

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	<b>BRIGHENTI FIORENZO</b>
<i>Data di nascita</i>	29/03/62
<i>Nazionalità</i>	Italiana
<i>Qualifica – Cat.</i>	Funzionario esperto tecnico – D evoluto
<i>Amministrazione</i>	Comune di Riva del Garda
<i>Incarico attuale</i>	Responsabile struttura organizzativa: <b>Unità Operativa Viabilità mobilità e reti</b>
<i>Numero telefonico dell'Ufficio</i>	0464 573957
<i>Numero fax dell'Ufficio</i>	0464 552410
<i>E-mail istituzionale</i>	<a href="mailto:brighentifiorenzo@comune.rivadelgarda.tn.it">brighentifiorenzo@comune.rivadelgarda.tn.it</a>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	Laurea in ingegneria civile – indirizzo edile
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abilitato all'esercizio della professione dal 1988;</li> <li>- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trento;</li> <li>- Esperto CasaClima Jr – progettista.</li> </ul>
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	<p>Comune di Riva del Garda:  - dal 01.01.2007 ad oggi - Funzionario Esperto Tecnico</p> <p>dal 01.01.2007 responsabile dell'Unità Operativa Viabilità, mobilità e reti</p> <p>Altre esperienze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comune di Trento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- funzionario esperto tecnico dal 13.12.1993 al 31.12.2006, con incarico di capo-ufficio presso ufficio progettazione e direzione lavori dal marzo 2000 al 31.12.2006</li> </ul> </li> <li>- dipendente presso studi professionali di ingegneria dal maggio 1990 al maggio 1993</li> <li>- collaboratore presso studi professionali di ingegneria da ottobre 1988 ad aprile 1990</li> </ul>
<i>Capacità nell'uso delle tecnologie</i>	Buona capacità nell'uso degli applicativi del sistema operativo windows, open office, gestione documentale e di contabilità in dotazione all'Ente e degli applicativi cad (autocad) e cartografica (Karto).
<i>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</i>	Partecipazione a iniziative formative attinenti alle funzioni svolte. Attività di collaudatore statico e tecnico-amministrativo di opere pubbliche