

Spett.le  
AMMINISTRAZIONE COMUNALE  
Riva del Garda

Il/La sottoscritto/a CASARI DARIO, nato/a a \_\_\_\_\_ LA provincia di \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_, presa visione  
dell'avviso di data 25 novembre 2025, emanato da codesta Amministrazione comunale e  
concernente la presentazione di candidature per la designazione da parte del Sindaco di membri  
dell'organo amministrativo dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP) "Casa Mia" di  
Riva del Garda,

**presenta la propria candidatura.**

Allo scopo, **allega il proprio curriculum formativo o professionale** e, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA:

1. ☒ di **non** trovarsi nelle situazioni di non candidabilità, ineleggibilità e di incompatibilità all'incarico previste dalla legge, ed in particolare:
- dagli artt. 76, 77 e 79 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L. R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;
  - dal documento contenente gli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con deliberazione n. 17 di data 12 giugno 2025;

☐ ovvero, di **trovarsi** in una delle seguenti condizioni ostative all'incarico previste dalle disposizioni sopra citate:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. ☒ di **non** trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e di incompatibilità di incarico contemplate dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

☐ ovvero, di **trovarsi** in una delle seguenti condizioni ostative all'incarico previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. ☒ di **non** versare in alcuna delle condizioni ostative elencate all'art. 6 e in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 7 del Regolamento regionale 17.10.2006, n. 12/L;

4. ☐ di essere in possesso di comprovata competenza ed esperienza in materia di servizi sociali,

**sanitari, educativi, di amministrazione pubblica o di gestione aziendale, come previsto dall'art. 8 dello Statuto dell'Azienda, sulla base di quanto riportato nel curriculum allegato;**

5. ☒ di avere preso piena conoscenza degli indirizzi del Consiglio comunale per la nomina, la designazione e la revoca, da parte del Sindaco, dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende, Istituzioni, Consorzi e Società, approvati con deliberazione n. 17 di data 12 giugno 2025;

6. ☒ di **non** aver ricoperto cariche pubbliche, di non aver ottenuto incarichi presso società pubbliche e private alla data di presentazione della candidatura ed almeno nei cinque precedenti;  
☐ ovvero, di **avere** ricoperto le seguenti cariche pubbliche e di aver ottenuto i seguenti incarichi presso società pubbliche e private alla data di presentazione della candidatura ed almeno nei cinque anni precedenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

7. ☒ di **non** avere in atto rapporti con il Comune di Riva del Garda, la Provincia Autonoma di Trento, gli enti, le aziende, le istituzioni, i consorzi e le società controllate direttamente o indirettamente dal Comune e dalla Provincia medesima;

☐ ovvero, di **avere** in atto i seguenti rapporti con il Comune di Riva del Garda, la Provincia Autonoma di Trento, gli enti, le aziende, le istituzioni, i consorzi e le società controllate direttamente o indirettamente dal Comune e dalla Provincia medesima:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. ☒ di **non** avere ricevuto condanne penali (anche a seguito di patteggiamento) per reati contro la pubblica amministrazione (capo I, titolo II, libro II c.p.);

☐ ovvero, di **avere ricevuto** le seguenti condanne penali (anche a seguito di patteggiamento) per reati contro la pubblica amministrazione (capo I, titolo II, libro II c.p.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

9. ☒ di **non** essere dipendente pubblico;

☐ ovvero, di **essere** dipendente pubblico presso:

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup>;

10. ☒ di essere estraneo ad interessi privati economici pertinenti all'Ente cui la nomina si riferisce e di impegnarsi a partecipare regolarmente alle sedute e all'attività dell'Organo in cui verrà nominato;

<sup>1</sup> Si fa presente che, in caso di nomina o designazione, dovrà essere richiesta apposita autorizzazione all'Ente di appartenenza.

11. ☒ di **autorizzare** l'accesso da parte del pubblico e la pubblicazione della presente documentazione, corredata da curriculum vitae, sul sito istituzionale del Comune per un periodo di 5 giorni prima della nomina ai sensi dell'art. 4, comma 4, degli Indirizzi del Consiglio comunale sopra citati ed approvati con deliberazione n. 17 di data 12 giugno 2025;

☐ ovvero, di **non autorizzare** l'accesso da parte del pubblico e la pubblicazione della presente documentazione, corredata da curriculum vitae, sul sito istituzionale del Comune per un periodo di 5 giorni prima della nomina ai sensi dell'art. 4, comma 4, degli Indirizzi del Consiglio comunale sopra citati ed approvati con deliberazione n. 17 di data 12 giugno 2025;

12. ☒ di aver preso visione dell'informativa dei dati personali di cui all'art. 13 del Reg U.E. 2016/679 allegata alla presente;

13. ☒ di allegare alla presente **curriculum formativo o professionale firmato digitalmente** ovvero con **firma autografa** unitamente a **fotocopia di documento di identità** in corso di validità;

**La presente dichiarazione è sottoscritta**

☐ con firma digitale,

oppure, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è:

☒ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 – 3° comma del D.P.R. 445/2000.

Data, 01/12/2025

firma \_\_\_\_\_

Da Allegare:

- Curriculum firmato digitalmente o con firma autografa unitamente a copia documento identità;

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CASARI DARIO**  
Indirizzo di residenza  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (dal 12/03/2012 ad oggi) **Libero professionista Progettista Architettonico/strutturale, Project Manager, certificatore energetico**  
Studio Tecnico Casari Dario, piazzale Artioli 9 – Reggio (RE)  
Edilizia  
Progettista Architettonico, consulente tecnico aziendale, D.L., CSP e CSE, Certificatore Energetico  
**Attività di progettazione architettonica edifici NZEB, Direzione Lavori, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle opere, Responsabile Lavori, contabilità di cantiere, relativamente a fabbricati residenziali/ industriali/ artigianali costruiti con criteri della bioedilizia.**
- Date (dal 19/07/2018 a oggi) **Titolare PALEADOMUS S.r.l.**  
Me stesso  
Bioedilizia  
Amministratore Unico  
Attività di consulenza aziendale come Project manager nella gestione dei servizi offerti all'amministrazione Ausl. Referente unico per l'impresa per le manutenzioni edili, impiantistica elettrica, idraulica specialistica anti legionellosi. Referente unico Piano neve 2017-2024.
- Date (dal 01/11/2017 al 15/03/2018 ) **Incarico di supporto all'attività di RUP Comune di Fabbro (RE)**  
Studio Tecnico Casari Dario, piazza Artioli 9 – Reggio (RE)  
Amministrazione comunale di Fabbro (RE)  
Miglioramento sismico fabbricati, adeguamento impianti di illuminazione pubblica, riqualificazione strada comunale.  
Attività di supporto tecnico ed amministrativo relativamente alle funzioni di di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'affidamento e nell'esecuzione dei contratti pubblici. Verifica e controllo stato dei lavori pubblici, predisposizione atti propedeutici all'espletamento delle gare di appalto, comunicazioni ANAC, supporto nell'istruttoria preliminare in merito alla completezza dei progetti definitivi e/o esecutivi dei termini contrattuali e dei cronoprogrammi dei lavori, verifica dei documenti contabili dei lavori contabilizzati, studi e proposte in merito a soluzioni progettuali e/o lavori in corso, redazione di elaborati di natura tecnico-amministrativa necessari nell'ambito delle attività di sviluppo del progetto o ai fini della realizzazione dell'opera, supervisione e controllo dell'attività di Direzione Lavori.
- Date (da 01/01/2011 ad 28/06/2014) **Tecnico settore aggregati lapidei, calcestruzzo e inerti**  
Emiliana Conglomerati spA, via Volta – Reggio Emilia  
Settore lapidei  
Impiegato tecnico

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di segreteria tecnica attraverso la ricerca e raccolta di materiale normativo e giuridico, con elaborazione di relazioni di sintesi che riguardano situazioni di particolare interesse strategico per il Settore di coltivazione di cave, collaborazione con il Responsabile Area Approvvigionamento Cave alla redazione e al successivo aggiornamento annuale del documento atto al censimento di tutti i terreni inseriti a bilancio con aggiornamento dei valori di ammortamento dei terreni, ricerche, visure catastali ed ipotecarie, estratti di mappa, gestione dello scadenziario sulle fidejussioni in essere del Settore Industriale relativamente alle garanzie pubbliche rilasciate nel rispetto delle Convenzioni in atto per attività estrattive.

- Date (da 01/09/2005 al 31/12/2010)

#### **Tecnico di cantiere ambito edile COMMESSE PUBBLICHE E PRIVATE**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

C.M.R. s.c. via G. di Vittorio 2 – Reggiolo (RE)

Ex Cooperativa di produzione lavoro

Impiegato tecnico

Programmazione lavori, Controllo di gestione delle attività cantieristiche, Analisi tempi e costi, gestione varianti, contabilità lavori, gestione delle maestranze e degli appaltatori in cantiere, controllo della documentazione tecnica ed amministrativa, gestione della sicurezza in cantiere, redazione stati avanzamento lavori.

- Date (da 01/02/2001 al 31/10/2005)

#### **Addetto alla Sicurezza sui cantieri con esperienza di relatore**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

C.M.R. s.c. via G. di Vittorio 2 – Reggiolo (RE)

Ex Cooperativa di produzione lavoro

Impiegato tecnico

Attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione di tutti i cantieri di iniziativa immobiliare dell'Azienda, gestione economica della commessa, Direttore Tecnico di cantiere, programmazione lavori attraverso elaborazioni di programmi temporali (diagramma GANTT), Assistenza al RSPP relativamente all'organizzazione e perseguimento dei corsi di formazione e informazione ai lavoratori, contabilità lavori, attività commerciale e vendita immobiliare

- Date (da 26/04/1999 al 24/09/1999)

#### **Tecnico di cantiere ambito edile settore termoidraulico COMMESSE PUBBLICHE**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CITIS – Soc. Coop. A.R.L. - via R. Lombardi n. 2/4, 37045 Legnago (VR)

Cooperativa termoidraulica

Impiegato tecnico

Direzione cantiere, contabilità, organizzazione del personale in cantiere, acquisti materiali, rapporti con pubbliche amministrazioni

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (02/02/2016)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Date (10/01/2017)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Date (07/11/2014)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (1999 -18/01/2022)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o
- Qualifica conseguita

- Date (23/07/2003)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

#### **ABILITAZIONE PROFESSIONALE ARCHITETTO SEZ. B**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

Architetto

#### **ABILITAZIONE ALLA GESTIONE DEI SISTEMI A CELLE COMBUSTIBILE (FUEL CELL) PER TRASPORTO E PER COGENERATORI (FCBGs) a IDROGENO**

UNIVERSIDAD SANJORGE – PROGETTO KNOWY

#### **TECNICO ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI STRUTTURALI**

REGIONE EMILIA ROMAGNA (Delibera G.R. Emilia Romagna 1434/2005)

#### **TECNICO ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI STRUTTURALI**

#### **COORDINATORE DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI (CSP CSE)**

aggiornamento obbligatorio 40 ore – quinquennio 2022-2027 (Allegato XIV del D. Lgs. 81/2008)

POLITECNICO DI MILANO facoltà di Architettura

Abilitazione all'attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e esecuzione

#### **LAUREA IN EDILIZIA (votazione 90/100)**

classe delle lauree n. 4 – Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile

Politecnico di Milano – facoltà di Architettura sede di Mantova

#### **Architetto iunior**

- Date (Anno scolastico 1995-1998 con rilascio del 01/03/1999)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

#### **DIPLOMA UNIVERSITARIO IN EDILIZIA (votazione 90/100)**

**Politecnico di Milano – facoltà di architettura sede di Mantova**

#### **Tecnico gestionale**

- Date (Anno scolastico 1994-95 con rilascio del 13/11/1997)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

#### **MATURITA' TECNICA DIPLOMA DI GEOMETRA (votazione 44/60)**

Istituto Tecnico per Geometri L.R. Giorgio Vasari di Castiglione delle Stiviere (MN)

- Date (18/06/2007)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

#### **CORSO BASE "CASA CLIMA/ KLIMAHaus"**

BioediliziaItalia Istituto Qualificazione Bioedilizia – Agenzia CasaClima - <Provincia Autonoma di Bolzano

- Date (11/08/2022)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

#### **CERTIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI – 80 ORE**

Linee guida Nazionali DPR 75/2013 e s.m.i. – Abilitato CERTIFICATORE ENERGETICO Bologna (BO)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

**VOLONTARIO GRUPPO PROTEZIONE CIVILE A.N.M.I. TESSERA N. 1097 NUCLEO SPECIALE SALVATAGGIO "GARDA" - APS SQUADRA NAUTICA - DAL 10/06/2023**

#### **LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **SPAGNOLO E FRANCESE**

BUONA

ELEMENTARE

ELEMENTARE

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

L'UTILIZZO DEL PC CON I VARI PROGRAMMI COMMERCIALI SU PIATTAFORMA WINDOWS NT E MAC OS LIONS (ELABORAZIONI DI TESTO, FOGLI DI CALCOLO, ELABORAZIONI DI IMMAGINI, PROGETTAZIONE CON CAD E PROJECT, ACCA SOFTWARE PER CONTABILITÀ E TERMUS, ARCHICAD E TOPPROGRAM), E' L'UTILIZZO QUOTIDIANO DELLA MIA ATTIVITA'.

#### **PATENTE O PATENTI**

Patente B - AUTOMUNITO

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.*