziale e direttiva devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi e successivi atti di organizzazione;
4. di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) è revocabile secondo le procedure di cui all'articolo 60 del Codice degli Enti locali e con le modalità disciplinate dal contratto collettivo di lavoro;
5. di dare atto che l'incarico di cui al punto 2) è revocabile secondo le procedure e per le motivazioni di cui all'art. 150, comma 3 del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomie locali – area non dirigenziale di data 01.10.2018.
6. di dare atto che allo svolgimento delle funzioni di cui al presente incarico consegue, oltre all'attribuzione della retribuzione di posizione, la retribuzione di risultato secondo le modalità previste dal vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.

IL SINDACO
Cristina Santi
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Pers/ab

L'originale firmato digitalmente è disponibile presso l'ufficio Segreteria Organizzativa secondo le modalità previste dalla normativa sull'accesso agli atti.