

Pubblica selezione esame per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile - categoria D - livello base (ora Area Funzionari - livello base 3.1).

Estratto del verbale n. 1 di data 09.07.2026

**Oggetto: a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione;
b) presa in carico atti della selezione;
c) determinazione criteri di massima.**

(...omissis...)

Come stabilito nell'avviso di selezione, la selezione si svolge per esame, consistente in una prova orale vertente sulle materie di seguito indicate:

- Ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige
- Ordinamento finanziario e contabile dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige
- Ordinamento del personale dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige
- Normativa in materia di Lavori pubblici servizi e forniture - Dlgs. 36/2023, con particolare riferimento al Codice dei Contratti Pubblici e alla disciplina degli appalti
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti, protezione dei dati personali, trasparenza e anticorruzione.

La Commissione precisa che:

- gli aspiranti ammessi a sostenere la prova d'esame saranno tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale;
- la mancata partecipazione alla prova d'esame comporterà l'esclusione dalla selezione;
- i candidati che, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alla prova d'esame saranno considerati rinunciatari.

Tutto ciò premesso, la Commissione determina i seguenti criteri generali per lo svolgimento della prove d'esame:

- di mettere a disposizione **punti 30** per la prova orale;
- di dare atto che avrà conseguito l'idoneità alla prova orale - e sarà quindi inserito nella graduatoria finale di merito - il candidato che ottenga il punteggio minimo di punti **18 su 30** punti a disposizione;
- di fissare in **15 minuti** il tempo minimo per ogni candidato per lo svolgimento della prova;
- di precisare che indicativamente all'inizio della prova orale verranno richieste al candidato informazioni sul suo percorso di studi e professionale e sulle motivazioni per le quali si è iscritto alla selezione; tali informazioni non saranno comunque oggetto di valutazione;
- di stabilire che ogni candidato dovrà rispondere a tre domande, da lui stesso estratte, con riferimento ai tre seguenti gruppi di domande, predisposte dalla Commissione immediatamente prima della prova orale, in un congruo numero:
 - 1) Ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige, Ordinamento finanziario e contabile dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige, Ordinamento del personale dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige;
 - 2) Normativa in materia di Lavori pubblici servizi e forniture - Dlgs. 36/2023, con particolare riferimento al Codice dei Contratti Pubblici e alla disciplina degli appalti;
 - 3) Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti, protezione dei dati personali, trasparenza e anticorruzione.

Prima dell'inizio della prova d'esame, il Presidente della Commissione illustrerà ai candidati le modalità di effettuazione della prova stessa.

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova orale, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai coefficienti di attribuzione.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	max 6
b) chiarezza nell'esposizione e proprietà del linguaggio	max 2
c) ordine logico seguito nell'esposizione	max 2
Totale valutazione elementi	max 10

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti “non trattato”;
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “assolutamente inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “gravemente carente”;
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “carente”;
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “insufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “sufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”;
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “positivo”;
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “buono”;
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”.

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

(...omissis...)