

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	PICCIONI PAOLA
<i>Data di nascita</i>	23/08/58
<i>Nazionalità</i>	Italiana
<i>Qualifica – Cat.</i>	Funzionario amministrativo contabile – D base
<i>Amministrazione</i>	Comune di Riva del Garda
<i>Incarico attuale</i>	Responsabile struttura organizzativa: Unità Operativa Istruzione e Politiche sociali
<i>Numero telefonico dell'Ufficio</i>	0464 573860
<i>Numero fax dell'Ufficio</i>	0464 552410
<i>E-mail istituzionale</i>	piccioni@comune.rivadelgarda.tn.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	Laurea in Sociologia
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	<p>- Master post - universitario di II° livello in Gestione di Politiche Familiari - a.a. 2011 e 2012 Università degli studi di Trento 1977</p> <p>- Attestato di archivista degli EE.LL. - anno 1985</p>
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	<p>Comune di Riva del Garda:</p> <p>- dal 19.12.1984 al 02.12.1986, Assistente amministrativo</p> <p>- dal 03.12.1986 ad oggi – Funzionario amministrativo contabile</p> <p>Dal 21.02.2000 al 31.07.2003 Responsabile dell'Area funzionale delle Attività economiche, sociali e rapporti con l'associazionismo</p> <p>Dal 01.08.2003 ad oggi, Responsabile della struttura organizzativa U.O. Attività sociali, rinominata U.O. Istruzione e Politiche sociali dal 1.1.2006</p> <p>Altre esperienze:</p> <p>- dal 1980 al 1984 attività di insegnamento presso il Centro di Formazione Professionale della PAT e presso l'ENAIPI Trentino</p>
<i>Capacità nell'uso delle tecnologie</i>	Buona capacità nell'uso degli applicativi del sistema operativo windows, open office, gestione documentale e di contabilità in dotazione all'Ente
<i>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</i>	<p>- Membro di Gruppi di studio e lavoro intersettoriali istituiti presso il Consorzio dei Comuni Trentini, l'Amministrazione provinciale e comprensoriale.</p> <p>- Partecipazione a iniziative formative attinenti alle funzioni svolte.</p> <p>- Collaborazione alla realizzazione della pubblicazione "Cappuccetto rosso nel bosco", edito dal Comune di Riva del Garda, con il patrocinio della Presidenza del Consiglio dei Ministri (2004)</p> <p>Intervento in qualità di relatrice all'incontro formativo "Viva la gente" (percorso formativo per referenti tecnici Piani giovanili di zona e coordinatori tecnici ed istituzionali dei Distretti Famiglia), avente tema: "Il progetto strategico di Distretto – Il Festival della famiglia".</p>