

 COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento	Determinazione n. 319 del 15/06/2026
--	---

PROPOSTA 2026/1251

OGGETTO: Indizione di una pubblica selezione unica per esame, in convenzione con la Comunità Alto Garda e Ledro, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di personale nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base (ora Area Funzionari - livello base 3.1).

Area della Segreteria Generale ed Organizzativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 319 del 15/06/2026

RELAZIONE ISTRUTTORIA

L'art. 92 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 rinvia al Regolamento Organico la definizione di particolari modalità di selezione di personale a tempo determinato secondo i criteri e i limiti indicati nei contratti collettivi di lavoro vigenti.

L' art. 48 del vigente Regolamento Organico del personale dipendente stabilisce quanto segue che le assunzioni a tempo determinato “*si effettuano:*

a) in ordine di merito rispetto alle vigenti graduatorie dei concorsi pubblici di identica figura professionale;

b) in mancanza di graduatorie di cui al precedente punto, l'assunzione del personale a tempo determinato sarà preceduta da idoneo avviso pubblico, con formulazione di una graduatoria di merito basata su criteri preordinati (per titoli e/o per prova selettiva)”.

Nel vigente Organigramma del personale dipendente, da ultimo approvato con deliberazione giunta n. 93 di data 28.05.2026, presso l'Area Opere Pubbliche e Ambiente risulta temporaneamente vacante un posto di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base per assenza dal servizio, con diritto alla conservazione del posto, della dipendente titolare.

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 92 di data 28.05.2026 è stata approvata la modifica della Sezione 3 del Piano Integrato di attività e organizzazione 2026/2028 relativa al Documento unico di programmazione del fabbisogno di personale 2026/2028, dove è stato previsto di bandire la

presente procedura selettiva e di procedere ad assunzione a tempo determinato presso l'Area in parola nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base.

Attualmente presso il Comune di Riva del Garda risulta in vigore la graduatoria finale di concorso pubblico nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base nonché la graduatoria della prova scritta del medesimo concorso pubblico: scorrendo i relativi ordini di merito, nessun candidato ha dato la propria disponibilità a coprire l'incarico sopra descritto con contratto a tempo determinato.

Al fine, dunque, di disporre di una graduatoria da poter utilizzare con urgenza per procedere alla necessaria assunzione a tempo determinato presso l'Area Opere Pubbliche e Ambiente, garantendo in tal modo il normale funzionamento delle numerose attività di tipo amministrativo di competenza dell'Area, nonché per altre assunzioni a tempo determinato che nel frattempo si rendessero necessarie in altri uffici, si ritiene necessario procedere, nel rispetto di quanto stabilito dal citato art. 48 del Regolamento Organico del personale dipendente, all'indizione di pubblica selezione per esame per la formazione di una graduatoria.

In data 22 dicembre 2025, prot. n. 54666 è stata sottoscritta la Convenzione tra il Comune di Riva del Garda e la Comunità Alto Garda e Ledro per l'effettuazione di concorsi e/o prove selettive unitarie per il reclutamento del personale.

In data 22 dicembre 2025, prot. n. 54389 è stata, altresì, sottoscritta la Convenzione tra il Comune di Riva del Garda e il Comune di Arco per l'effettuazione di concorsi e/o prove selettive unitarie per il reclutamento del personale.

Con nota di data 28.05.2026, prot. n. 25485 e prot. n. 25483 si sono informati rispettivamente la Comunità Alto Garda e Ledro e il Comune di Arco dell'intenzione di bandire la selezione pubblica in oggetto chiedendo di comunicare eventuale loro interesse ad attivare la procedura selettiva unica. Con successiva nota assunta al protocollo comunale in data 03.06.2025 sub n. 26078, la Comunità Alto Garda e Ledro ha comunicato di essere interessato alla procedura selettiva unica proposta, mentre il Comune di Arco entro il termine stabilito non ha espresso interesse a svolgere la procedura unica.

Ai sensi dell'art. 2 della citata convenzione, è stata firmata l'Intesa tra il Sindaco del Comune di Riva del Garda e il Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro, protocollo comunale sub n. 26746 di data 08.06.2026, per lo svolgimento, tra l'altro, della selezione pubblica unica per esame per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di personale in qualità di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base.

Nella suddetta Intesa si è altresì stabilito di affidare al Comune di Riva del Garda il ruolo di capofila dell'intera procedura selettiva unica: pertanto, i relativi atti gestionali vanno assunti dal Comune di Riva del Garda.

All'avviso di pubblica selezione, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, verrà data idonea pubblicità, al fine di garantire la massima trasparenza e partecipazione.

In data 12 gennaio 2026 è stato sottoscritto il Nuovo Ordinamento Professionale che prevede un nuovo sistema di classificazione del personale ed, in particolare, per la figura professionale sopra richiamata, il nuovo inquadramento previsto è il seguente: “Funzionario amministrativo/contabile – Area Funzionari – livello base 3.1”.

Visti:

- Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018;
- il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto Autonomie locali, Area non

dirigenziale, sottoscritto in data 1° ottobre 2018.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 229 dd. 19/12/2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, con l'individuazione dei capitoli di spesa e l'attribuzione ai Responsabili delle strutture.

Il responsabile del presente procedimento è: dott.ssa Anna Cattoi – Segretario Generale reggente

Pratica istruita da: dott.ssa Serena Ciaghi – Area della Segreteria Generale ed Organizzativa – Unità Operativa Personale

Tel: 0464/573825 email ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni di cui in premessa e ai sensi dell'art. 48 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente, una pubblica selezione unica per esame, in convenzione con la Comunità Alto Garda e Ledro, per la formazione di una graduatoria da poter utilizzare per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di “Funzionario amministrativo/contabile – Area Funzionari – livello base 3.1”;
2. di approvare il testo dell'avviso di selezione che, allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che tale avviso sarà pubblicato all'albo telematico, e sul sito internet del Comune di Riva del Garda, nella sezione Amministrazione trasparente, all'indirizzo indicato nell'avviso stesso;
4. di disporre che l'avviso sia altresì comunicato ai principali Comuni del Trentino affinché provvedano alla pubblicazione sul proprio albo telematico, alle principali organizzazioni sindacali e all'Agenzia provinciale del Lavoro;
5. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATI

- copia avviso selezione (impronta:

E8562348CAAAAFCEE2818D57C8784CC25AE472EE8DEAA7798C8D69EE06885AD4)

