

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <b>Provincia di Trento</b>	<b>Determinazione</b>  <b>n. 250</b>  <b>del 09/05/2025</b>
--	---

PROPOSTA 2025/979

**OGGETTO:** Art. 15 Ordinamento Professionale 20.04.2007: indizione procedura di progressione verticale per esami per la copertura di un posto di Collaboratore informatico – categoria C – livello evoluto presso l'Area Segreteria Generale e Organizzativa – Unità Operativa Sistema Informativo Comunale.

## **Area della Segreteria Generale ed Organizzativa**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**n. 250 del 09/05/2025**

#### **RELAZIONE ISTRUTTORIA**

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 59 di data 28.05.2024 è stato approvato il “Documento di Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026”, dove, tra l'altro, è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Collaboratore informatico – categoria C – livello evoluto presso l'Area Segreteria Generale e Organizzativa – Unità Operativa Sistema Informativo Comunale, mediante l'attivazione di progressione verticale interna.

L'art. 96, comma 2, del Codice degli enti locali approvato con L.R. 3.5.2018 n. 2 e s.m. stabilisce che la progressione verticale avviene nell'ambito delle procedure concorsuali o selettive previste dal regolamento organico.

In attuazione della predetta norma regionale, gli artt. 16, 45 e 46 del vigente Regolamento organico del personale dipendente disciplinano l'istituto della mobilità verticale.

In particolare, l'art. 45 prevede che la mobilità verticale si attua:

- a) all'interno della categoria di appartenenza (progressione verticale), mediante procedure selettive e secondo le modalità fissate dall'ordinamento professionale;
- b) tra le categorie (progressione tra le categorie) secondo le modalità fissate dalla legge e dall'ordinamento professionale.

L'art. 16 del vigente Regolamento organico del personale dipendente prevede altresì che sono conferiti per concorso pubblico i posti vacanti del livello evoluto se le procedure selettive per la progressione nell'ambito della categoria previste dal vigente ordinamento professionale hanno

avuto esito negativo o se non ci sono corrispondenti figure professionali nel livello base.

L'art. 15, comma 1, dell'Ordinamento Professionale sottoscritto in data 20.04.2007, stabilisce che la progressione verticale all'interno della categoria avviene nel numero di posti determinati mediante concertazione sulla base delle esigenze organizzativo-funzionali dell'Amministrazione e nel limite delle risorse rese disponibili.

La progressione verticale oggetto del presente provvedimento è stata oggetto di concertazione sindacale (verbale prot. n. 38212/2009).

La copertura della posizione lavorativa in esame si riferisce, peraltro, ad una particolare situazione che, per una migliore garanzia del buon andamento dell'Amministrazione, ivi compresa la valutazione sulla correttezza dell'inquadramento contrattuale, giustifica pienamente il ricorso all'istituto della progressione verticale all'interno delle categorie, ai sensi dell'articolo 15 dell'ordinamento professionale sottoscritto in data 20.04.2007, come previsto nel citato verbale di concertazione sindacale e costituisce una oggettiva esigenza dell'ente, non comporta l'aumento della dotazione organica ed è finalizzata, mediante una procedura selettiva interna atta a garantire l'obiettivo verifica dell'attitudine professionale dei candidati, a valorizzare le professionalità acquisite dal personale interno.

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 955 di data 19.03.2019 è stata approvata la "Disciplina della mobilità interna dei dipendenti del Comune di Riva del Garda".

Per la copertura del posto in questione non è stata attivata l'indagine ricognitiva interna ai sensi dell'art. 6 della sopracitata Disciplina, in quanto nessun dipendente a tempo indeterminato inquadrato con altro profilo nella categoria C – livello evoluto risulta in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla figura professionale di Collaboratore informatico.

In virtù di quanto fin qui illustrato, si rende necessario provvedere alla copertura di n. 1 posto di "Collaboratore informatico – categoria C – livello evoluto" mediante procedura interna di progressione verticale per esami ai sensi dell'art. 15 dell'Ordinamento professionale di data 20.04.2007, al fine di rispondere alle esigenze dell'Amministrazione e valorizzare le risorse interne.

Ai sensi del citato art. 15 dell'Ordinamento professionale, per essere ammessi a partecipare alla presente procedura i dipendenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Comune di Riva del Garda e aver superato il periodo di prova;
- essere inquadrati nella figura professionale di assistente informatico – categoria C – livello base (a tempo pieno o a tempo parziale);
- avere un'anzianità di servizio a tempo indeterminato di almeno cinque anni nel livello base della categoria C, nella figura professionale di "assistente informatico";
- essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità) di durata quinquennale. Ai sensi dell'art. 15, comma 2 dell'Ordinamento Professionale di data 20.04.2007, come modificato dal CCPL 2006 – 2009 di data 22.09.2008, si prescinde dal possesso del titolo di studio per le progressioni all'interno della categoria C per il personale attualmente in servizio che ha maturato l'anzianità di servizio a tempo indeterminato nel livello base della categoria C nella figura professionale di assistente informatico entro il 31 dicembre 2009.

Per procedere alla copertura a tempo indeterminato del posto di Collaboratore informatico – categoria C – livello evoluto di cui in premessa è stato predisposto un avviso per soli esami, nel testo allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, che determina i requisiti richiesti per l'ammissione, la tassa di partecipazione e il programma delle prove d'esame.

Ai sensi della Legge 340 del 24 novembre 2000 e dell'articolo 23 del Regolamento Organico del Personale dipendente la tassa di concorso è fissata in euro 10,00.=: tale importo verrà trattenuto sulla prima busta paga utile dei dipendenti iscritti alla procedura di progressione verticale.

All'avviso di progressione verticale verrà data idonea pubblicità tra tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Riva del Garda.

Visti:

- la deliberazione della Giunta municipale n. 540 di data 16.03.2023 con la quale è stato da ultimo approvato l'Organigramma del personale dipendente;
- l'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007 e ss.mm. e ii.;
- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto Autonomie locali, Area non dirigenziale, sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- il Regolamento Organico del Personale dipendente, da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 123 di data 23.02.2023;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 di data 28.03.2019.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 22 dd. 20/02/2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027, con l'individuazione dei capitoli di spesa e l'attribuzione ai Responsabili delle strutture.

Il responsabile del presente procedimento è: dott.ssa Anna Cattoi – Segretario generale reggente

Pratica istruita da: dott.ssa Serena Ciaghi – Area della Segreteria Generale ed Organizzativa – Unità Operativa Personale

Tel: 0464/573825 email ciaghisserena@comune.rivadelgarda.tn.it

## **DETERMINA**

1. di indire, ai sensi dell'art. 15 dell'Ordinamento professionale di data 20.04.2007 e per le motivazioni meglio espresse in premessa, una procedura di progressione verticale per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto vacante a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nel profilo professionale di “Collaboratore informatico – categoria C – livello evoluto” presso l'Area Segreteria Generale e Organizzativa – Unità Operativa Sistema Informativo Comunale;
2. di approvare il testo dell'avviso di progressione che, allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di precisare che la tassa di concorso verrà trattenuta sulla prima busta paga utile dei dipendenti iscritti alla procedura di progressione verticale di cui al punto precedente;
4. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CATTOI ANNA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;

sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**ALLEGATI**

- copia avviso di progressione verticale (impronta:

**ED2FB199B082BF8D54D87A7066026590099262A07F254747ECC4CF68544839AB)**