



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Giunta Municipale
VERBALE DI DELIBERAZIONE

n. 92 del 28/05/2026

MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026 – 2028 LIMITATAMENTE ALLA SEZIONE 3.4. “DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE ASSUNZIONI”.

L'anno duemilaventisei addì ventotto del mese maggio (28.05.2026) alle ore 09:15 nella Sala riunioni, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti i signori:

Zanoni Alessio	Sindaco	Presente
Angelini Barbara	Vice Sindaco	Presente
Pellegrini Stefania	Assessore	Presente
Ferrario Livia	Assessore	Presente
Bertoldi Gabriele	Assessore	Presente
Caproni Mario	Assessore	Presente

Assiste la sig.ra Cattoi Anna - Segretario Generale Reggente

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, il Sig. Zanoni Alessio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

Relazione.

Il Comune di Riva del Garda, al fine di assicurare una migliore funzionalità dei servizi ed ottimizzare le risorse, nei limiti delle disponibilità finanziarie e di bilancio, ha utilizzato lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno di personale previsto a livello nazionale dall'art. 39 della Legge n. 449/1997 e dalle successive leggi finanziarie statali e, per gli Enti locali, dall'art. 91 del Testo unico degli Enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, mediante approvazione, da ultimo con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 di data 05.02.2026, del Piano Integrato di attività e organizzazione 2026-2028 che, nella Sezione 3, contiene il Documento relativo alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028.

In tale Sezione, tra l'altro, al punto 3.4 sono contenute le "Disposizioni relative alle assunzioni" che descrivono il programma di assunzioni a tempo indeterminato e determinato previsto per il triennio di riferimento e le relative procedure per la copertura dei posti.

In seguito all'adozione della citata deliberazione giuntale n. 13/2026, si sono modificate alcune condizioni ed è emersa la necessità di apportare alcune modifiche o integrazioni al programma di assunzioni previsto; si sintetizzano di seguito le principali, che risultano dettagliatamente descritte ed evidenziate nella Tabella allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Assunzioni con contratto a tempo indeterminato da programmare nel periodo 2026-2028:

- Area Opere Pubbliche e Ambiente: un posto di Funzionario tecnico categoria D livello base a tempo pieno da coprire mediante concorso pubblico e un posto di Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo pieno, anziché a 18 ore settimanali, in virtù della trasformazione di tale posto da part time a tempo pieno, mediante scorrimento graduatoria concorso pubblico o trasferimento interno di personale o mobilità di personale tra enti;
- Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro: un posto di Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo pieno da programmare entro marzo 2027, su posto attualmente vacante, mediante scorrimento graduatoria concorso pubblico;
- Istituzione Museo - copertura del posto vacante di Funzionario attività culturali categoria D livello base ed Area Segreteria Generale e Organizzativa – Unità Operativa Sistema Informativo Comunale – copertura del posto di Funzionario informatico categoria D base (istituito nella prossima variazione dell'Organigramma del personale dipendente) in ragione dei limiti assunzionali imposti dalla L.P. rispetto alla spesa del personale dell'anno 2019 e al relativo Piano di miglioramento, tali posti non possono essere coperti nel 2026. Se ne prevede la copertura, se tali limiti verranno superati nel prossimo Protocollo di finanza locale, nell'anno 2027.

2. Assunzioni con contratto a tempo determinato da programmare nel 2026:

- Area Gestione del Territorio: Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo pieno per l'intero anno (anziché per sei mesi) per copertura posto vacante;
- Area Segreteria Generale e Organizzativa: Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo pieno per copertura posto vacante, per sei mesi, in seguito a pensionamento titolare del posto;

- Area Patrimonio e Qualità Urbana: Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo pieno in sostituzione di personale con diritto alla conservazione del posto, per sei mesi, Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo parziale a copertura di riduzione di orario di personale per otto mesi e un Assistente tecnico categoria C base a tempo pieno presso Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana per esigenze straordinarie di servizio, in attesa di copertura del posto di Funzionario tecnico categoria D livello base (in seguito a prossima modifica della dotazione organica) per il periodo di sei mesi;

- Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro: Assistente amministrativo/contabile categoria C base a tempo pieno per nove mesi nel 2026 e per tre mesi nel 2027 per copertura posto vacante, salvo risoluzione anticipata con assunzione a tempo indeterminato e contestuale quindi previsione di tale assunzione a tempo indeterminato entro marzo 2027;

- Area Opere Pubbliche e Ambiente: Funzionario tecnico categoria D base in attesa di copertura definitiva del posto con personale a tempo indeterminato al termine della relativa procedura concorsuale e Funzionario amministrativo/contabile categoria D base, in sostituzione di personale assente dal servizio con diritto alla conservazione del posto.

3. Progressioni verticali tra categorie o intracategoria: quelle già individuate nel Documento approvato con la deliberazione n. 13/2026, sono da riprogrammare in attesa che, in base al Nuovo Ordinamento professionale, vengano definiti i nuovi criteri di svolgimento delle progressioni medesime.

4. Concorsi pubblici e selezioni pubbliche da programmare nel 2026:

- rispetto alle procedure concorsuali già programmate, si prevede di programmare il concorso pubblico per la copertura di n. un posto di Funzionario tecnico categoria D livello base a tempo pieno presso l'Area Opere Pubbliche e Ambiente, che verrà istituito a breve con la modifica dell'Organigramma del personale dipendente e di svolgere le 2027 le due procedure concorsuali per la copertura dei due posti di D base descritti al precedente punto 1);

- rispetto alle selezioni pubbliche già programmate:

l'Amministrazione comunale ha già dato indicazione all'UO Personale di bandire con urgenza una selezione per assunzioni a tempo determinato di personale nella figura professionale di Agente di Polizia Locale categoria C base (la cui prova d'esame si è svolta il 27 maggio 2026) in quanto lo scorrimento di graduatorie vigenti presso altri enti non ha consentito di reperire il personale necessario a garantire il normale funzionamento dei servizi di polizia locale, soprattutto in vista dell'arrivo della stagione estiva, in attesa di svolgere la relativa procedura concorsuale per la copertura dei posti che verranno istituiti a breve nella dotazione organica del personale dipendente. Inoltre, in particolare in ragione di quanto illustrato al punto 3), si rende necessario procedere a bandire una selezione per formare una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile categoria D base e di Funzionario tecnico categoria D base, qualora, in quest'ultimo caso, lo scorrimento della graduatoria di concorso pubblico vigente non desse esito positivo e nemmeno lo scorrimento di eventuali graduatorie di concorso o selezioni approvate da altri enti.

Con l'occasione, il Documento viene aggiornato con l'indicazione anche delle graduatorie di concorso e selezioni pubbliche che sono state nel frattempo approvate in quanto le relative procedure si sono concluse.

Tali modifiche e integrazioni alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028 sono state illustrate alle Organizzazioni sindacali nell'incontro di data 25 maggio 2026, nel rispetto dell'art. 9, comma 2 del vigente CCPL 01.10.2018.

Con il presente atto, pertanto, viene modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, limitatamente alla Sezione 3.4 "Disposizioni relative alle assunzioni", approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 di data 05.02.2026, nella Tabella allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale che contiene tutte le modifiche e integrazioni sopra illustrate.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Udita e fatta propria la relazione del Sindaco Zanoni Alessio, anche ai fini della motivazione del presente atto.

Viste le Disposizioni relative alle assunzioni contenute nella Sezione 3.4 del Piano Integrato di attività e organizzazione 2026-2028 di cui all'Allegato, che forma parte integrante ed essenziale della deliberazione.

Visto l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021.

Visto il decreto del Ministro della pubblica amministrazione n. 132 di data 30 giugno 2022, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, che all'art. 11 riserva alla Giunta Comunale la competenza all'adozione del piano.

Visti i pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal Responsabile del Servizio interessato e alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., e dell'art. 4 del Regolamento di contabilità.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 186 dd. 28.03.2019 e ss.mm..

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Su invito del Sindaco Zanoni Alessio;

Ad unanimità di voti palesemente espressi peralzata di mano:

DELIBERA

1. di modificare, per le ragioni espresse in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 limitatamente alla Sezione 3.4 "Disposizioni relative alle assunzioni", approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 di data 05.02.2026, nella Tabella allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale che contiene nel dettaglio tutte le modifiche e integrazioni illustrate in premessa e che con il presente provvedimento viene approvata;

2. di dare evidenza, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Municipale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm., nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
3. di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva al temine della pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm..

Allegati parte integrante:

- Tabella programmazione assunzioni e procedure selettive

(impronta: 2C33CEBFCDCCBB5481B883832AD107BFE29041F09A17A01D415A0E0ADFCC96335)

Pers/cs

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Zanoni Alessio - Sindaco

Cattoi Anna - Segretario Generale Reggente

Alla presente è unito:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- iter pubblicazione ed esecutività.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE ASSUNZIONI

1) PROGRAMMA DI ASSUNZIONI

Le assunzioni ad oggi programmabili sono sintetizzate come segue:

1.1) ASSUNZIONI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Assunzioni da programmare nel periodo 2026-2028:

ANNO	CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	NUMERO	TP / PT	MODALITA'
2026	DIRIGENTE		COMANDANTE POLIZIA LOCALE (posto vacante)	1	36	Concorso pubblico (previsione da concludere entro 30 settembre 2026)
2026/ 2027	DIRIGENTE		SEGRETARIO GENERALE (posto vacante)	1	36	Concorso pubblico
2026	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CONTABILE (UO Affari Demografici, Elettorali e Statistici – posto vacante)	1	36	Concorso pubblico concluso. Assunzione vincitore da 01.05.2026
2026	D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (UO Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana – posto vacante)	1	36	Concorso pubblico concluso. Assunzione vincitore da 01.03.2026
2026	D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (UO Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana – VERDE ex C evoluto ed ex C base)	2	36	Concorso pubblico concluso: scorrimento graduatoria previa modifica Organigramma
2026	D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (Area OOPP e Ambiente – ex C evoluto)	1	36	Concorso pubblico previa modifica Organigramma
2026/ 2027	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CULTURALE (Biblioteca)	1	36	Progressione interna tra categorie (previa concertazione sindacale in base ai criteri del nuovo NOP 12.01.26)
2026/ 2027	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CONTABILE (Area Bilancio)	1	36	Progressione interna tra categorie in base ai criteri del nuovo NOP 12.01.26

2026	C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (1 per UO Contratti – 1 Area Segreteria Generale e Organizzativa posti già vacanti)	1	36	Trasferimento interno di personale
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (1 Area OOPP e Ambiente UO Viabilità posto vacante da 01.05.26)	1	36	Convenzione con Agenzia Lavoro per copertura posto Legge 68/1999 per un posto (da stipulare)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (Area Segreteria Organizzativa – posto vacante da 17.02.26)	1	18	Passaggio diretto personale assunto in comando
2026	C	EVOL	COLLABORATORE AMM.VO/CONTABILE (Istituzione Museo – posto vacante)	1	36	Comando personale dipendente altro ente/Concorso pubblico/Mobilità/ graduatoria concorso pubblico altro ente
2026/ 2027	C	EVOL	COLLABORATORE AMM.VO/CONTABILE (UO Affari Demografici, Elettorali e Statistici)	1	36	Progressione interna (previa concertazione sindacale in base ai criteri del nuovo NOP 12.01.26)
2026/ 2027	C	EVOL	COLLABORATORE AMM.VO/CONTABILE (Area Segreteria Generale e Organizzativa posto di nuova istituzione al posto di un C base ad esaurimento)	1	36	Progressione interna (previa modifica Organigramma e concertazione sindacale in base ai criteri del nuovo NOP 12.01.26)
2026	C	BASE	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO (posto vacante)	1	36	Scorrimento graduatoria concorso pubblico Assunzione da 01.05.2026
2026/ 2027	C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (posto vacante presso Polizia Locale)	1	36	Scorrimento graduatoria concorso pubblico/trasferimento interno/mobilità
2026	C	BASE	EDUCATORE ASILO NIDO (posti vacanti)	2	18	Procedura di stabilizzazione/concorso pubblico/Mobilità/g graduatoria concorso

						pubblico altro ente
2026	C	A	OPERATORE APPOGGIO NIDO (posto vacante)	1	18	Procedura di stabilizzazione
2026	C	A	OPERATORE APPOGGIO SCUOLA INFANZIA (posto vacante)	1	14	Procedura di stabilizzazione
2026/ 2027	C	BASE	AGENTE POLIZIA LOCALE	3 + 5	36	Concorso pubblico/Mobilità/ graduatoria concorso pubblico altro ente (5 posti previa modifica Organigramma con trasformazione delle 60 mensilità di stagionali)
2026	B	EVOL	OPERAIO SPECIALIZZATO (in attività museali)	2	36	Progressione interna (previa concertazione sindacale in base ai criteri del nuovo NOP 12.01.26))
2026	B	BASE	OPERAIO QUALIFICATO (su posto vacante)	1	36	Scorrimento graduatoria altro ente/Mobilità/com ando
2027	D	BASE	FUNZIONARIO ATTIVITA' CULTURALI (Istituzione Museo)	1	36	Concorso pubblico
2027	D	BASE	FUNZIONARIO INFORMATICO (posto di nuova istituzione)	1	36	Concorso pubblico/scorriment o graduatoria concorso pubblico altro ente/Mobilità previa modifica Organigramma
2027	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CONTABILE (Area Patrimonio e Qualità Urbana)	1	36	Concorso pubblico/Mobilità/ graduatoria concorso pubblico altro ente/Progressione interna tra categorie
2027	C	EVOL	COORDINATORE DI POLIZIA LOCALE (posto che si renderà vacante)	1	36	Progressione interna /Mobilità
2027	C	EVOL	COLLABORATORE TECNICO (posto che si renderà vacante)	1	36	Concorso pubblico/Mobilità/g raduatoria concorso pubblico altro ente
2027	D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (Area Gestione del Territorio – posto	1	36	Progressione interna (previa

			vacante)			concertazione sindacale)/Concorso pubblico/Mobilità/Graduatoria concorso pubblico altro ente
2028	C	EVOL	COORDINATORE DI POLIZIA LOCALE (posto che si renderà vacante)	1	36	Progressione interna /Mobilità
2028	C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (AEC – posto che si renderà vacante)	1	36	Concorso pubblico/trasferimento interno di personale/Mobilità
2028	B	EVOL	COADIUTORE AMM.VO/CONTABILE (posto che si renderà vacante)	1	18	Mobilità/Graduatoria concorso pubblico altro ente
2028	DIRIGENTE		VICE SEGRETARIO GENERALE (posto che si renderà vacante)	1	36	Concorso pubblico

1.2) ASSUNZIONI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

Si sono effettuate e si prevedono le seguenti assunzioni di personale a tempo determinato:

ANNO	CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	NUMERO ASSUNTI	PERIODO
2026/2027	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CONTABILE (Area OOPP e Ambiente – sostituzione personale assente con diritto alla conservazione del posto)	1	6 MESI per ogni anno
2026	D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (Area OOPP e Ambiente – su posti vacanti)	2	6 MESI
2026	C	BASE	AGENTI DI POLIZIA LOCALE (copertura posti vacanti)	2	Da 01.03
2026	C	BASE	AGENTI DI POLIZIA LOCALE (copertura posti vacanti)	6	Da 01.06
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (UO Edilizia)	1	Intero anno (copertura posto temporaneamente vacante)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (Area Patrimonio e Qualità urbana – UO Manutenzioni, Servizi e qualità urbana)	1 PT 18 ore	8 MESI (a completamento di riduzione di orario)

2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (Area Patrimonio e Qualità urbana)	1	6 MESI (sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (UO Affari Demografici, Elettorali e Statistici)	1	2 MESI (posto vacante C evoluto)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (Area OOPP e Ambiente/SIC)	2	ANNUALE (PNRR)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (Istituzione Museo)	1	5 MESI (copertura posto temporaneamente vacante)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (Area OOPP e Ambiente, Segreteria Protocollo, Polizia Locale)	3	ANNUALE (copertura riduzioni di orario)
2026/2027	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (Polizia Locale su posto vacante)	1	9 mesi nel 2026 + 3 mesi nel 2027
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (UO Biblioteca)	1	6 MESI (sostituzione personale assente dal servizio con diritto alla conservazione del posto)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (AEC)	1	ANNUALE (sostituzione personale assente dal servizio con diritto alla conservazione del posto)
2026	C	BASE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (Segreteria Protocollo)	1	6 MESI (su posto vacante)
2026	C	BASE	ASSISTENTE TECNICO (Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità urbana)	1	6 MESI (esigenze straordinarie di servizio in attesa variazione Organigramma e copertura posto di

					Funzionario tecnico)
2026	B	BASE	OPERAIO QUALIFICATO	1	4 MESI (per eventuali sostituzioni)
2026	A		ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI (per manutenzione del verde)	2	8 MESI ciascuno

Alle assunzioni a tempo determinato sopra descritte si aggiungono tutte le assunzioni che si sono rese o si renderanno necessarie per garantire i servizi essenziali di Asilo nido e Scuola Infanzia (assunzioni annuali o per sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto) di personale nelle figure professionali di Educatore asilo nido, operatore d'appoggio e cuoco.

Ad integrazione delle presenti disposizioni, eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato sono ammesse nei limiti degli spazi assunzionali disponibili.

1.3) RIAMMISSIONI IN SERVIZIO

Al momento non sono previste riammissioni in servizio.

2) MOBILITA'/TRASFERIMENTI

Al momento non sono previste mobilità di personale in entrata/uscita mediante procedure di mobilità.

3) COMANDI

La Giunta comunale si riserva di valutare eventuali richieste di comando, sia in entrata che in uscita, tenendo conto della possibilità di sostituzione e delle esigenze di servizio.

3.1) DISTACCHI IN COMANDO (COMANDI IN USCITA):

DECORRENZA	CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	ENTE
Rinnovato nel 2024 (fino al 31.12.2030)	C	BASE	ASSISTENTE AMM./CONT.LE	GESTEL SRL

3.2) ASSUNZIONI IN COMANDO (COMANDI IN ENTRATA):

DECORRENZA	CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	ENTE
Fino al 31.10.2026	C	BASE	ASSISTENTE AMM./CONT.LE 19 ore sett.li	Comune Terlano (BZ)

4) PROCEDURE DI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

4.1) Ad oggi risultano in vigore le seguenti graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato:

CAT	LIVELLO	FIGURA PROFESSIONALE	SCADENZA
D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO	06/02/27 (esaurita)
C	EVOLUTO	COLLABORATORE TECNICO	07/08/27 (esaurita)
C	BASE	ASSISTENTE TECNICO	25/08/27
B	EVOLUTO	OPERAIO SPECIALIZZATO	02/12/27
C	BASE	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	16/12/27
C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (in convenzione con Comune Arco e la Comunità Alto Garda e Ledro)	11/03/28
C	EVOL	COLLABORATORE AMM.VO/CONTABILE (in convenzione con Comune Arco)	07/04/28 (esaurita)
D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE (UO Affari Demografici, Elettorali e Statistici)	08/02/29
D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (UO Manutenzioni, Servizi e Qualità urbana)	18/02/29

4.2) Procedure di concorso pubblico in corso o da attivare nel 2026:

CAT	livello	FIGURA PROFESSIONALE	TERMINI
		COMANDANTE POLIZIA LOCALE	Da bandire. Prove da svolgere entro 30.09.2026
D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO (Area Opere Pubbliche e Ambiente n. 1 posto)	Da bandire nel II semestre 2026
C	BASE	EDUCATORE ASILO NIDO (procedura di stabilizzazione)	Da bandire entro 30.06.2026
A		OPERATORE APPOGGIO NIDO E SCUOLA INFANZIA (procedura di stabilizzazione)	Da bandire entro 30.06.2026
		SEGRETARIO GENERALE	Da bandire nel II semestre 2026
C	BASE	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Da bandire nel II semestre 2026

5) PROCEDURE DI SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO/STAGIONALE

5.1) Ad oggi risultano in vigore le seguenti graduatorie per assunzioni a tempo determinato, formate sulla base dell'esito della prova scritta di procedure concorsuali:

CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	SCADENZA
-----	--------	----------------------	----------

C	BASE	ASSISTENTE TECNICO	28/08/27
C	EVOL	COLLABORATORE TECNICO	28/08/27
C	BASE	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	17/12/27
C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (in convenzione con Comune Arco e la Comunità Alto Garda e Ledro)	12/03/28
D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	11/02/29
D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO	19/02/29

5.2) Ad oggi risultano in vigore le seguenti graduatorie per assunzioni a tempo determinato formate in base all'esito di pubbliche selezioni:

CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	SCADENZA
C	BASE	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	21/04/27
C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (in convenzione con la Comunità Alto Garda e Ledro)	11/08/27
A		OPERATORE APPOGGIO (in convenzione con Comune Arco)	03/02/28
C	BASE	EDUCATORE ASILO NIDO (in convenzione con Comune Arco)	06/08/28
A		ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI (per manutenzione del verde)	15/02/29

5.3) Procedure di selezione pubblica in corso o da attivare nel 2026:

CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	TERMINI
D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CONTABILE	Da bandire entro il 30.06.2026
D	BASE	FUNZIONARIO TECNICO	Da bandire entro il 30.06.2026 (se risulta infruttuoso lo scorrimento di graduatoria vigente o altresi, previa autorizzazione, lo scorrimento di graduatorie altri enti)
C	BASE	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Prova 27 maggio 2026
C	BASE	ASSISTENTE AMM.VO/CONTABILE (in convenzione con la Comunità Alto Garda e	Da bandire (non come ente capofila)

		Ledro e Comune di Arco)	
--	--	-------------------------	--

6) PROGRESSIONI INTERNE

Procedure di selezioni interne in corso o da attivare **nel triennio 2026/2028:**

In considerazione delle cessazioni allo stato previste, previa concertazione sindacale laddove non ancora avviata **e in base alla disciplina e alle modalità in attesa di definizione come previsto nel Nuovo Ordinamento Professionale di data 12.01.2026**, la possibilità di procedere alla selezione interna per progressione da livello base ad evoluto oppure per progressione tra categorie delle figure risultanti dalla seguente Tabella riepilogativa:

ANNO	CAT	LIV.LO	FIGURA PROFESSIONALE	NUMERO	TP / PT	MODALITA'
Da definire	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CONTABILE (Area Bilancio, Programmazione e Contabilità)	1	36	Progressione tra categorie da bandire
Da definire	D	BASE	FUNZIONARIO AMM.VO/CULTURALE (UO Biblioteca)*	1	36	Progressione tra categorie da bandire
2026	C	BASE	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	1	36	Progressione tra categorie conclusa
Da definire	B	EVOL	OPERAIO SPECIALIZZATO (in attività museali)*	2	36	Progressione interna da bandire
Da definire	C	EVOL	COLLABORATORE AMM.VO/CONTABILE (Area Servizi alla Persona e alla Comunità UO Affari Demografici, Elettorali e Statistici)*	1	36	Progressione interna da bandire
Da definire	C	EVOL	COLLABORATORE AMM.VO/CONTABILE (Area Segreteria Generale e Organizzativa)**	1	36	Progressione interna da bandire

* previa concertazione sindacale

** previa modifica Organigramma e successiva concertazione sindacale



COMUNE DI RIVA DEL GARDA
(Provincia di Trento)

Area della Segreteria Generale ed Organizzativa

Proposta di deliberazione di Giunta: 2026/812 del 10/04/2026

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026 – 2028 LIMITATAMENTE ALLA SEZIONE 3.4. “DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE ASSUNZIONI”.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm. parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Riva del Garda, 25/05/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA/UNITA' OPERATIVA

CIAGHI SERENA



COMUNE DI RIVA DEL GARDA
(Provincia di Trento)

Area Programmazione, bilancio e contabilità

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Proposta di deliberazione di Giunta n° 2026/812 del 10/04/2026

Oggetto: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026 – 2028 LIMITATAMENTE ALLA SEZIONE 3.4. “DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE ASSUNZIONI”.

Vista la suddetta proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 e ss.mm. e dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Riva del Garda, 27/05/2026

Il Responsabile/delegato del Servizio Finanziario

Faitelli Paolo